melléklet a 415/2023. (XII.13.) határozathoz

**MÓR VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT**

**KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

**2024. évi I. féléves**

**M U N K A T E R V E**

SOROS ÜLÉSEK IDŐPONTJA:

2024.

január 31.

február 21.

március 27.

április 24.

május 29.

június 26.

13.00 óra

**2024. január 31.**

**NAPIREND:**

1. **Javaslat a MÓR-HOLDING Kft. 2024. évi üzleti tervére**
   * Előterjesztő: a polgármester
   * Előkészíti: az ügyvezető (bekéri a Pénzügyi Iroda)
   * Véleményezi: a Pénzügyi Bizottság, a könyvvizsgáló és a Kft. Felügyelő Bizottsága
2. **Javaslat a MÓRHŐ Kft. 2024. évi üzleti tervére**
   * Előterjesztő: a polgármester
   * Előkészíti: az ügyvezető (bekéri a Pénzügyi Iroda)
   * Véleményezi: a Pénzügyi Bizottság, a könyvvizsgáló és a Kft. Felügyelő Bizottsága
3. **Javaslat a Mór Városi Televízió Nonprofit Kft. 2024. évi üzleti tervére**
   * Előterjesztő: a polgármester
   * Előkészíti: az ügyvezető (bekéri a Pénzügyi Iroda)
   * Véleményezi: a Pénzügyi Bizottság, a könyvvizsgáló és a Kft. Felügyelő Bizottsága
4. **Javaslat a MÓRI SZABADIDŐKÖZPONT Kft. 2024. évi üzleti tervére**
   * Előterjesztő: a polgármester
   * Előkészíti: az ügyvezető (bekéri a Pénzügyi Iroda)
   * Véleményezi: a Pénzügyi Bizottság, a könyvvizsgáló és a Kft. Felügyelő Bizottsága
5. **Javaslat a polgármester 2023. évi igénybe vett szabadsága mértékének megállapítása és 2024. évi szabadságolási tervének elfogadása tárgyában** 
   * Előterjesztő: a polgármester
   * Előkészíti: az Önkormányzati Iroda
   * Véleményezi: a Pénzügyi Bizottság
6. **Beszámoló a Móri Települési Értéktár Bizottság 2023. évi tevékenységéről** 
   * Előterjesztő: a polgármester
   * Előkészíti: a Móri Települési Értéktár Bizottság elnöke (bekéri a Humánügyi Iroda)
   * Véleményezi: az Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság
7. **Javaslat a Székesfehérvári Tankerületi Központ 2024/2025. tanév móri beiskolázási körzeteinek kialakításához kapcsolódó véleményezés tárgyában**

* Előterjesztő: a polgármester
* Előkészíti: Humánügyi Iroda
* Véleményezi: az Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság

1. **Javaslat igazgatási szünet elrendelése tárgyában** 
   * Előterjesztő: a polgármester
   * Előkészíti: az Önkormányzati Iroda
   * Véleményezi: a Pénzügyi Bizottság

**------------------------------------------**

**Határidő:** (valamennyi előterjesztés vonatkozásában)

* az anyagtervezetek elkészítésére: 2024. január 22.
* bizottsági véleményeztetésre: 2024. január 31.

**2024. február 21.**

**NAPIREND:**

1. **Javaslat Mór Városi Önkormányzat 2024. évi költségvetésére**
   * Előterjesztő: a polgármester
   * Előkészíti: a szakirodák és intézmények bevonásával a Pénzügyi Iroda
   * Véleményezi: - átfogóan a könyvvizsgáló és a Pénzügyi Bizottság

-szakterületét érintően a többi önkormányzati bizottság

1. **Beszámoló a Móri Többcélú Kistérségi Társulás Hajléktalanok Átmeneti Szállásában folyó 2023. évi szakmai munka tárgyában** 
   * Előterjesztő: a polgármester
   * Előkészíti: az intézményvezető (bekéri a Közigazgatási és Szociális Iroda)
   * Véleményezi: a Szociális és Egészségügyi Bizottság
2. **Beszámoló a helyi önkormányzati képviselők vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségének teljesítéséről** 
   * Előterjesztő: a Pénzügyi Bizottság elnöke
   * Előkészíti: az Önkormányzati Iroda
3. **Tájékoztató Mór város környezeti állapotáról** 
   * Előterjesztő: a polgármester
   * Előkészíti: a Városfejlesztési és -üzemeltetési Iroda
   * Véleményezi: a Településfejlesztési Bizottság

**5.) Javaslat a Móri Többcélú Kistérségi Társulás Hajléktalanok Átmeneti Szállása térítési díjainak felülvizsgálata tárgyában (1. forduló)**

* + Előterjesztő: a jegyző
  + Előkészíti: a Közigazgatási és Szociális Iroda
  + Véleményezi: a Pénzügyi Bizottság és a Szociális és Egészségügyi Bizottság

1. **Javaslat a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások (étkeztetés, nappali ellátás, házi segítségnyújtás) intézményi térítési díjának felülvizsgálata tárgyában (1. forduló)**
   * Előterjesztő: a jegyző
   * Előkészíti: a Közigazgatási és Szociális Iroda
   * Véleményezi: a Pénzügyi Bizottság és a Szociális és Egészségügyi Bizottság

**------------------------------------------**

**Határidő:** (valamennyi előterjesztés vonatkozásában)

* az anyagtervezetek elkészítésére: 2024. február 12.
* bizottsági véleményeztetésre: 2024. február 21.

**2024. március 27.**

**NAPIREND:**

**1.) Beszámoló a 2023. évi adóztatási tevékenységről**

Előterjesztő: a jegyző

Előkészíti: a Pénzügyi Iroda

Véleményezi: a Pénzügyi Bizottság

**2.) Beszámoló a hivatal 2023. évi tevékenységéről**

Előterjesztő: a jegyző

Előkészíti: az Önkormányzati Iroda – a többi iroda közreműködésével

Véleményezi: minden bizottság

**3.) Beszámoló a civil és sport szervezetek, történelmi egyházak 2023. évi önkormányzati támogatásának elszámolása tárgyában**

Előterjesztő: a polgármester

Előkészíti: a Belső Ellenőr (Pénzügyi Iroda)

Véleményezi: a Pénzügyi Bizottság

**4.) Javaslat a 2023. évi éves ellenőrzési jelentés és összefoglaló éves ellenőrzési jelentés tárgyában**

Előterjesztő: a jegyző

Előkészíti: a Belső Ellenőr (Pénzügyi Iroda)

Véleményezi: a Pénzügyi Bizottság

**5.) Javaslat a helyi történelmi egyházak és a helyi civil szervezetek 2024. évi önkormányzati támogatásának elbírálása tárgyában**

Előterjesztő: a polgármester

Előkészíti: a Humánügyi Iroda

Véleményezi: az Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság és a Pénzügyi Bizottság

**6.) Javaslat Mór Városi Önkormányzat 2024. évi összesített közbeszerzési tervének elfogadása tárgyában**

Előterjesztő: a polgármester

Előkészíti: az Önkormányzati Iroda

Véleményezi: a Pénzügyi Bizottság és a Településfejlesztési Bizottság

1. **Javaslat a Nefelejcs Bölcsőde gondozási térítési díjának megállapítása tárgyában**

Előterjesztő: a jegyző

Előkészíti: a Közigazgatási és Szociális Iroda

Véleményezi: a Pénzügyi Bizottság és a Szociális és Egészségügyi Bizottság

1. **Tájékoztató Mór város közegészségügyi helyzetéről**

Előterjesztő: a polgármester

Előkészíti: a Fejér Vármegyei Kormányhivatal Mór Járási Hivatal Népegészségügyi Osztály vezetője (bekéri a Közigazgatási és Szociális Iroda)

Véleményezi: a Szociális és Egészségügyi Bizottság

1. **Tájékoztató Mór város állategészségügyi helyzetéről**

Előterjesztő: a polgármester

Előkészíti: a Fejér Vármegyei Kormányhivatal Bicskei Járási Hivatal Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztály vezetője (bekéri a Közigazgatási és Szociális Iroda)

Véleményezi: a Szociális és Egészségügyi Bizottság

1. **Beszámoló Mór város közigazgatási területén 2023. évben végzett nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésre vonatkozó közszolgáltatási tevékenységről**

Előterjesztő: a polgármester

Előkészíti: a közszolgáltató (bekéri a Városfejlesztési és -üzemeltetési Iroda)

Véleményezi: a Pénzügyi Bizottság és a Településfejlesztési Bizottság

1. **Beszámoló a társulások 2023. évi működéséről**

Előterjesztő: a polgármester

Előkészíti: az Önkormányzati Iroda – a többi iroda közreműködésével

Véleményezi: minden bizottság

1. **~~Javaslat a Móri Többcélú Kistérségi Társulás Hajléktalanok Átmeneti Szállása térítési díjainak felülvizsgálata tárgyában (2. forduló)~~**
   * ~~Előterjesztő: a jegyző~~
   * ~~Előkészíti: a Közigazgatási és Szociális Iroda~~
   * ~~Véleményezi: a Pénzügyi Bizottság és a Szociális és Egészségügyi Bizottság~~
2. **Javaslat a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások (étkeztetés, nappali ellátás, házi segítségnyújtás) intézményi térítési díjának felülvizsgálata tárgyában (2. forduló)**
   * Előterjesztő: a jegyző
   * Előkészíti: a Közigazgatási és Szociális Iroda
   * Véleményezi: a Pénzügyi Bizottság és a Szociális és Egészségügyi Bizottság

**------------------------------------------**

**Határidő:** (valamennyi előterjesztés vonatkozásában)

* az anyagtervezetek elkészítésére: 2024. március 18.
* bizottsági véleményeztetésre: 2024. március 27.

**2024. április 24.**

**NAPIREND:**

1. **Beszámoló a 2023. évi bornapi elszámolás tárgyában**
   * Előterjesztő: a polgármester
   * Előkészíti: a Pénzügyi Iroda
   * Véleményezi: a Pénzügyi Bizottság
2. **~~Beszámoló Mór város közrendjének, közbiztonságának helyzetéről~~** 
   * ~~Előterjesztő: a polgármester~~
   * ~~Előkészíti: Városi Rendőrkapitányság (bekéri az Önkormányzati Iroda)~~
   * ~~Véleményezi: a Pénzügyi Bizottság~~
3. **Javaslat a 2023. évben államháztartáson kívülre nyújtott támogatások elszámolása tárgyában** 
   * Előterjesztő: a polgármester
   * Előkészíti: a Belső Ellenőr (Pénzügyi Iroda)
   * Véleményezi: a Pénzügyi Bizottság
4. **Beszámoló az M-Bussal Kft. által Mór város területén 2023. évben végzett helyi közszolgáltatási tevékenységére vonatkozóan** 
   * Előterjesztő: a polgármester
   * Előkészíti: a szolgáltató (bekéri a Városfejlesztési és –üzemeltetési Iroda)
   * Véleményezi: a Pénzügyi Bizottság és a Településfejlesztési Bizottság

**5.) Javaslat a „Mór Város Kiváló Pedagógusa” elismerő cím 2024. évi adományozása tárgyában**

* + Előterjesztő: a polgármester
  + Előkészíti: a Humánügyi Iroda
  + Véleményezi:az Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság

1. **Beszámoló a Szociális Alapszolgáltatási Központban folyó 2023. évi szakmai munka tárgyában** 
   * Előterjesztő: a polgármester
   * Előkészíti: az intézményvezető (bekéri a Közigazgatási és Szociális Iroda)
   * Véleményezi: a Szociális és Egészségügyi Bizottság
2. **Javaslat a háziorvosi praxisok működésének felülvizsgálata tárgyában** 
   * Előterjesztő: a polgármester
   * Előkészíti: a Humánügyi Iroda
   * Véleményezi: a Szociális és Egészségügyi Bizottság”

**-----------------------------------**

**Határidő:** (mindegyik előterjesztés vonatkozásában)

- az anyagtervezetek elkészítésére: 2024. április 15.

- bizottsági véleményeztetésre: 2024. április 24.

**2024. május 29.**

**NAPIREND:**

1. **Javaslat Mór Városi Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szól 4/2023. (II.20.) önkormányzati rendelet módosítására** 
   * Előterjesztő: a polgármester
   * Előkészíti: a Pénzügyi Iroda
   * Véleményezi: a Pénzügyi Bizottság

**2.) Beszámoló az önkormányzat 2023. évi költségvetésének végrehajtásáról**

* + Előterjesztő: a polgármester
  + Előkészíti: a szakirodák és az intézmények bevonásával a Pénzügyi Iroda
  + Véleményezi: - átfogóan a könyvvizsgáló és a Pénzügyi Bizottság

- szakterületét érintően a többi önkormányzati bizottság

**3.) Beszámoló a városban jelentkező 2023. évi gyermekvédelmi és gyermekjóléti feladatok ellátásról**

* + Előterjesztő: a jegyző
  + Előkészíti: a Közigazgatási és Szociális Iroda és az intézményvezető
  + Véleményezi: a Szociális és Egészségügyi Bizottság

**4.) Javaslat „Az Év Móri Ezerjó Bora” elismerő cím 2024. évi adományozására**

* + Előterjesztő: a polgármester
  + Előkészíti: a Humánügyi Iroda
  + Véleményezi: az Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság

**5.) Beszámoló Mór Városi Önkormányzat 2023. évi összesített közbeszerzési tervének teljesítéséről**

* + Előterjesztő: a polgármester
  + Előkészíti: az Önkormányzati Iroda
  + Véleményezi: a Településfejlesztési Bizottság és a Pénzügyi Bizottság

**6.) Javaslat a 2024/2025-ös nevelési évben indítható óvodás csoportok számának meghatározására**

* + Előterjesztő: a jegyző
  + Előkészíti: a Humánügyi Iroda
  + Véleményezi: az Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság

**7.) Javaslat Mór Városi Önkormányzat állandó könyvvizsgálójának megválasztása tárgyában**

* + Előterjesztő: a jegyző
  + Előkészíti: az Önkormányzati Iroda
  + Véleményezi: a Pénzügyi Bizottság

**8.) Beszámoló a Fejérvíz Zrt. részére vagyonkezelésbe átadott ivóvíz- és szennyvízellátást biztosító víziközmű vagyontárgyak (Mór kistérségi vízmű) műszaki fejlesztési (beruházási) munkáiról**

* Előterjesztő: a polgármester
* Előkészítő: a fejérvíz Zrt. (bekéri a Városfejlesztési és -üzemeltetési Iroda)
* Véleményezi: a Pénzügyi Bizottság és a településfejlesztési Bizottság

**-----------------------------------**

**Határidő:** (mindegyik előterjesztés vonatkozásában)

- az anyagtervezetek elkészítésére: 2024. május 20.

- bizottsági véleményeztetésre: 2024. május 29.

**2024. június 26.**

**NAPIREND:**

1. **Javaslat az önkormányzat 2024. évi költségvetésének módosítására** 
   * Előterjesztő: a polgármester
   * Előkészíti: a Pénzügyi Iroda
   * Véleményezi: a Pénzügyi Bizottság
2. **Tájékoztató az önkormányzati üzletrészek és részvények alakulásáról az érintett gazdasági társaságok 2023. évi beszámolója alapján** 
   * Előterjesztő: a polgármester
   * Előkészíti: Pénzügyi Iroda
   * Véleményezi: a Pénzügyi Bizottság
3. **Javaslat a „Mór Város Sportjáért” elismerő cím 2024. évi adományozása tárgyában** 
   * Előterjesztő: a polgármester
   * Előkészíti: a Humánügyi Iroda
   * Véleményezi: az Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság
4. **Javaslat „Pro Urbe” kitüntető cím 2024. évi adományozására** 
   * Előterjesztő: a polgármester
   * Előkészíti: a Humánügyi Iroda
   * Véleményezi: az Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság
5. **Jelentés a 2024. évre betervezett fejlesztési és felújítási munkák beindításának helyzetéről** 
   * Előterjesztő: a polgármester
   * Előkészíti: az Önkormányzati Iroda és a Városfejlesztési és -üzemeltetési Iroda
   * Véleményezi: a Pénzügyi Bizottság és a Településfejlesztési Bizottság
6. **Javaslat a Képviselő-testület 2024. évi II. féléves munkaterve tárgyában**
   * Előterjesztő: a polgármester
   * Előkészíti: az Önkormányzati Iroda – a többi iroda javaslata alapján
   * Véleményezi: minden bizottság
7. **Beszámoló a Városi Közművelődési Közalapítvány 2023. évi tevékenységéről** 
   * Előterjesztő: a polgármester
   * Előkészíti: a kuratóriumi elnök (bekéri a Humánügyi Iroda)
   * Véleményezi: a Pénzügyi Bizottság és az Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság
8. **Beszámoló a Mór Város Sportjáért Közalapítvány 2023. évi tevékenységéről** 
   * Előterjesztő: a polgármester
   * Előkészíti: a kuratóriumi elnök (bekéri a Humánügyi Iroda)
   * Véleményezi: a Pénzügyi Bizottság és az Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság
9. **Beszámoló a Móri Borvidék TDM Egyesület 2023. évi tevékenységéről** 
   * Előterjesztő: a polgármester
   * Előkészíti: az egyesület elnöke (bekéri a Humánügyi Iroda)
   * Véleményezi: a Pénzügyi Bizottság és az Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság
10. **Beszámoló a Móri Önkormányzati Tűzoltóság 2023. évi tevékenysége tárgyában** 
    * Előterjesztő: a polgármester
    * Előkészíti: a köztestület elnöke (bekéri az Önkormányzati Iroda)
    * Véleményezi: a Pénzügyi Bizottság
11. **Beszámoló a Székesfehérvári Hivatásos Tűzoltó Parancsnokság 2023. évi tevékenysége tárgyában** 
    * Előterjesztő: a polgármester
    * Előkészíti: a parancsnok (bekéri az Önkormányzati Iroda)
    * Véleményezi: a Pénzügyi Bizottság
12. **Beszámoló Mór Város Polgárőr Egyesülete 2023. évi működéséről**
    * Előterjesztő: a polgármester
    * Előkészíti: az elnök (bekéri az Önkormányzati Iroda)
    * Véleményezi: a Pénzügyi Bizottság

**-----------------------------------**

**Határidő:** (mindegyik előterjesztés vonatkozásában)

- az anyagtervezetek elkészítésére: 2024. június 17.

- bizottsági véleményeztetésre: 2024. június 26.

**A félév során előforduló egyéb napirendek:**

1. **Közbeszerzési eljárás indítások és elbírálások**

* Előterjesztő: a polgármester vagy a jegyző
* Előkészíti: az Önkormányzati Iroda
* Véleményezi: a Pénzügyi Bizottság és a Településfejlesztési Bizottság

1. **Ajánlatkérési eljárások megindítása, lezárása**

* Előterjesztő: a polgármester vagy a jegyző
* Előkészíti: az Önkormányzati Iroda vagy a Városfejlesztési és -üzemeltetési Iroda
* Véleményezi: a Pénzügyi Bizottság és a Településfejlesztési Bizottság

1. **Pályázatokkal kapcsolatos döntések**

* Előterjesztő: a polgármester
* Előkészíti: az Önkormányzati Iroda
* Véleményezi: a Pénzügyi Bizottság és a Településfejlesztési Bizottság

1. **Településrendezési eszközök módosítása**

* Előterjesztő: a polgármester
* Előkészíti: a Városfejlesztési és -üzemeltetési Iroda
* Véleményezi: a Településfejlesztési Bizottság

1. **Vagyonhasznosítási, -értékesítési és egyéb ingatlanügyek**

* Előterjesztő: a polgármester
* Előkészíti: a Városfejlesztési és -üzemeltetési Iroda
* Véleményezi: a Pénzügyi Bizottság és a Településfejlesztési Bizottság

1. **Javaslat a Mór Városi Televízió Nonprofit Kft. 2023. üzleti évről szóló egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági jelentése tárgyában** 
   * Előterjesztő: a polgármester
   * Előkészíti: az ügyvezető (bekéri a Pénzügyi Iroda)
   * Véleményezi: a Pénzügyi Bizottság, a társaság könyvvizsgálója, valamint Felügyelő Bizottsága
2. **Javaslat a MÓRHŐ Kft. 2023. üzleti évről szóló egyszerűsített éves beszámolója tárgyában** 
   * Előterjesztő: a polgármester
   * Előkészíti: az ügyvezető (bekéri a Pénzügyi Iroda)
   * Véleményezi: a Pénzügyi Bizottság, a társaság könyvvizsgálója, valamint Felügyelő Bizottsága
3. **Javaslat a MÓR-HOLDING Kft. 2023. üzleti évről szóló egyszerűsített éves beszámolója tárgyában** 
   * Előterjesztő: a polgármester
   * Előkészíti: az ügyvezető (bekéri a Pénzügyi Iroda)
   * Véleményezi: a Pénzügyi Bizottság, a társaság könyvvizsgálója, valamint Felügyelő Bizottsága
4. **Javaslat a MÓRI SZABADIDŐKÖZPONT Kft. 2023. üzleti évről szóló egyszerűsített éves beszámolója tárgyában** 
   * Előterjesztő: a polgármester
   * Előkészíti: az ügyvezető (bekéri a Pénzügyi Iroda)
   * Véleményezi: a Pénzügyi Bizottság, a társaság könyvvizsgálója, valamint Felügyelő Bizottsága