



MÓR VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE  
RÉSZÉRE

7./ napirend

JAVASLAT  
A KÉPVISELŐ-TESTÜLET 2017. ÉVI I. FÉLÉVES MUNKATERVÉRE

Mór, 2016.12.14.

Előterjesztő:

Fenyves Péter  
polgármester

Előkészítette:  
Önkormányzati Iroda

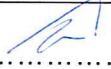
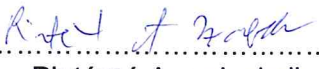
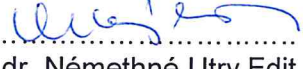


---



**Az ülés típusa:** nyilvános

Zárt ülés esetében jogalapja:

Mötv. 46.§ (2) a) Mötv. 46.§ (2) b) Mötv. 46.§ (2) c) **Az előterjesztést véleményezte és az alábbi szempontok szerint tartalmáért felelősséget vállal:**

	Dátum	irodavezető neve, aláírása
<i>szakmai</i>	2016.12....06.	 ..... Schmidt Norbert  ..... Pintérné Auer Izabella  ..... dr. Némethné Utry Edit
<i>gazdasági-pénzügyi</i>	2016.12...6.	 ..... Frey Attiláné
<i>jogi</i>	2016.12...05.	 ..... dr. Taba Nikoletta

**Az előterjesztés az alábbi döntési javaslat(ka)t tartalmazza:**

HATÁROZAT-TERVEZET SZÁMA: 1 DB	
Döntéshozatal rendje: egyszerű többség	Határozatot kapja: <ul style="list-style-type: none"> <li>• minden iroda 1-1 pld.</li> </ul>

**Az előterjesztést véleményező bizottságok:** Pénzügyi Bizottság Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság Településfejlesztési Bizottság Szociális és Egészségügyi Bizottság**Meghívásra javasolt:**

• -

1000  
1000

**JAVASLAT**  
**A Képviselő-testület 2017. évi I. féléves munkatervére**

Mór Városi Önkormányzat Képviselő-testületének a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2015. (IV.1.) önkormányzati rendelet 11-12. §-a értelmében a képviselő-testület működésének alapja a munkaterv, amelyben a képviselő-testület féléves időszakokra ütemezi soros üléseit. A munkaterv tartalmazza:

- a) az ülések tervezett időpontját és napirendjeit, továbbá az előterjesztő megjelölését,
- b) az előkészítésben résztvevők felsorolását és az előterjesztések elkészítésének határidejét,
- c) az előterjesztést véleményező megnevezését, a véleményezés határidejét és
- d) annak meghatározását, hogy mely napirendhez kell közmeghallgatást tartani.

A munkaterv következő félévre szóló tervezetét - legkésőbb június, illetve december hónapban - a polgármester terjeszti elő.

A képviselő-testület munkatervében rögzíti, hogy a helyi életviszonyokra jelentősen kiható, vagy más okból kiemelkedően fontos ügyek közül melyek azok, amelyeket két fordulóban tárgyal.

A munkatervre vonatkozó javaslatot a határozat-tervezet melléklete tartalmazza.

*A Bizottságok véleményüket a Képviselő-testület ülésén ismertetik.*

A fentiekre tekintettel az alábbi határozat-tervezetet terjesztem a T. Képviselő-testület elé:

**HATÁROZAT-TERVEZET**

Mór Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a mellékletben foglaltak szerint jóváhagyta a 2017. évi I. féléves munkatervét.

Határidő: 2016.12.30.

Felelős: jegyző (Önkormányzati Iroda)

Mór, 2016.12.08.



Fenyves Péter *P.R.*  
polgármester

**MÓR VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

**2017. évi I. féléves**

**MUNKATERVE**

(SOROS ÜLÉSEK IDŐPONTJA: január 25.; február 15.; március 29.; április  
26.; május 31.; június 28. – 13.00 óra)

**2017. január 25.**

**NAPIREND:**

- 1.) **Javaslat a MÓR-HOLDING Kft. 2017. évi üzleti tervére – a Pénzügyi Bizottság elnöke előterjesztésében**

**Előkészíti:** az ügyvezető (bekéri a Költségvetési és Adóügyi Iroda)

**Véleményezi:** a Pénzügyi Bizottság és a Kft. Felügyelő Bizottsága

- 2.) **Javaslat a MÓRHŐ Kft. 2017. évi üzleti tervére – a Pénzügyi Bizottság elnöke előterjesztésében**

**Előkészíti:** az ügyvezető (bekéri a Költségvetési és Adóügyi Iroda)

**Véleményezi:** a Pénzügyi Bizottság és a Kft. Felügyelő Bizottsága

- 3.) **Javaslat a Mór Városi Televízió Nonprofit Kft. 2017. évi üzleti tervére – a Pénzügyi Bizottság elnöke előterjesztésében**

**Előkészíti:** az ügyvezető (bekéri a Költségvetési és Adóügyi Iroda)

**Véleményezi:** a Pénzügyi Bizottság és a Kft. Felügyelő Bizottsága

- 4.) **Javaslat a MÓRI SZABADIDŐKÖZPONT Kft. 2017. évi üzleti tervére – a Pénzügyi Bizottság elnöke előterjesztésében**

**Előkészíti:** az ügyvezető (bekéri a Költségvetési és Adóügyi Iroda)

**Véleményezi:** a Pénzügyi Bizottság és a Kft. Felügyelő Bizottsága

- 5.) **Javaslat a Német Nemzetiségi Önkormányzat Mórral kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata tárgyában– a jegyző előterjesztésében**

**Előkészíti:** az Önkormányzati Iroda és a Költségvetési és Adóügyi Iroda

**Véleményezi:** a Pénzügyi Bizottság

- 6.) **Javaslat a Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Mórral kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata tárgyában– a jegyző előterjesztésében**

**Előkészíti:** az Önkormányzati Iroda és a Költségvetési és Adóügyi Iroda

**Véleményezi:** a Pénzügyi Bizottság

- 7.) **Beszámoló a társulások 2016. évi működéséről – a polgármester előterjesztésében**

**Előkészíti:** az Önkormányzati Iroda – a többi iroda közreműködésével

**Véleményezi:** minden bizottság

- 8.) **Tájékoztató a polgármester 2016. évi igénybe vett szabadsága mértéke és 2017. évi szabadságotási terve tárgyában** – a Pénzügyi Bizottság elnöke előterjesztésében

**Előkészíti:** az Önkormányzati Iroda

**Véleményezi:** a Pénzügyi Bizottság

- 9.) **Javaslat a polgármester 2017. évi értékelésének alapját képező kiemelt célok meghatározására** – a Pénzügyi Bizottság elnöke előterjesztésében

**Előkészíti:** az Önkormányzati Iroda

**Véleményezi:** a Pénzügyi Bizottság

- 10.) **Beszámoló a Móri Települési Értéktár Bizottság 2016. évi tevékenységéről** – a jegyző előterjesztésében

**Előkészíti:** a Móri Települési Értéktár Bizottság elnöke (bekéri a Humánügyi Iroda)

**Véleményezi:** az Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság

- 11.) **Tájékoztató Mór város környezeti állapotáról** – a polgármester előterjesztésében

**Előkészíti:** a Városfejlesztési- és üzemeltetési Iroda

**Véleményezi:** a Településfejlesztési Bizottság

-----  
**Határidő:** (valamennyi előterjesztés vonatkozásában)

- az anyagtervezetek elkészítésére: 2017. január 16.
- bizottsági véleményeztetésre: 2017. január 25.



**2017. február 15.**

**NAPIREND:**

- 1.) **Javaslat Mór Városi Önkormányzat 2017. évi költségvetésére – a polgármester előterjesztésében**

**Előkészíti:** a szakirodák és intézmények bevonásával a Költségvetési és Adóügyi Iroda

**Véleményezi:** - átfogóan a könyvvizsgáló és a Pénzügyi Bizottság  
- szakterületét érintően a többi önkormányzati bizottság  
- érdekképviselőt részéről a Városi Érdekegyeztető Tanács

- 2.) **Javaslat a MÓRHŐ Kft. ügyvezetője 2017. évi prémium- és céljutalom feltételeinek meghatározására – a polgármester előterjesztésében**

**Előkészíti:** a Költségvetési és Adóügyi Iroda

**Véleményezi:** a Pénzügyi Bizottság és a Kft. Felügyelő bizottsága

- 3.) **Javaslat a MÓR-HOLDING Kft. ügyvezetője 2017. évi prémium- és céljutalom feltételeinek meghatározására – a polgármester előterjesztésében**

**Előkészíti:** a Költségvetési és Adóügyi Iroda

**Véleményezi:** a Pénzügyi Bizottság és a Kft. Felügyelő bizottsága

- 4.) **Beszámoló a Móri Többcélú Kistérségi Társulás Hajléktalanok Átmeneti Szállásában folyó 2016. évi szakmai munka értékelése tárgyában – a polgármester előterjesztésében**

**Előkészíti:** az intézményvezető (bekéri a Közigazgatási és Szociális Iroda)

**Véleményezi:** a Szociális és Egészségügyi Bizottság

- 5.) **Beszámoló a Szociális Alapszolgáltatási Központban folyó 2016. évi szakmai munka értékelése tárgyában – a polgármester előterjesztésében**

**Előkészíti:** az intézményvezető (bekéri a Közigazgatási és Szociális Iroda)

**Véleményezi:** a Szociális és Egészségügyi Bizottság

- 6.) **Beszámoló a hivatal 2016. évi tevékenységéről – a jegyző előterjesztésében**

**Előkészíti:** az Önkormányzati Iroda – a többi iroda közreműködésével

**Véleményezi:** minden bizottság

- 7.) **Tájékoztató a 2017. évi képviselői vagyonyilatkozatok tárgyában – a Pénzügyi Bizottság elnöke előterjesztésében**

**Előkészíti:** az Önkormányzati Iroda

**Véleményezi:** a Pénzügyi Bizottság

- 8.) **Javaslat a Lamberg-kastély Kulturális Központ igazgatói munkakör betöltésére beérkezett pályázatok elbírálása tárgyában – a polgármester előterjesztésében**

**Előkészíti:** a Humánügyi Iroda

**Véleményezi:** az Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság

-----

**Határidő:** (valamennyi előterjesztés vonatkozásában)

- az anyagtervezetek elkészítésére: 2017. február 6., a 6.) napirend tekintetében 2017. január 30.
- bizottsági véleményeztetésre: 2017. február 15.

**2017. március 29.****NAPIREND:**

- 1.) **Beszámoló a 2016. évi adóztatási tevékenyégről – a jegyző előterjesztésében**

**Előkészíti:** a Költségvetési és Adóügyi Iroda

**Véleményezi:** a Pénzügyi Bizottság

- 2.) **Beszámoló a civil szervezetek 2016. évi önkormányzati támogatásának elszámolása tárgyában – a polgármester előterjesztésében**

**Előkészíti:** a Belső Ellenőr

**Véleményezi:** a Pénzügyi Bizottság

- 3.) **Javaslat a civil szervezetek 2017. évi önkormányzati támogatásának elbírálása tárgyában – a polgármester előterjesztésében**

**Előkészíti:** a Humánügyi Iroda

**Véleményezi:** az Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság

- 4.) **Javaslat a „Mór Város Kiváló Rendőre” elismerő cím 2017. évi adományozása tárgyában – a polgármester előterjesztésében**

**Előkészíti:** a Humánügyi Iroda

**Véleményezi:** a Pénzügyi Bizottság

- 5.) **Javaslat Mór Városi Önkormányzat 2017. évi összesített közbeszerzési tervének megállapítására – a polgármester előterjesztésében**

**Előkészíti:** a Városfejlesztési és –üzemeltetési Iroda

**Véleményezi:** a Pénzügyi Bizottság és a Településfejlesztési Bizottság

- 6.) **Javaslat a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások (étkeztetés, nappali ellátás, házi segítségnyújtás) intézményi térítési díjának felülvizsgálata tárgyában – a jegyző előterjesztésében**

**Előkészíti:** a Közigazgatási és Szociális Iroda

**Véleményezi:** a Pénzügyi Bizottság és a Szociális és Egészségügyi Bizottság

- 7.) **Javaslat a Nefelejcs Bölcsőde gondozási térítési díjának megállapítása tárgyában – a jegyző előterjesztésében**

**Előkészíti:** a Közigazgatási és Szociális Iroda

**Véleményezi:** a Pénzügyi Bizottság és a Szociális és Egészségügyi Bizottság

- 8.) **Javaslat a Móri Többcélú Kistérségi Társulás Hajléktalanok Átmeneti Szállása térítési díjainak felülvizsgálata tárgyában – a jegyző előterjesztésében**

**Előkészíti:** a Közigazgatási és Szociális Iroda

**Véleményezi:** a Pénzügyi Bizottság és a Szociális és Egészségügyi Bizottság

- 9.) **Tájékoztató Mór város közegészségügyi helyzetéről – a polgármester előterjesztésében**

**Előkészíti:** a Fejér Megyei Kormányhivatal Mór Járási Hivatal Népegészségügyi Osztály vezetője (bekéri a Közigazgatási és Szociális Iroda)

**Véleményezi:** a Szociális és Egészségügyi Bizottság

- 10.) **Tájékoztató Mór város állategészségügyi helyzetéről – a polgármester előterjesztésében**

**Előkészíti:** a Fejér Megyei Kormányhivatal Bicskei Járási Hivatal Élelmiszer-biztonsági és Állategészségügyi Osztály vezetője (bekéri a Közigazgatási és Szociális Iroda)

**Véleményezi:** a Szociális és Egészségügyi Bizottság

- 11.) **Javaslat a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás éves költségelszámolása és a közszolgáltatási tevékenységről szóló beszámoló tárgyában – a polgármester előterjesztésében**

**Előkészíti:** a közszolgáltató (bekéri a Városfejlesztési- és üzemeltetési Iroda)

**Véleményezi:** a Pénzügyi Bizottság és a Településfejlesztési Bizottság

-----

**Határidő:** (valamennyi előterjesztés vonatkozásában)

- az anyagtervezetek elkészítésére: 2017. március 20.
- bizottsági véleményeztetésre: 2017. március 29.

**2017. április 26.**

**NAPIREND:**

- 1.) **Javaslat Mór Városi Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 5/2016. (II.24.) önkormányzati rendelet módosítására – a polgármester előterjesztésében**

**Előkészíti:** a Költségvetési és Adóügyi Iroda

**Véleményezi:** a Pénzügyi Bizottság

- 2.) **Beszámoló az önkormányzat 2016. évi költségvetésének végrehajtásáról – a polgármester előterjesztésében**

**Előkészíti:** a szakirodák és az intézmények bevonásával a Költségvetési és Adóügyi Iroda

**Véleményezi:** - átfogóan a könyvvizsgáló és a Pénzügyi Bizottság  
- szakterületét érintően a többi önkormányzati bizottság

- 3.) **Javaslat az önkormányzat 2017. évi költségvetésének módosítására – a polgármester előterjesztésében**

**Előkészíti:** a Költségvetési és Adóügyi Iroda

**Véleményezi:** a Pénzügyi Bizottság

- 4.) **Beszámoló a folyamatba épített előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés (FEUVE) valamint a belső ellenőrzés működtetéséről – a jegyző előterjesztésében**

**Előkészíti:** a Belső Ellenőr

**Véleményezi:** a Pénzügyi Bizottság

- 5.) **Javaslat a „Mór Város Kiváló Pedagógusa” elismerő cím 2017. évi adományozása tárgyában – a polgármester előterjesztésében**

**Előkészíti:** a Humánügyi Iroda

**Véleményezi:** az Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság

- 6.) **Beszámoló Mór város közrendjének, közbiztonságának helyzetéről – a polgármester előterjesztésében**

**Előkészíti:** Városi Rendőrkapitányság (bekéri az Önkormányzati Iroda)

**Véleményezi:** a Pénzügyi Bizottság

- 7.) **Beszámoló a Fejérvíz Zrt. részére vagyonkezelésbe átadott ivóvíz- és szennyvízellátást biztosító víziközmű vagyontárgyak (Felsődobos vízmű) műszaki fejlesztési (beruházási) munkáiról – a polgármester előterjesztésében**

**Előkészíti:** a Fejérvíz Zrt. (bekéri a Városfejlesztési és –üzemeltetési Iroda)

**Véleményezi:** a Pénzügyi Bizottság és a Településfejlesztési Bizottság

- 8.) **Beszámoló a Fejérvíz Zrt. részére vagyonkezelésbe átadott ivóvíz- és szennyvízellátást biztosító víziközmű vagyontárgyak (Mór kistérségi vízmű) műszaki fejlesztési (beruházási) munkáiról – a polgármester előterjesztésében**

**Előkészíti:** a Fejérvíz Zrt. (bekéri a Városfejlesztési és –üzemeltetési Iroda)

**Véleményezi:** a Pénzügyi Bizottság és a Településfejlesztési Bizottság

- 9.) **Beszámoló a KNYKK Zrt. által Mór város területén végzett 2016. évi helyi közszolgáltatási tevékenységére vonatkozóan – a polgármester előterjesztésében**

**Előkészíti:** a KNYKK Zrt. (bekéri a Városfejlesztési és –üzemeltetési Iroda)

**Véleményezi:** a Pénzügyi Bizottság és a Településfejlesztési Bizottság

- 10.) **Beszámoló a Móri Önkormányzati Tűzoltóság 2016. évi tevékenysége tárgyában – a polgármester előterjesztésében**

**Előkészíti:** a közttestület elnöke (bekéri az Önkormányzati Iroda)

**Véleményezi:** a Pénzügyi Bizottság

- 11.) **Beszámoló a Székesfehérvári Hivatásos Tűzoltó Parancsnokság 2016. évi tevékenysége tárgyában – a polgármester előterjesztésében**

**Előkészíti:** a parancsnok (bekéri az Önkormányzati Iroda)

**Véleményezi:** a Pénzügyi Bizottság

- 12.) **Beszámoló a Városi Közművelődési Közalapítvány 2016. évi tevékenységéről – a polgármester előterjesztésében**

**Előkészíti:** a kuratóriumi elnök (bekéri a Humánügyi Iroda)

**Véleményezi:** az Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság

- 13.) **Beszámoló a Mór Város Sportjáért Közalapítvány 2016. évi tevékenységéről – a polgármester előterjesztésében**

**Előkészíti:** a kuratóriumi elnök (bekéri a Humánügyi Iroda)

**Véleményezi:** az Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság

- 14.) **Beszámoló a Móri Borvidék TDM Egyesület 2016. évi tevékenységéről**  
– a polgármester előterjesztésében

**Előkészíti:** az egyesület elnöke (bekéri a Humánügyi Iroda)

**Véleményezi:** a Pénzügyi Bizottság és az Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság

- 15.) **Javaslat Mór Városi Televízió Nonprofit Kft. könyvvizsgálói feladatkörének betöltése tárgyában** – a polgármester előterjesztésében

**Előkészíti:** az Önkormányzati Iroda

**Véleményezi:** a Pénzügyi Bizottság

- 16.) **Javaslat a MÓRHŐ Kft. könyvvizsgálói feladatkörének betöltése tárgyában** – a polgármester előterjesztésében

**Előkészíti:** az Önkormányzati Iroda

**Véleményezi:** a Pénzügyi Bizottság

- 17.) **Javaslat az önkormányzat könyvvizsgálói feladatkörének betöltése** – a polgármester előterjesztésében

**Előkészíti:** a Költségvetési és Adóügyi Iroda

**Véleményezi:** a Pénzügyi Bizottság

-----  
**Határidő:** (mindegyik előterjesztés vonatkozásában)

- az anyagtervezetek elkészítésére: 2017. április 18.

- bizottsági véleményeztetésre: 2017. április 26.

**2017. május 31.**

**NAPIREND:**

- 1.) **Beszámoló a városban jelentkező 2016. évi gyermekvédelmi és gyermekjóléti feladatok ellátásáról - a jegyző előterjesztésében**

**Előkészíti:** a Közigazgatási és Szociális Iroda

**Véleményezi:** a Szociális és Egészségügyi Bizottság

- 2.) **Javaslat a Mór Városi Televízió Nonprofit Kft. 2016. üzleti évről szóló egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági jelentése tárgyában – a polgármester előterjesztésében**

**Előkészíti:** az ügyvezető (bekéri a Költségvetési és Adóügyi Iroda)

**Véleményezi:** a Pénzügyi Bizottság, a társaság könyvvizsgálója, valamint Felügyelő Bizottsága

- 3.) **Javaslat a MÓRHŐ Kft. 2016. üzleti évről szóló egyszerűsített éves beszámolója tárgyában – a polgármester előterjesztésében**

**Előkészíti:** az ügyvezető (bekéri a Költségvetési és Adóügyi Iroda)

**Véleményezi:** a Pénzügyi Bizottság, a társaság könyvvizsgálója, valamint Felügyelő Bizottsága

- 4.) **Javaslat a MÓR-HOLDING Kft. 2016. üzleti évről szóló egyszerűsített éves beszámolója tárgyában – a polgármester előterjesztésében**

**Előkészíti:** az ügyvezető (bekéri a Költségvetési és Adóügyi Iroda)

**Véleményezi:** a Pénzügyi Bizottság, a társaság könyvvizsgálója, valamint Felügyelő Bizottsága

- 5.) **Javaslat a MÓRI SZABADIDŐKÖZPONT Kft. 2016. üzleti évről szóló egyszerűsített éves beszámolója tárgyában – a polgármester előterjesztésében**

**Előkészíti:** az ügyvezető (bekéri a Költségvetési és Adóügyi Iroda)

**Véleményezi:** a Pénzügyi Bizottság, a társaság könyvvizsgálója, valamint Felügyelő Bizottsága

- 6.) **Javaslat a MÓRHŐ Kft. ügyvezetőjének a 2016. évre kiírt feltételek teljesítése alapján történő prémium és céljutalom megállapítása tárgyában – a polgármester előterjesztésében**

**Előkészíti:** a Költségvetési és Adóügyi Iroda

**Véleményezi:** a Pénzügyi Bizottság és a Kft. Felügyelő Bizottsága



- 7.) **Javaslat a MÓR-HOLDING Kft. ügyvezetőjének a 2016. évre kiírt feltételek teljesítése alapján történő prémium és céljutalom megállapítása tárgyában – a polgármester előterjesztésében**

Előkészíti: a Költségvetési és Adóügyi Iroda

Véleményezi: a Pénzügyi Bizottság és a Kft. Felügyelő Bizottsága

- 8.) **Javaslat „Az Év Móri Ezerjő Bora” elismerő cím 2017. évi adományozására – a polgármester előterjesztésében**

Előkészíti: a Humánügyi Iroda

Véleményezi: az Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság

- 9.) **Javaslat a „Kovalovszky Miklós Közszolgálati Díj” elismerő cím 2017. évi adományozására – a polgármester előterjesztésében**

Előkészíti: a Humánügyi Iroda

Véleményezi: az Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság

- 10.) **Beszámoló Mór Városi Önkormányzat 2016. évi összesített közbeszerzési tervének teljesítéséről – a polgármester előterjesztésében**

Előkészíti: a Városfejlesztési és –üzemeltetési Iroda

Véleményezi: a Településfejlesztési Bizottság

- 11.) **Javaslat a 2017/2018-as nevelési évben indítható óvodás csoportok számának meghatározására – a jegyző előterjesztésében**

Előkészíti: a Humánügyi Iroda

Véleményezi: az Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság

- 12.) **Javaslat a Mór Város Sportjáért Közalapítvány kuratóriumának és felügyelő bizottságának személyi összetétele tárgyában – a polgármester előterjesztésében**

Előkészíti: a Humánügyi Iroda

Véleményezi: az Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság

---

**Határidő:** (mindegyik előterjesztés vonatkozásában)

- az anyagtervezetek elkészítésére: 2017. május 22.

- bizottsági véleményeztetésre: 2017. május 31.

**2017. június 28.**

**NAPIREND:**

- 1.) **Javaslat az önkormányzat 2017. évi költségvetésének módosítására – a polgármester előterjesztésében**

**Előkészíti:** a Költségvetési és Adóügyi Iroda

**Véleményezi:** a Pénzügyi Bizottság

- 2.) **Tájékoztató az önkormányzati üzletrészek és részvények alakulásáról az érintett gazdasági társaságok 2016. évi beszámolója alapján – a polgármester előterjesztésében**

**Előkészíti:** a Belső Ellenőr

**Véleményezi:** a Pénzügyi Bizottság

- 3.) **Javaslat „Mór Város Díszpolgára” kitüntető cím 2017. évi adományozására – a polgármester előterjesztésében**

**Előkészíti:** a Humánügyi Iroda

**Véleményezi:** az Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság

- 4.) **Jelentés a 2017. évre betervezett fejlesztési és felújítási munkák beindításának helyzetéről - a polgármester előterjesztésében**

**Előkészíti:** a Városfejlesztési és -üzemeltetési Iroda

**Véleményezi:** a Pénzügyi Bizottság és a Településfejlesztési Bizottság

- 5.) **Javaslat a Képviselő-testület 2017. évi II. féléves munkaterve tárgyában- a polgármester előterjesztésében**

**Előkészíti:** az Önkormányzati Iroda – a többi iroda javaslata alapján

**Véleményezi:** minden bizottság

-----

**Határidő:** (mindegyik előterjesztés vonatkozásában)

- az anyagtervezetek elkészítésére: 2017. június 19.

- bizottsági véleményeztetésre: 2017. június 28.

**A félév során előforduló egyéb napirendek:**

- 1.) **Közbeszerzési eljárás indítások és elbírálások** – a polgármester előterjesztésében (szükség szerint – előkészíti: a Városfejlesztési és -üzemeltetési Iroda – véleményezi: a Pénzügyi Bizottság és a Településfejlesztési Bizottság)
  - 2.) **Vagyonhasznosítási, -értékesítési és egyéb ingatlanügyek** – a polgármester előterjesztésében (szükség szerint – előkészíti: a Városfejlesztési és -üzemeltetési Iroda – véleményezi: a Pénzügyi Bizottság és a Településfejlesztési Bizottság)
  - 3.) **Pályázatokkal kapcsolatos döntések** – a polgármester előterjesztésében (szükség szerint – előkészíti: a Városfejlesztési és -üzemeltetési Iroda – véleményezi: a Pénzügyi Bizottság és a Településfejlesztési Bizottság)
  - 4.) **Az önkormányzat vagyonáról és a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló önkormányzati rendelet mellékleteinek módosítása** – a jegyző előterjesztésében (szükség szerint – előkészíti: a Költségvetési és Adóügyi Iroda – véleményezi: a Pénzügyi Bizottság és a Településfejlesztési Bizottság)
-

