



MÓR VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
RÉSZÉRE

... / napirend

BESZÁMOLÓ
AZ ÖNKORMÁNYZATI ADÓHATÓSÁG 2016. ÉVI
TEVÉKENYSÉGÉRŐL

Mór, 2017.03.29.

Előterjesztő:

Dr. Pála József
jegyző

Előkészítette:
Költségvetési és Adóügyi Iroda

Az ülés típusa: nyilvános

Az előterjesztést véleményezte és az alábbi szempontok szerint tartalmáért felelősséget vállal:

	Dátum	irodavezető neve, aláírása
gazdasági-pénzügyi	2014.03.22	 Frey Attiláné
jogi	2017.03.21.	 dr. Taba Nikoletta

Az előterjesztés az alábbi döntési javaslatot tartalmazza:

HATÁROZAT-TERVEZET SZÁMA: 1 DB	
Határozat-tervezet	Határozatot kapja:
Döntéshozatal rendje: egyszerű többség	• Önkormányzati Iroda 1 pld • Költségvetési és Adóügyi Iroda 1 pld

Az előterjesztést véleményező bizottságok:

☒ Pénzügyi Bizottság

☐ Településfejlesztési Bizottság

☐ Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság

☐ Szociális és Egészségügyi Bizottság

Meghívásra javasolt:

• -

BESZÁMOLÓ **AZ ÖNKORMÁNYZATI ADÓHATÓSÁG 2016. ÉVI TEVÉKENYSÉGÉRŐL**

A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény (továbbiakban: hatásköri törvény) 138. § (3) g.) bekezdése szerint: A települési önkormányzat képviselő-testülete a jegyző beszámoltatása útján ellenőrzi az adóztatást.

Mór Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. I. félévi munkaterve alapján a 2016. évben végzett adóigazgatási munkáról 3 alkalommal 3 különböző megközelítésben készül beszámoló:

- 2017. február havi ülésre a Móri Polgármesteri Hivatal 2016. évi tevékenységéről készült beszámoló keretében adtunk számot a legfontosabb mutatószámokról, összesített adatok táblázatos formában történt közlésével.
- 2017. április hónapban az adóbevételek alakulásáról készül beszámoló a zárszámadás keretében. A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (továbbiakban: helyi adó törvény) 8. § (2) bekezdése szerint: „Az önkormányzat a beszedett adó összegéről évenként köteles a költségvetési beszámoló részeként a település lakosságát tájékoztatni.”
- Jelen beszámoló az önkormányzati adóhatóság adóigazgatási tevékenységét állítja középpontba, a beszámoló több esetben utalást tartalmaz az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (továbbiakban: Art.) fejezeteire.

Feladatok, jogi háttér

Az önkormányzati adóhatóság nevesített vezetője az *önkormányzat jegyzője* (Art. 10. § (1) c) pont). A Móri Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési rendjét szabályozó rendelet alapján az önkormányzati adóhatósági feladatokat a Költségvetési és Adóügyi Iroda szervezeti egységeként az Adócsoport látja el. Az Adócsoport engedélyezett létszáma 2016-ben 4 fő adóügyi köztisztviselő.

Az önkormányzati adóhatóság látja el az önkormányzat működéséhez szükséges források jelentős részének beszedését (helyi adók rendszerének működtetése), ugyanakkor más, az állam által az önkormányzathoz delegált hatósági feladatokat is végez (pl. gépjárművek adóztatása, adók módjára behajtandó köztartozások beszedése, hatósági bizonyítványok kiállítása stb.).

Az önkormányzati adóhatóság az adókötelezettségek teljesítése érdekében az előírt nyilvántartásokat vezeti és a meghatározott rend szerint adatot szolgáltat.

Az önkormányzati adóhatóság jogalkalmazása során az alábbiakban felsorolt legfontosabb jogszabályok alapján jár el:

Jogszabály	Szabályozott terület
A helyi adókról szóló többször módosított 1990. évi C. törvény (továbbiakban: Htv.)	Iparűzési adó, Magánszemély kommunális adója, Idegenforgalmi adó
A gépjárműadóról szóló többször módosított 1991. évi LXXXII. törvény	Gépjárműadó
A jövedéki adóról és a jövedéki termékek forgalmazásának különös szabályairól szóló többször módosított 2003. évi CXXVII. törvény (továbbiakban: Jöt.)	Magánfőzött párlat utáni jövedéki adó
A személyi jövedelemadóról szóló többször módosított 1995. évi CXVII. törvény	Termőföld bérbeadása utáni jövedelemadó
A környezetterhelési díjról szóló többször módosított 2003. évi LXXXIX. törvény	Talajterhelési díj
Az adózás rendjéről szóló többször módosított 2003. évi XCII. törvény (továbbiakban: Art.)	Eljárási szabályok Pótlék Bírság
Az illetékről szóló többször módosított 1990. évi XCIII. törvény	Eljárási szabályok
A közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló többször módosított 2004. évi CXL. törvény	Eljárási szabályok
13/1991. (V.21.) PM rendelet a települési önkormányzat hatáskörébe tartozó adók és adók módjára behajtandó köztartozások nyilvántartásáról, kezeléséről és elszámolásáról	Nyilvántartás rendje
35/2008. (XII.31.) PM rendelet az önkormányzati adóhatóságok által rendszeresíthető bevallási, bejelentési nyomtatványok tartalmáról	Bevallások adattartalma
Mór Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 54/2015. (XII. 2.) számú rendelete	a magánszemély kommunális adójáról
Mór Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 17/2015. (V. 6.) számú rendelete	a helyi iparűzési adóról
Mór Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 55/2015. (XII. 2.) számú rendelete	az idegenforgalmi adóról
Mór Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 56/2015. (XI. 30.) számú rendelete	a talajterhelési díjról
Mór Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 36/2015. (IX. 2.) számú rendelete	az adóeljárási szabályokról

Tájékoztató az adószámlákról

Az önkormányzati adóhatóság 2016. évben az alábbi adószámlákat működtette a hatáskörébe tartozó ügyek ellátása érdekében:

- **Gépjárműadó bevételek számla** – a belföldi gépjárművek adóztatásával kapcsolatos feladatok ellátásához
- **Földbérbeadásból származó jövedelem számla**
- **Talajterhelési díj számla** – a helyi vízgazdálkodási hatóság jogkörébe tartozó szennyvízelhelyezéshez kapcsolódó ügyekben
- **Magánszemély kommunális adója számla** – a lakástulajdonok után fizetendő helyi adóval kapcsolatos ügyekben
- **Helyi iparűzési adó számla** – állandó és ideiglenes jelleggel végzett iparűzési tevékenységgel kapcsolatos ügyekben
- **Idegenforgalmi adó számla** – tartózkodási idő után fizetendő adóval kapcsolatos ügyekben
- **Egyéb bevételek számla** – a rendőrhatalóság által kiszabott helyszíni bírságok és szabálysértési bírságok beszedésére nyitott számla (a bevétel 100 %-a az önkormányzat költségvetési számlájára utalandó)
- **Idegen bevételek számla** – ezen a számlán kerülnek előírásra a rendőrhatalóság által kiszabott közigazgatási bírságok (a beszedett összeg 40 %-a önkormányzati bevétel marad és a 60 %-ot kell átutalni a megyei rendőr-főkapitányságok számlájára). Minden más megkeresés esetében a beszedett köztartozás a megkereső szerv számlájára elutalásra kerül.
- **Késedelmi pótlék számla**
- **Bírság, önellenőrzési pótlék és végrehajtási költség nyilvántartására szolgáló számla**
- **Államigazgatási illeték beszedési számla** az illetéktörvény vonatkozó rendelkezései alapján.
- **Jövedéki adó számla**

2016. április 1-től az önkormányzat számlavezetőjének személyében változás következett be, így az adós számlaszámok is megváltoztak.

Az érintettek figyelmét több alkalommal, különböző fórumokon is felhívtuk a változásra. Azoknak az ügyfeleknek, akik régebben kiadott csekken az előző számlavezetőnél, a Raiffeisen Bank Zrt-nél vezetett adós számlára teljesítenek befizetést, 960,- Ft költség levonásával kell számolniuk.

Összefoglaló adatok a móri önkormányzatnál működtetett adónemekről:

Sorszám	Megnevezés	Adóalanyok száma	Bevallások/Kivetési iratok száma
Helyi adók:			
1.	Magánszemély kommunális adója	4.834	5.133
2.	Helyi iparűzési adó	1.244	1.522
3.	Idegenforgalmi adó	9	100
Megosztott adók:			
4.	Gépjárműadó	5.004	7.192
5.	Személyi jövedelemadó	1	1
Egyéb adók:			
6.	Jövedéki adó	24	18
7.	Talajterhelési díj	27	27
8.	Eljárási illeték	8	
9.	Bírság és végrehajtási költség	57	
10.	Késedelmi pótlék	4.377	
Adók módjára behajtandó köztartozások:			
11.	Egyéb bevételek	1	
12.	Idegen bevétel	181	

Az alábbiakban adónemenként adunk tájékoztatást a fontosabb adatokról, mutatószámokról, változásokról

Kommunális adóban az év közbeni változások (vétél, eladás, öröklés, adómentesség megállapítása stb.) miatt **576 határozatot** **adtunk ki**. Adóbevallásra **felhívást 129 esetben** küldtünk az érintetteknek. A Móri Földhivatal **181** esetben szolgáltatott adatot az év közbeni tulajdonosváltozásokról. A kommunális adó vonatkozásában a munkafolyamatba épített kontrollon túl rendszeresen ellenőrizzük a bevételekben feltüntetett adatok valódiságát, helyességét a rendelkezésünkre álló adatbázisok adatai alapján: FOKUSZ-MAP térkép pr.; TAKARNET földhivatali nyilvántartás.

18 esetben került sor mulasztási bírság kiszabására kommunális adóbevallás elmulasztása miatt 2.000-tól 6.000,- Ft-ig terjedő összegben. Ennek hatására - három kivétellel - ügyfeleink teljesítették adóbevallási kötelezettségüket és megfizették a kiszabott bírságot.

Az adózás rendjéről szóló törvény 3. sz. melléklete az ingatlanügyi hatóság adatszolgáltatási kötelezettségeit határozza meg. Ennek alapján az önkormányzati adóhatóság megkeresése alapján évente 1 alkalommal térítésmentesen, elektronikusan feldolgozható formában az adókötelezettség teljesítésének ellenőrzéséhez átadja a nyilvántartásában szereplő ingatlanok adatait. Ez az ún. „Földkönyv” adatállomány – mely az adóév január 1. napján aktuális tulajdoni viszonyokat és bejegyzéseket tartalmazza - nagy segítségünkre van a lakástulajdonosok, örökösök felderítésében.

Gépjárműadó lajstrom adatai szerint a Mór 2016. évben adóztatott gépjárművek közül

5.437 db	személyszállító gépjármű
176 db	autóbusz
617 db	tehergépjármű
78 db	vontató
377 db	motorkerékpár
498 db	pótkocsi, utánfutó

Határozat kiadására az alábbi esetekben került sor:

- 2016. január 1-i változás miatt (tulajdonjog keletkezése/megszűnése): 1.316 db határozat
- Tételváltozás a havi változásjelentések alapján: 1.340 db határozat
- Nyergesvontatók adókötelezettségének változása miatt kiadott határozatok száma: 217 db
- Ideiglenes rendszám kiadása miatti határozatok száma: 8 db

2016. január 1-től változtak a félpótkocsi adózási szabályai.

A gépjárműadóról szóló 1991. évi LXXXII. törvény 6. § (4) bekezdésében foglaltak alapján a nyergesvontató és az általa vontatható félpótkocsi járműszerelvényként adózik. A szerelvényadózás következményeként a félpótkocsi már nem adótárgy, így utána külön gépjárműadót nem kell fizetni, mert a nyergesvontató adóalapjába beépül a vontatmány(félpótkocsi) megengedett legnagyobb össz tömege.

2016. január 1-től a nyergesvontató adóalapja: a nyergesvontató saját tömegének kétszerese, növelve a nyergesvontatóval vontatható, átmenőfékes vontatmány (félpótkocsi) megengedett legnagyobb össz tömege és a nyergesvontató saját tömege pozitív különbözetének felével.

A gépjárműadó átengedett központi adó formájában működik, a befolyó adóbevétel 60 %-át kell átutalunk az állami költségvetésnek és 40 %-a marad önkormányzati bevétel. Az adó kezelése a KEKKH által nyilvántartott adatok alapján történik; itt már megvalósult az ún. „egyablakos ügyintézés”, azaz az érintetteknek csak az okmányirodában kell megjeleníteniük ügyfélként és a változásokról havi adatszolgáltatás keretében elektronikus úton szerzünk tudomást a Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatalától.

Bevallási kötelezettségük az adómentességben, adókedvezményben részesülő ügyfeleknek van. **2016. évben az alábbiak szerint részesítettük adómentességben illetve kedvezményben az érintett adózókat:**

Megnevezése	gépjárművek száma (db)	Adómentesség, kedvezmény összege
költségvetési szerv	11	370.852,- Ft
egyesület, alapítvány	10	563.409,- Ft
környezetkímélő gépkocsi	2	57.300,- Ft
tűzoltó szerkocsi	1	111.780,- Ft
nagykorú mozgáskorlátozott *	48	468.525,- Ft
kiskorú mozgáskorlátozott *	1	13.000,- Ft

* az adókedvezmény évente maximum 13.000,- Ft-ig vehető igénybe

A **helyi iparűzési adóalanyok** tevékenységük szerint lehetnek: Kata-adóalanyok, ideiglenes jellegű tevékenységet végzők és az állandó jellegű iparűzési tevékenységről adóbevallást benyújtók.

2016. évben a KATA adóalanyok száma 38 volt.

160 adózó nyújtott be 2016. évben adóbevallást adóelőleg-kiegészítésről, ebből az adófizetők száma: 101 volt

12 db adóbevallást nyújtottak be ideiglenes iparűzési tevékenységről.

2015. adóévről 1.201 adózó 1.236 db adóbevallást nyújtott be az állandó jelleggel végzett helyi iparűzési tevékenységről.

- A működő vállalkozások száma: 1.131 (éves, kezdő, eltérő üzleti éves)
- 105 vállalkozás adott be 2015. adóévről záró adóbevallást

A záró bevallást az alábbi okok miatt nyújtották be:

- | | |
|--------------------------------------|----------|
| ○ felszámolás/végelszámolás | 7 adózó |
| ○ megszüntetés saját elhatározásból: | 21 adózó |
| ○ székhely áthelyezése: | 10 adózó |
| ○ telephely megszüntetése: | 21 adózó |
| ○ tevékenység szüneteltetése: | 28 adózó |
| ○ egyéb ok: | 18 adózó |

A benyújtott bevallások közül nem az általános szabályok szerint határozta meg iparűzési adóalapját, hanem egyszerűsített adózási módot választott 303 adózó. Közülük:

- | | |
|-----------------------------------|-----------|
| ▪ Szja szerinti átalányadózó: | 29 adózó |
| ▪ EVA szerint adózó: | 25 adózó |
| ▪ 20 %-os költséghányaddal adózó: | 246 adózó |
| ▪ KIVA szerint adózó: | 3 adózó |

A 2015. évi HIPA bevallások alapján az adózók többsége csak Móron végzett tevékenységet, azaz az adó alapjának megosztására nem volt kötelezett. A több önkormányzat illetékességi területén iparűzési tevékenységet végző vállalkozások közül az adóalapjukat az alábbi módszerek szerint osztották meg:

- | | |
|---|-----------------|
| ➤ személyi jellegű ráfordítással arányos módon: | 141 vállalkozás |
| ➤ eszközértékkel arányos módon: | 27 vállalkozás |
| ➤ komplex módon | 103 vállalkozás |
| ➤ egyéb módon: | 30 vállalkozás |

Kiemelt feladatnak tekintjük a bejelentési-bevallási kötelezettség teljesítésének ellenőrzését. 2015. évben az OPTEN céginformációs rendszer adatbázisának segítségével kigyűjtöttük a Móron székhellyel, telephellyel vagy fióktelephellyel rendelkező vállalkozásokat. Azokat a vállalkozókat, akik bevallási vagy bejelentési kötelezettségüket nem teljesítették, felszólítottuk. A bevallási kötelezettség elmaradása esetében mulasztási bírság kiszabására került sor 6 adózó esetében 85.000,- Ft összegben.

Tájékoztató az adók módjára behajtandó köztartozásokról

Az adók módjára behajtandó köztartozások esetében az önkormányzati adóhatóság nem a saját ügyében, hanem más szerv, hatóság által kimutatott fizetési kötelezettség behajtása érdekében intézkedik.

Az alábbi táblázat az adók módjára behajtandó köztartozások 2016. évi állományváltozásáról tájékoztat:

Megnevezés	Nyitó hátralék	Év közbeni növekedés	Év közbeni csökkenés	Záró hátralék
Idegen bevételek	15.429.208,-	3.687.854,-	5.245.751,-	13.871.311,-
Egyéb bevételek	45.000,-	15.000,-	20.000,-	40.000,-
Összesen	15.474.208,-	3.702.854,-	5.265.751,-	13.911.311,-

Az idegen bevételek számlán nyilvántartott kintlévőség 2016-ban 5.265.751,- Ft-tal csökkent.

Összesített adatok a könyvelésből

Az alábbi táblázat adónemenként tartalmazza a 2016. évi könyvelési, illetve pénzforgalmi tételeket:

Adónem	Könyvelési tételek száma	Pénzforgalmi tételek száma
Magánszemély kommunális adója	9.260	8.236
Helyi iparüzési adó	2.422	1.664
Idegenforgalmi adó	85	61
Gépjárműadó	11.677	9.983
Személyi jövedelemadó	1	1
Talajterhelési díj	16	8
Eljárási illeték	12	10
Bírság és végrehajtási költség	66	30
Egyéb bevétel	10	0
Idegen bevétel	554	106
Jövedéki adó	20	20
Késedelmi pótlék	3.611	492

2016. évben ügyfelek kérelmére **143 esetben került sor túlfizetés kiutalására, illetve átvezetésére** adózó másik számlájára.

Tájékoztató az önkormányzati adóhatóság hatáskörébe tartozó egyéb feladatokról:

Adóigazolások kiadása

2016. évben ügyfelek kérésére **86 db adóigazolás** kiadására került sor. Az adóigazolások kiadása mind a magánszemélyek, mind a jogi személyek, illetve egyéb szervezetek esetében illetékmentesen történik.

Adó- és értékbizonyítványok kiállítása

348 adó- és értékbizonyítvány kiállítására került sor az elmúlt évben. 1 adózó megfizette a 4.000 Ft-os illetéket, a többi esetben az illetéktörvény vonatkozó előírásai alapján az eljárás tárgyánál fogva illetékmentes volt: pl. hagyatéki eljáráshoz, bírósági végrehajtó megkeresésére, gyámügyi eljáráshoz stb.

Vagyoni bizonyítványok kiállítása

2016. évben bíróság megkeresésére **2 esetben** került sor vagyoni bizonyítvány kiállítására.

Egyéb ügyek:

- **Adatlekérdezés 169 helyrajzi számra** vonatkozóan a TAKARNET programból (elektronikusan elérhető ingatlan-nyilvántartás)
- Adatszolgáltatás a Magyar Államkincstár részére évente több alkalommal, előre meghatározott rend szerint. Ezek közül rendszeres feladatot jelent a gépjárműadóval kapcsolatos adatszolgáltatás a megosztás ellenőrzése céljából.
- Napi rendszerességgel használtuk az OPTEN nyilvános cégadatait adatgyűjtéshez, illetve adatellenőrzéshez.
- Napi munkánk során a lakcím- és személyes adatok egyeztetése érdekében folyamatosan használjuk a helyi – móri – népesség-nyilvántartó rendszert.

Tájékoztató a méltányossági eljárásokról

2016. évben **4 adózó kérelmére összesen 61.213,- Ft adóhátralék elengedésére került sor**. Ebből 1 fő a kommunális adó elengedését kérte, 3 fő gépjárműadó elengedésére nyújtott be kérelmet. Mindhárom kérelmező hozzátartozója súlyos mozgáskorlátozott.

2016. év során **9 adózó nyújtott be kérelmet** az önkormányzathoz az előírt adó összegének **későbbi megfizetésére** vonatkozóan.

- **1 adózó kérelme elutasításra került.**

- 4 olyan kérelem volt, amelynél engedélyeztük a későbbi fizetést, de adózók csak **részben fizették meg határidőre az előírt összeget**, itt a későbbiekben **végrehajtási eljárás megindítására került sor**.
- 2 adózó fizetéshalasztási kérelme az engedélyezett határidőre **rendben teljesült**.
- 2 olyan **áthúzódó kérelmet** tartunk nyilván, ahol adózók 2017. május 31-ig kértek fizetéshalasztást.

Az adótitok miatt a döntések részletes elemzésére nincs lehetőség.

Tájékoztató a végrehajtási eljárásokról

Az önkormányzati adóhatóság fontos alapelve, hogy a végrehajtás megindítása előtt tájékoztassa az ügyfeleket az adóhátralékukról, lehetőséget teremtve ezzel az önkéntes teljesítésre.

Év közben rendszeresen ellenőrizzük a hátralékok alakulását, és ennek függvényében soron kívül kibocsátunk fizetési felhívást, majd szükség esetén megindítjuk a végrehajtási eljárást.

- **Fizetési felszólítások száma 2016-ban: 695 db volt.**
- **Kiadott letiltási rendelvények száma: 65 db.**
- A számlavezető pénzügyi intézményhez **elektronikusan benyújtott hatósági átutalások (inkasszók) száma: 329 db.**
- Az adózás rendjéről szóló törvény rendelkezése alapján adós túlfizetéséből adós hátralékos számlájára való **átvezetésre 38 esetben** került sor.
- Adózó életkörülményeinek vizsgálata **helyszíni eljárás** keretében: **22 esetben** történt.
- Egy éves adótételt meghaladó gépjárműadó hátralék miatt **32 esetben kezdeményeztük a gépjármű forgalomból való kivonását**. Az eljárás megindítását követően az ügyfelek többsége eleget tett adófizetési kötelezettségének. **A gépjárművek tényleges kivonására 5 esetben került sor.**
- **217 esetben küldtünk munkahelyre vonatkozó adatkérést az Egészségbiztosítási Pénztárhoz.** Ezek a lekérdezések már kizárólagosan elektronikus úton történtek, a válaszok 24 órán belül megérkeztek, mely igen hatékonytá tette a hátralékbehajtást.
- 2016. évben **10 pénzügyi intézménytől 67 adózó hátralékának behajtása érdekében kértünk folyószámlára vonatkozó adatokat.**

Az alábbi táblázat adónemenként ad tájékoztatást a végrehajtási intézkedések eredményeként 2016. évben befolyt adóhátralékok összegéről:

Adónem	Inkasszóra befolyt hátralék	Letiltásra befolyt hátralék
Magánszemély kommunális adója	81.000,- Ft	87.000,- Ft

Helyi iparűzési adó	12.732.369,- Ft	94.666,- Ft
Gépjárműadó	1.366.582,- Ft	165.183,- Ft
Késedelmi pótlék	107.952,- Ft	7.698,- Ft
Bírság és végrehajtási költség	13.000,- Ft	6.000,- Ft-
Összesen	14.300.903,- Ft	360.547,- Ft

Iktatás

Az adócsoport dolgozói - az ügyiratok magas számára való tekintettel - önállóan végzik a beérkezett ügyiratok iktatását. 2016. évben összesen **622 főszámos ügyirat** került iktatásra. Ez a hivatal összes fő számon iktatott ügyiratának 13 %-a. Az ügytípusok sajátossága miatt egyes témakörökön belül igen magas az alszámok száma (pl. gépjárműadó havi változások tételszáma)

2016. évben **alszámon 8.542 ügyirat került iktatásra** az adóhatósági munkavégzés keretében. **Ez a hivatalban 2016. évben alszámon iktatott ügyiratok 34,5 %-a.**

Adóívek kézbesítése

Évente két alkalommal értesítjük ügyfeleinket az adófizetési kötelezettségükről (általános szabály szerint a tárgyévi adók esedékessége március 15. illetve szeptember 15.).

Az alábbi táblázat az önkormányzati adóhatóság által kiküldött értesítők tételszámáról ad tájékoztatást:

Fizetési értesítés	2016. február	2016. augusztus
Adókötelezettségét csoportos beszédési megbízás keretében teljesítők /részükre csekket nem küldünk/	273	272
Bankszámla nyitására kötelezett adózók /részükre csekket nem küldünk/	565	600
Befizetéseiket készpénz-átutalási megbízáson teljesítő adózók /részükre csekket küldünk/	6.254	6.400

2016. évi változások, elektronikus ügyintézés

Az Országgyűlés 2016-ban módosította a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényt és elfogadta az önkormányzati ASP rendszer bevezetésével kapcsolatosan a végrehajtásra vonatkozó 257/2016. (VIII. 31.) Korm. rendeletet.

Az önkormányzati ASP szakrendszer egyik fontos része az önkormányzati adó rendszer. Az átállás az ÖNKADO-ról az ASP adó szakrendszerre egy több éves folyamat része. 2016. évben ennek részeként a móri önkormányzatnál adattisztítási feladatokat kellett elvégezni a Magyar Államkincstár felügyelete és az általa meghatározott ütemezés szerint. Az adóügyi köztisztviselők által elvégzendő feladatok nagy része háttér munka, mely közvetlenül az adózókat nem érinti.

Kiemelve néhány a már elvégzett feladatok közül:

- korábbi években az ÖNKADO-ban TEÁOR szám nélkül rögzített vállalkozók esetében az adatot pótolni kellett,
- a KSH-jel nélküli vállalkozóknál a számot a nyilvántartásban rögzíteni kellett
- magánszemély adózók esetében a hiányzó személyi azonosító adatokat (pl. születési név, születési hely) is rögzíteni kellett.

2017. évben elvégzendő feladatok:

- a helyrajzi számok pótlása a kivetési iratokban (magánszemély kommunális adója)
- hiányzó adóazonosító jelek megkérése az állami adóhatóságtól,
- az adóazonosító jellel nem rendelkező nyugdíjas adózók részére az adóazonosító szám képzésének kezdeményezése az állami adóhatóságnál.

A kötelezően elvégzendő adattisztítási feladatok elvégzését követően kerülhet sor az adatok migrációjára az ASP rendszerbe. Az előírt ellenőrzések lefuttatása után 2017. október 1-i határral kell a hivatkozott kormányrendelet alapján áttérni az új szakrendszerre.

2016-ban már egész évben működött az elektronikus ügyintézési rendszer.

Elektronikus Adó Rendszer - Mór

Elérhető szolgáltatások
Kezdőlap
Adózási naptár
Pótlékszámítás
Elektronikus űrlapok
Számlasszámok

Felhasználói menü
Bejelentkezés

ÜGYFÉLKAPU
MasterCard
Maestro
VISA
VISA Electron
AMERICAN EXPRESS
GP
webpay

SECURE SITE
CHECK IT
NetLock
SSL
ELLENŐRZÉS
HITELES OLON

Üdvözljük Mór Elektronikus Adó Ügyintézési- és Számlaegyenleg Lekérdezési Rendszerében!

A program magánszemélyek és vállalkozások számára biztosít hozzáférési lehetőséget adózási információk tekintetében; a naprakész számfejtési adatok – adózói adatok, feldolgozott adóbevallások, számlaegyenlegek – megjelenítése mellett pótlékszámítási kalkulátort, adózási naptárt és az elektronikusan kitölthető adóbevallásokat is tartalmazza, amik akár bejelentkezés nélkül is elérhetők.

A szolgáltatást Ügyfélkapu regisztrációval rendelkező személyek vehetik igénybe. A rendszer felhasználói kézikönyve [innen](#) tölthető le.

A szolgáltatással kapcsolatban munkatársaink készséggel állnak rendelkezésére az alábbi elérhetőségeken:

Telefon: 22/560-824
E-mail: ado@office.mor.hu

Móri Polgármesteri Hivatal
8060 Mór, Szent István tér 6.

Ügyfélfogadás:

Hétfő 8-12 és 13-16 óráig
Szerda 8-12 és 13-18 óráig
Péntek 8-13 óráig

Fejlesztette a Kommunáldata Számítástechnikai Fejlesztő és Szolgáltató Kft. (2010.)

Az elektronikus ügyintézési rendszerhez csatlakozott adózók száma 2016. december 31-ére elérte a 685 főt.

Az elektronikus úton benyújtott ügyiratok száma: 767. volt. Ebből meghatalmazás hiányában elutasított ügyiratok száma: 49 volt.

Minden érintettet a megadott elérhetőségen (telefonon vagy e-mailben) tájékoztattuk a szükséges teendőről. Sok odafigyelést, egyeztetést igényelt a meghatalmazás hiányában elutasított bevallások rendezése.

A regisztrációval rendelkező adózók adójukat a WEB-es felületen keresztül **interneten, bankkártyával is megfizethetik**. 2016. évben a bankváltás miatt ez a szolgáltatás hosszabb ideig szünetelt: a szükséges engedélyezési és ellenőrzési folyamat lezárultát követően csak 2016. őszén lehetett újra a WEB-es felületen fizetést indítani, ezért a szeptember 15-i általános fizetési határidőt követően ezt a szolgáltatást kevesen vették igénybe.

A postán történő sorbanállást elkerülendő, 109 ügyfél fizetett bankkártyával az önkormányzat ügyfélszolgálati helyiségében elhelyezett **POS terminálon**. 2016. évben összesen **167 esetben történt befizetés a különböző adószámlákra**.

2017. február hónapban adózóinkat ismételten tájékoztattuk az önkormányzatnál megvalósított ügyfélbarát fejlesztésekről.

Adózók adófizetési kötelezettségüknek többféle lehetőség közül választva tehetnek eleget:

- Az önkormányzati adóhatóság saját nyomtatású elektronikus csekket küld ki az ügyfeleknek (melynek előállítási költsége és a postának fizetendő díja is kedvező, ezért költségtakarékos). Az elektronikus csekkek bevezetése az adóhatóság munkáját egyszerűsítette: a naponta összesítve érkező elektronikus befizetések hibamentesen egy azonosító szám segítségével a beolvasási folyamat során automatikusan kerülnek a számlákra lekönyvelésre.
- Több éve lehetőséget biztosítunk az ügyfeleknek, hogy csoportos beszédési megbízás keretében tegyenek eleget fizetési kötelezettségüknek. Ekkor az adóhatóság közvetlenül a bankszámláról hívja le az aktuális gépjárműadó vagy kommunális adó összegét).
- Bankszámlával rendelkező ügyfeleink utalással is eleget tehetnek adófizetési kötelezettségüknek.
- Az ügyfélszolgálaton személyesen megjelenő ügyfeleink POS terminálon bankkártyával is eleget tehetnek fizetési kötelezettségüknek.
- Regisztrált ügyfeleink az interneten, a WEB-es felületen bankkártyával is kifizethetik adójukat.

Fontosnak tartjuk a kapcsolattartást az ügyfelekkel:

- **Hosszabbított ügyfélfogadással** várjuk az ügyfeleket; minden szerdán 18.00-ig nyitva van az adó ügyfélszolgálati iroda.
- **Az önkormányzati adóhatóság e-mail címe: ado@office.mor.hu**
- érkező kérdésekre igyekszünk lehetőség szerint még aznap, de legkésőbb 2 munkanapon belül válaszolni. Adózóink egy része munkahelyi elfoglaltsága miatt, vagy mert tartósan külföldön dolgozik, nem tud megjelenni az ügyfélszolgálaton, ezért igen pozitív a visszajelzés ezzel a kommunikációs lehetőséggel kapcsolatban.

Az ügyfélbarát közigazgatás megteremtése érdekében a Móri Polgármesteri Hivatal az elmúlt években modernizálta az adóigazgatási tevékenységet:

- elektronikus ügyintézés megteremtése regisztrált ügyfelek részére:
 - folyószámla lekérdezése
 - bevételek megtekintése
 - iparüzési adóbevallások benyújtása ügyfélkapun keresztül
- ellenőrző programmal ellátott ÁNYK-s nyomtatványok az iparüzési adóban, melyek alkalmasak az ügyfélkapun keresztüli benyújtásra
- hosszabbított ügyfélfogadás (szerdánként 18.00-ig)
- elektronikus csekkek nyomtatása saját nyomtatón
- levelek postázásra előkészítése csomagológép használatával
- internetes fizetés lehetősége
- bankkártyás fizetés lehetősége (POS terminál az ügyfélszolgálaton)

Az eddig elért eredményeket a modern adóigazgatás megvalósításával fenn kívánjuk tartani, valamint 2017. évi kiemelt célunk az ASP adó szakrendszerre való zökkenőmentes átállás.

A Pénzügyi Bizottság véleményét a Képviselő-testület ülésén ismerteti.

A fentiekre tekintettel az alábbi határozat-tervezetet terjesztem a T. Képviselő-testület elé:

HATÁROZAT-TERVEZET

Mór Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzati adóhatóság 2016. évi tevékenységéről szóló beszámolót megtárgyalta, és az abban foglaltakat tudomásul vette.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző (Költségvetési és Adóügyi Iroda)



Mór, 2017.03.23.



Dr. Pála József
jegyző

