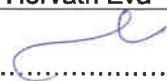


MÓR VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
OKTATÁSI, KULTURÁLIS ÉS SPORT
BIZOTTSÁGA
RÉSZÉRE

Ülés napja: 2025.09.23.
...../ napirend

BESZÁMOLÓ
A MÓRI PITYPANG ÓVODA 2024/2025-ÖS NEVELÉSI ÉVBEN
FOLYTATOTT SZAKMAI MUNKÁJÁRÓL

Az előterjesztést véleményezte és az alábbi szempontok szerint tartalmáért felelősséget vállal:

	Dátum	irodavezető neve, aláírása
szakmai-jogi	2025. szeptember 18.	 dr. Horváth Éva
gazdasági-pénzügyi	2025. szeptember 18.	 Hossó Anita

Az előterjesztés az alábbi döntési javaslatot tartalmazza:

HATÁROZAT-TERVEZET SZÁMA: 1 DB	
Döntéshozatal rendje: - egyszerű többség	A határozatról értesülnek: - Önkormányzati Iroda - 1 pld - Pénzügyi Iroda - 1 pld - Humánügyi Iroda - 1 pld - Móri Pitypang Óvoda-1 pld

Az ülés típusa: nyilvános

Zárt ülés esetében jogalapja:

- Mötv. 46.§ (2) a) ☐
Mötv. 46.§ (2) b) ☐
Mötv. 46.§ (2) c) ☐

Előkészítette:
Humánügyi Iroda

Meghívásra javasolt:

- Kuti-Szabó Anita Barbara igazgató
- Négele Helga NNÖM elnök

A Bizottság elé terjeszthető:


.....
dr. Taba Nikoletta
jegyző

BESZÁMOLÓ
A MÓRI PITYPANG ÓVODA 2024/2025-ÖS NEVELÉSI ÉVBEN FOLYTATOTT
SAKMAI MUNKÁJÁRÓL

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CX. törvény 83. § (2) bekezdés h) és j) pontjai alapján a fenntartó értékeli a nevelési-oktatási intézmény pedagógiai programjában meghatározott feladatok végrehajtását, a pedagógiai-szakmai munka eredményességét, valamint dönt a nevelési-oktatási intézmény munkáját átfogó elemzések, értékelések, beszámolók elfogadásáról.

A Móri Pitypang Óvoda igazgatója fentiek alapján elkészítette a 2024/2025-ös nevelési évről szóló szakmai beszámolóját, amely az előterjesztés mellékletét képezi.

Az Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság – Mór Városi Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló 5/2015. (IV.1.) önkormányzati rendelete 1. melléklete értelmében - átruházott hatáskörben eljárva dönt és alakítja ki véleményét - az önkormányzat fenntartásában lévő óvodák szakmai munkájáról készült beszámolóról.

A fentiek alapján az alábbi határozat-tervezetet terjesztem az Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság elé:

HATÁROZAT-TERVEZET

Az Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság Mór Városi Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló 5/2015. (IV.1.) önkormányzati rendelete 1. melléklete alapján – átruházott hatáskörben eljárva – a Móri Pitypang Óvoda 2024/2025-ös nevelési évről szóló beszámolóját elfogadja.

Mór, 2025.09.18.

dr. Taba Nikolett
jegyző



**Móri Pitypang Óvoda
Löwenzahn Kindergarten Moor
8060 Mór Erzsébet tér 13.**

OM: 029851

Beszámoló

a 2024/2025 nevelési évről

OM azonosító: 029851	Óvodaigazgató: <i>Kuti-Szabó Anita Barbara</i> Kuti-Szabó Anita Barbara
Legitimációs eljárás	
Nevelőtestület nevében véleményezte: <i>Sejőcz Vivien</i>	Szülők Fóruma nevében véleményezte: <i>Sp. K.</i>
Fenntartó nevében jóváhagyta:	Móri Német Nemzetiségi Önkormányzat névében véleményezte:
A dokumentum jellege: Nyilvános	
Készült: 3 példányban	Iktató szám.....
	

2025.

I.	Az óvodai élet átszervezése	6
1.	A 2. számú csoport bezárása	6
2.	A humán erőforrás alakulása	7
	A, pedagógus álláshelyek.....	7
	B, pedagógiai asszisztensi álláshelyek.....	8
	C, Dajka álláshelyek	8
	D, Óvodatitkár.....	9
	E, Konyhai dolgozók	9
	F, További, velünk szorosan együttműködő munkatársaink	9
	G, Munkabeosztás, munkateher elosztása.....	9
3.	Intézményi feladat:.....	10
II.	Tárgyi feltételek, felújítások	12
1.	Kisudvar	12
2.	Főzőkonyha, tálaló konyhák	12
3.	Utcafronti ablakok	12
4.	Nagy udvar.....	12
5.	Villanyhálózat	13
6.	Internet elérés, laptopok.....	13
7.	Óvodai eszközök:.....	13
8.	Intézményi feladat:.....	14
III.	Gyermekcsoportok	16
1.	Csoportprofil	16
2.	Gyermejkölési adatok.....	17
3.	A Magyar Úszó Nemzet programban résztvevők megoszlása csoportonként.....	17
3.	Gyermekcsoportok eredményei	18
4.	Általános és kiemelten fontos feladataink	21
	a, Német nemzetiségi nevelés	21
	B, Biztonságos környezet kialakítása:	22
	C, Motoros képességek.	22
	D, Beszédkészség fejlesztése:	23
	E, Az érzelmi, az erkölcsi és az értékorientált közösségi nevelés területének fejlesztése.....	23
	F, A család és óvoda kapcsolata	23
	G, Fenntarthatóságra és egészséges életmódra nevelés	24
5.	A beiratkozás eredményei.....	24
6.	Intézményi feladat.....	24
IV.	Pedagógiai feladatok	26
1.	Szabályzó dokumentumok	26

A, Alapító Okirat	26
B, SZMSZ	26
C, Pedagógiai Program.	26
D, Gyakornoki szabályzat	26
E, Teljesítményértékelési szabályzat	27
F, Pedagógus továbbképzési intézményi program	27
2. Ovikréta-tanügyi dokumentumok	27
A, Jelenléti ív:	27
B, Csoportnapló	28
C, A gyermekek, a csoport menüpont:.....	28
D, Beiratkozás:.....	29
E, Gyermeeki fejlettséget nyomon követő dokumentum és anamnézis.	29
3. Értekezletek, kommunikáció:.....	29
4. Továbbképzések, belső tudásmegosztás	30
A, Továbbképzések	30
B, Belső tudásmegosztás.....	30
C, Munkaközösségek	31
D, Előadók, látogatások	32
5.Gyermekevédelem	32
6.Pszichológus	33
7.Egyéb tevékenységeink.....	33
A, Magyar tánc.....	33
B. Német tánc.....	33
8. Programjaink.....	34
V. Az óvoda kapcsolatai	36
1. Lamberg Kastély Művelődési Központ, Könyvtár és Muzeális Kiállítóhely	36
2. Móri Német Nemzetiségi Önkormányzat	36
3. Pászti Miklós Zeneiskola	36
4. Pusztavámi Vajda János Erdei Iskola	37
5. Iskolák.....	37
6. Edelweiss Móri Német Nemzetiségi Táncegyület.....	37
7. Móri Tv	37
8. Mór Városi Önkormányzat-Fenntartó.....	38
9. Möllmann Ranch, Német Nemzetiségi Tájház	38
10. Kiszi József	Hiba! A könyvjelző nem létezik.
11. Fogorvos, Orvos, Védőnői hálózat.....	38
12. Mór Város Sportjáért Közalapítvány	38

13.	Pedagógiai Szakszolgálat	38
14.	Móri Családsegítő Központ.....	38
15.	Bozsik foci.....	39
16.	Evangélikus lelkész	39
17.	Gyógypedagógus	39
18.	MUSZE	39
VI.	Teljesítményértékelés és ellenőrzések	40
VII.	Belső ellenőrzés	42
VIII.	Nyári óvodai élet	43
IX.	Igazgatói pályázat ütemtervének beszámolója.....	44

A beszámolót a csoportok értékeléseire, a beszámolóhoz leadott adatokra, az év közbeni és év végi értékelő véleményekre és elbeszélgetésekre, a nevelési értekezleten szóban elhangzott értékelésekre, az év közbeni vezetői ellenőrzések tapasztalatai alapján fogalmaztam meg.

A nevelési évben

- az OVIKRÉTA rendszer bevezetése és az ezzel járó adminisztrációs munka átszervezése
- a teljesítményértékelés bevezetése
- az óvodapedagógus hiány kezelése,
- az SNI és BTMN gyermekek számának emelkedése
- a Zöld Óvoda kritériumrendszerének való megfelelés

I. Az óvodai élet átszervezése

1. A 2. számú csoport bezárása

Ugyan a 2024 május 31-ig hozta meg a fenntartó azt a döntést, hogy a 2024-2025-os nevelési évben 8 helyett 7 csoport indulhat, ennek átszervezése 2024 nyarán megtörtént, úgy gondolom, hogy a hatásait ebben a nevelési évben éltük meg.

A 2. számú csoport gyermekeit 1 fő gyermek kivételével két csoportba helyeztem át, melynek során igyekeztük a baráti kapcsolatokat, a másik két csoportba már járó és az oda beíratott gyermekek számát figyelembe venni. Viszonylag zökkenőmentesen zajlott a gyermekek másik csoportba átszoktatása. Az óvodapedagógusok nagy szakértelemmel segítették a gyermekek érzelmi biztonságának kialakulását az új csoportokban. Ettől függetlenül, érzelmileg nagy nehézségnek éljük meg a 2. számú csoport bezárását, melynek oka a gyermekek születésszámának csökkenése városi szinten, valamint az Ábrahám János Református Óvoda megnyitása.

A 2. számú csoport felszabadulásával, gyógypedagógusunknak lehetőség adódott egy nagyobb és tágasabb teremben végezni a BTMN és SNI gyermekek fejlesztését. Ezen felül pedig, a csoportok is kihasználták a természet iskolaelőkészítő fejlesztések, játékok alkalmazására, nagycsoportosok számára. Így már ebben a nevelési évben adott volt a nagycsoportosok

iskolára való felkészítése külön teremben is, heti két alkalommal, a csoportos differenciált fejlesztések mellett.

A verselés, mesélés és anyanyelvi nevelés eszköztára is felkerült az alagsorból ebbe a helyiségbe, mellyel az óvodai eszközök tárolása átláthatóbbá vált.

2. A humánerőforrás alakulása

A. pedagógus álláshelyek

A nevelési év indulásakor, az adminisztrációban és a KIR statisztikában, gazdasági elszámolásban nagy gondot okozott az a tény, hogy ugyan egy csoportot bezártunk, az alapító okiratot nem módosítottuk ennek megfelelően, így az engedélyezett gyermek, pedagógus és NOKS létszám nem változott. Ezt 2025 május 31-ig megtettük, ennek értelmében a felvehető gyermekek száma: 168 fő, a felvehető Sajátos nevelési igényű létszáma 14 fő, valamint a felvehető német nemzetiségi nevelést igénylő gyermekek száma 75 fő. Mindez alapjaiban meghatározza a humánerőforrás alakulását.

A felvehető pedagógusok létszáma 2025. augusztus 31-ig 18,5 fő, ugyanakkor ez 16,5 főre csökken 2025 szeptember 1-től. Ebben a nevelési évben a 18,5 fő pedagógus helyén 13,5 fő dolgozott, mely létszámban szerepel 0,5 álláshelyen 1 fő gyógypedagógus, 1 álláshelyen 1 fő logopédus és 1 álláshelyen 1 fő igazgató. A hiányzó három pedagógus (GYEDEN tartózkodó kollégák) helyén pedagógiai asszisztenst alkalmaztunk, pedagógus végzettséggel rendelkező jelentkező hiányában.

2025. szeptember 1-től egy fő pályakezdő gyakornokot alkalmazunk, egy korábban GYESEN tartózkodó kolléga pedig újra aktívan dolgozik.

A gyakornok kollégát sikeresen jelentkeztettem minősítő vizsgára, valamint további 1 fő óvodapedagógust és az igazgatót pedig Pedagógus II. minősítő eljárásra. A vizsgákra és eljárásokra a következő nevelési évben kerül sor.

Két fő GYED-en tartózkodó kolléga már a szabadságát tölti február és április óta, ők szeptember közepétől és októbertől visszatérnek aktív kollégaként.

Egy fő gyógypedagógus lemondással élt, az ő helyén augusztus 6-tól új gyógypedagógust köszönhetünk.

3 fő német nemzetiségi pedagógussal rendelkezik az óvoda, az igazgatóval együtt. Sajnos a nemzetiségi pedagógusok száma csökkenő tendenciát mutat, a kiemelkedő javadalmazás ellenére is.

Ebben a nevelési évben új igazgatóhelyettest választottam. Kiemelkedően jó együttműködés zajlott közöttünk. A tudásmegosztás, az együtt gondolkodás tökéletesen valósult meg. Úgy gondolom, ha az igazgató valamilyen oknál fogva akadályozva van a munkavégzésben, a helyettes maximálisan el tudja látni a feladatait, mivel átlátja az óvoda működését, a folyamatos háttérmunkát és a döntések mögötti ok-okozati viszonyokat.

B. pedagógiai asszisztensi álláshelyek

Az engedélyezett létszám 2025. augusztus 31-ig 2,75 fő, 2025. szeptember 1-től 2 fő.

Ebben a nevelési évben 5 fő pedagógiai asszisztentst alkalmaztunk, ebből 2 fő az engedélyezett létszám szerinti állandó pedagógiai asszisztensi álláshelyen, 3 fő pedig pedagógus helyén volt alkalmazva. Az utóbbi 3 főből 1 fő másodéves, 1 fő pedig elsőéves óvodapedagógus hallgató. A jelenleg másodéves hallgatót, a következő nevelési évtől a törvény (Puétv. 131.§, Nkt 4.§) adta lehetőséggel élve heti 10 órában óraadó óvodapedagógusként, a fennmaradó időben pedig pedagógiai asszisztensként alkalmazzuk. A másik hallgatót pedig 2025 októberétől egy felszabaduló határozatlan idejű pedagógiai asszisztensi álláshelyen alkalmazzuk tovább, így készülve a pedagógus képzettséggel rendelkező humánerőforrás pótlására. A folyamatos humán erőforrás pótlására a nyugdíjazások, valamint az családalapítási szándék (kiemelkedően sok fiatal pedagógus) miatt kell felkészülni.

C. Dajka álláshelyek

Az engedélyezett létszám 2025. augusztus 31-ig 9 fő, 2025. szeptember 1-től 8 fő.

A ténylegesen alkalmazott 8 fő dajkából 1 fő folyosós dajka, a takarításban és a Nemzeti Úszóprogramban való részvételben nyújtott nagy segítséget a nevelési évben az óvoda számára. A nevelési év elején nyugdíjazott 2 fő dajka helyére, belső átszervezéssel egy fő pedagógiai asszisztens került, dajkai munkakörrel. A 9. dajka álláshely megszűnt a csoportbezárással. Szeptemberben újabb dajka megy nyugdíjba, az ő helyére szintén pedagógiai asszisztens kerül, új kinevezéssel.

D. Óvodatitkár

Egy fő óvodatitkár látja el a titkári feladatokat, az igazgató irányításával. Az ő kitartó munkája elengedhetetlen az igazgató mellett, kiváltképp úgy, hogy az igazgató is napi szinten csoportban volt eben a nevelési évben.

E. Konyhai dolgozók

Ebben a nevelési évben 10 álláshelyen 9 fő látta el a konyhai feladatokat, melyből egy fő ételmezésvezető, 2 fő dajka, 6 fő pedig konyhai kisegítő. Az jelenlegi ételmezésvezető helyét szeptembertől új ételmezésvezető veszi át, nyugdíjazás miatt.

F. További, velünk szorosan együttműködő munkatársaink

Az óvodában, továbbá óvoda **pszichológus, illetve az év egy részében szociális segítő munkatárs** segítette a nevelő oktató munka megvalósítását. Sajnos a nevelési év felétől nem tudta biztosítani szociális segítő munkatársat a Gyermekjóléti Szolgálat.

A **pszichológus** a nevelési évben 14 gyermeket látott el. Ez szám azonban nem tükrözi azt, hogy mennyi, főleg a COVID- járvány idején született gyermeknek kellene pszichológiai megsegítésben részesülnie. Egyre magasabb a magatartásproblémás, szorongó gyermekek száma.

Részletes beszámolója az 1. számú mellékletben olvasható.

G. Munkabeosztás, munkateher elosztása

A tavalyi év tapasztalataira és a szülői kérdőívekre támaszkodva új munkabeosztást próbáltunk ki. Éltünk a törvény adta lehetőséggel.

Reggel 6-7 óráig a egy fő dajka felügyelt a gyermekekre. A pedagógusok reggel 7 órától dolgoztak, heti két napon lehetővé téve a folyamatos megbeszélések munkaidőbe való beillesztését, délután 14.00-ig.

A délutánosok 9.30-tól dolgoztak, mely lehetővé tette azt, hogy a foglalkozások, fejlesztések egy részén (ha a kora reggeli párhuzamos tevékenységeket és fejlesztéseket nem nézzük), mindkét pedagógus és a dajka, valamint, ha szükséges, pedagógiai asszisztens vegyen részt. Délután 4 órától a pedagógiai asszisztensek foglalkoztak a gyermekekkel, összevont csoportban. A pedagógiai asszisztensek változatlan munkarendben dolgoztak.

A felelősrendszer a pedagógusok körében jól működött, már a munkaterv megbeszélésekor egyenlően osztottuk el a feladatokat. A díszítés elosztásában kell másképp megegyeznünk, a pedagógiai asszisztenseket továbbra is bevonva, de nem túlterhelve.

A dajkák újra felelőseivé válnak 1-1 helység takarításának, hogy a munka ellenőrzése egyszerűbb és gördülékenyebb legyen.

A dajkákból 4 fő elegendőnek bizonyult délután, ezért 2 fő 6-14 óráig, 2 fő 8-16 óráig, 4 fő pedig 9-17 óráig vette fel a munkát.

A 2024-2025-ös nevelési évet tekintve még mindig komoly gondot jelent pedagógushiány, azonban tanulóink nagyon igyekeznek minden követelménynek megfelelni, kifejezetten jó szakemberek a mentoraik.

A legnagyobb kihívást a sajátos nevelési igényű gyermekek számának gyarapodása jelenti, mivel egyre több az olyan gyermek, akinek folyamatos felügyeletre, irányításra lenne szüksége, melyre csak akkor lenne lehetőségünk, ha mellettük külön pedagógiai asszisztentst alkalmazhatnánk. (Míg az iskolába készülő SNI-s gyermek szakértői véleményébe belefoglalják, hogy az iskolában tartózkodás ideje alatt pedagógiai asszisztens felügyelete szükséges, addig az óvodai szakértői véleményekbe ez nem kerül bele, tehát jog szerint nem igényelhetek további segítséget. Ugyanakkor sokszor felmerül bennünk, az, hogy egyenlően tudjuk-e még biztosítani a figyelmünket az „átlagos, vagy tehetséges” gyermek és az SNI és BTMN-es gyermekek számára.) Ezért sokszor a folyósós dajka is csoportban tölti a délelőtti órát.

További kihívást jelent a szabadságok kiadása, a sok tanuló (3 fő), és a betegségek miatti hiányzás.

3. Intézményi feladat:

- belső képzések, további szervezetfejlesztés, lazító-lelki egészséget fejlesztő programok a kollégák számára
- a pályakezdő pedagógusok folyamatos támogatása, megerősítése abban, hogy a pályán maradjanak
- 10 fő konyhai dolgozó alkalmazása 9 helyett
- tudásmegosztás a fiatalok és idősebbek között (élelmezésvezetői napi feladatok megtanítása óvodatitkár, igazgató, igazgatóhelyettes, vagy szakács számára;

programok szervezési feladatainak megosztása, felelősség átruházása fiataloknak-értő
segítséggel; hospitálás pedagógusok között)

- ösztönzés német nemzetiségi pedagógusképzés elvégzésére

II. Tárgyi feltételek, felújítások

Az óvoda tárgyi feltételei alapvetően megfelelnek az óvodai nevelés zavartalan működtetésének. A főzőkonyha és a tálalókonyhák működése is biztosított.

Azonban az elhasználódott tárgyi eszközök folyamatos cseréjét biztosítani kell.

1. Kisudvar

A kisudvar rekonstrukciója tavaly elkezdődött, az ütőcsillapító talaj cseréjével, javításával. Gyöngykavicsot telepítettek, mely egyes helyeken nagyon vastag rétegű és a gyermekek lába elmerül benne, de a játékot nem zavarja. A közlekedést nehezíti. 2024 május óta heti rendszerességgel egyeztettem a Mór Városi Önkormányzat Városfejlesztési részlegével a napvitorla felszerelésével, a homokozótakaró pótlásával kapcsolatban. A napvitorla felszerelése 2025 augusztus 31-én megvalósult, a homokozó takaró cseréje nem.

2. Főzőkonyha, tálaló konyhák

A főzőkonyha villanyhálózata szintén felújításra szorul. Ennek első lépéseként, ígéret szerint, még 2025-ben a falból kiválasztott villanyszekrény és az onnan eredő és zöldségelőkészítőig tartó villanyhálózat kerül kicserélésre. 2026-ban valósulhat meg a főzőkonyha teljes villanyhálózatának cseréje.

Új burgonyahámzó beszerzése valósult meg sikeresen, mely nagyban megkönnyíti a konyhai dolgozók szakszerű munkáját.

Valószínűleg szükség lesz, még a 2025-ös gazdasági év során egy nagyobb hűtőszekrény beszerzésére, a régebbi nem megfelelő hőmérséklettartása miatt.

3. Utcafronti ablakok

Az utcafronti ablakok festése ebben a nevelési évben sem valósult meg.

4. Nagy udvar

Az első udvar felső bejáratának térkövezése az iskolai tavaszi szünet ideje alatt, csökkentett gyermeklétszám mellett valósult meg.

Mindkét udvaron megvalósult a homokozók tartalmának cseréje.

A homokozók keretének cseréje újra aktuálissá vált. A homokozó melletti járdaszakasz a teherautó súlya alatt lesüllyedt, javítása szükséges.

A nagy babaház cseréje továbbra sem valósult meg, a hatalmas költségek miatt. Emiatt továbbra is folytatjuk az adománygyűjtéseket az egyes óvodai ünnepek alkalmával, illetve élünk az óvoda alapítványának segítségével.

Egyes játékok alatt szükségesek a gumilapok cseréje, illetve igazítása.

Szülői segítséggel, óvodai összefogással két magaságys került kialakításra. További terv, egy mezítlábas ösvény és komposztáló kialakítása. Nagy szükségünk van, szülői segítségre a munka megvalósításában.

5. Villanyhálózat

Az óvoda épületében ellenőrzésre került a villanyhálózat, a villanyszekrények dróthálózata cseréje szükséges volt, a biztonságos működés érdekében. Az alagsori villanyszekrények esetében megvalósult a csere. A kisudvaron található villanyszekrény teljes cseréje nem valósult meg.

A villámvédelmi felülvizsgálat sajnos nem valósult meg, egy hálózati hiba miatt, melynek felderítése folyamatban van.

6. Internet elérés, laptopok

Nagyon nehezen, de sikerült internet elérést kialakítani minden csoportszobában. Ugyanakkor korántsem tökéletes, sokszor nincs megfelelő internetelérés.

Szeptemberben további egy lappal bővült az infokommunikációs eszközök jegyzéke.

Szükséges volna egy leselejtezett igazgatói laptop helyett, továbbá a gyógypedagógus számára két új laptop beszerzése.

7. Óvodai eszközök:

Két csoport, összesen 50 darab óvodai feketetőre való derékalját cseréltük ki.

Egy csoportszoba kapott új szőnyeget.

További egy csoportszobába állópolcot vásároltunk.

Egy mosógépünk előregedett, tönkrement, újat szereztünk be helyette.

A szülői gyűjtéseknek köszönhetően beszerezhettünk egy nagy JBL készüléket, mikrofonnal, mely hozzájárul az óvodai rendezvények emelkedett színvonalához.

A nyár folyamán terítőket cseréltünk.

Egy új porszívó, 3 darab szárító került beszerzésre.

A következő nevelési évben az alábbiak eszközbeszerzésekre és beruházásokra kell nagy figyelmet fordítani a nevelés év végi felmérések alapján:

- 1.A 2025-ös gazdasági év során szeretnénk állítható magasságú asztalokat, hozzájuk tartozó székekkel beszerezni.
- 2.Egy csoportban szükség van hirdető táblák cseréjére is.
- 3.Két csoportban pedig a székek felújítására.
- 4.További egy csoportban a szőnyeg cseréjére, álló polc vásárlására van szükség.
- 5.Szeretnénk kisméretű kerti szerszámokat vásárolni a gyermekek számára.
- 6.Az úszáshoz szükségünk van legalább egy új hajszárítóra.
- 7. A klímaváltozásra való tekintettel, a nyári forró időszakok miatt elengedhetetlen legalább 3 csoportszobában és a gazdasági irodában klíma felszerelése.**

A 2024-25-ös nevelési évben nagyon sok tervünket sikerült megvalósítani, mely a Mór Városi Önkormányzat Pénzügyi és Humánügyi Irodájával, valamint a Városfejlesztési Irodával való jó szintű együttműködésnek, folyamatos, heti rendszerességű kommunikációnak köszönhető. Ugyanakkor nagyon nehezményezem, hogy a heti rendszerességű egyeztetések mellett is, nagyon lassan és nem megfelelően ütemezve zajlanak a felújítások, a szakemberek túlterheltsége miatt. Az óvoda 4 hetes nyári zárva tartása alatt kellene megvalósulnia a különböző fejlesztéseknek, annak érdekében, hogy a gyermekek óvodai nevelése, testi épségüket és egészségüket maximálisan figyelembe véve, zavartalan legyen. Ez a legritkább esetben sikerül.

8.Intézményi feladat:

A fent nevezett felújítások további szorgalmazása, további folyamatos egyeztetés legalább havonta emailben, telefonon és személyesen. A karbantartások folyamatos figyelemmel kísérése az állapotmegóvás érdekében. Takarékoskodás a nagyobb értékű bútorok és eszközök

megvásárlásának lehetőségét megteremtés érdekében. A kollégák figyelmének felhívása arra, hogy jelentsenek minden egyes hibát.

III. Gyermekcsoportok

1. Csoportprofil

	Csoport neve	Német nemzetiségi nevelés	Férő hely/lét szám 05.31. állapot	SNI	BTM	Tanköteles	Iskolát kezd	Logopédiai fejlesztésben részesül	Fejlesztő foglalkozásra jár
1	CSIGA	igen	25/24	0	4	8	7	5	4
3	KATICA	nem	21/20	1(2 főnek számított)	2	5	4	3	2
4	VIRÁG	igen	19/18	1(+2 főnek számított)	7	6	5	5	8
5	MÉHECSKE	igen	25/23	2(+4 főnek számított)	3	6	4	7	3
6	PILLANGÓ	nem	25/24	0	4	12	11	6	4
7	SÜNI	nem	25/25	0	4	11	9	7	4
8	NAPOCSKA	nem	25/23	2(+3 főnek számított)	5	10	8	8	4
	Összesen		165/157	6	29	58	48	41	29

A logopédus, gyógypedagógus csoportközi szervezéssel, vagy egyéni fejlesztéssel foglalkozott a rászoruló gyermekekkel, heti rendszerességgel, a szakvéleményekben meghatározott óraszámokban. Részletes beszámoló a 2. mellékletben.

A fél állásban foglalkoztatott gyógypedagógus, heti 12 órában 1 SNI gyermek és 28 BTMN gyermek egyéni fejlesztését végezte.

Az 58 tanköteles gyermek közül 48 fő kezd meg iskolai tanulmányait. Ez a tanköteles gyermekek 82,7%-a.

A 10 gyermek esetében a pedagógiai szakvélemény alapján hozták meg a döntést az iskolakezdés halasztásáról.

2. Gyermejkölési adatok

	Csoport	Rendszeres gyermekvédelmi támogatott	Hátrányos helyzetű	Halmazottan hátrányos helyzetű	Diétás étrend	Térítési díjat fizet az étkezésért	Térítés mentesen étkező
1.	csiga/ 25	0	0	0	0	5	18
2.	katica/20	0	0	0	1	13	6
3.	virág/19	0	0	0	0	2	16
4.	méhecske	2	2	0	0	10	13
5.	pillangó	2	2	0	2	7	14
6.	süni/25	0	0	0	1	9	16
7.	napocska/25	1	1	0	1	9	14
	Összesen	5	5	0	5	55	97

3. A Magyar Úszó Nemzet programban résztvevők megoszlása csoportonként

Sorsz.	csoport neve	Programban résztvevők száma	Nem vették igénybe a lehetőséget	Előzetes felmérés alapján 2023-24 jelentkezők a évre
1.	csiga	7	1	7
2.	katica	5	0	3
3.	virág	6	0	7
4.	méhecske	6	0	6
5.	pillangó/	12	1	4
6.	süni/	10	0	7
7.	napocska/	10	0	7
2.	katica	5	0	3
3.	virág	6	0	7

Ebben a nevelési évben óvodásaink 2 csoportban vettek részt, kedden és szerdán az úszófoglalkozásokon. Ez a program mindig jó lehetőség a vízbiztosság elsajátítására.

Az intézmény számára nem volt könnyű feladat megszervezni, a gyermekek kísérését és ezzel párhuzamosan a csoportokban az óvodai nevelés biztosítását, ugyanakkor a folyosós dajka nagyon jó segítség.

Leginkább a nevelési év közben döntöttek úgy szülők, vagy gyermekek, hogy nem veszik igénybe tovább a szolgáltatást. Ebben a nevelési évben igazgatói felhívást is kiadtam az úszás jótékony hatásáról, az úszás elsajátításának előnyeiről.

3. Gyermekcsoportok eredményei

A gyermekcsoportok eredményeit összességében vizsgáljuk.

Sok éves tapasztalat, hogy már az óvodába érkező gyermekek sem rendelkeznek azokkal a képességekkel, melyek korábban elvárhatóak voltak, így egyre nehezebbé válik az, hogy felkészítsük őket az iskolába lépésre. Megfigyelhető, hogy testképük, finommotorikájuk, nagymozgásuk és térbeli tájékozódásuk nehezebben fejleszthető. Ezekre a területekre sokkal nagyobb hangsúlyt igyekszünk fektetni.

A tanköteles gyermekek eredményei általánosan megfelelők, rendelkeznek azokkal a képességekkel és készségekkel, melyek az iskolakezdéshez szükségesek.

A tanköteles gyermekeknél az életkori sajátosságait figyelve a testi fejlettség, motoros képességek terén jól teljesítettek. Mozgásuk nagyrészüknél összerendezett, a mozgásformák automatizálódtak. Saját testükön képesek tájékozódni. Ismerik a térbeli irányokat, bár azért bizonytalanabbak, mint korábban. Síkban többnyire jól tájékozódnak.

Értelmi képességeik megfelelően alakultak, környezetük iránt nyitottak. Önállóan is képesek néhány mondóka, vers elmondására.

Képesek 25 percig figyelni, a tízes számkörben műveleteket végezni.

Érzelmi akarati képességek alakulása: - várták az iskolát. Feladattudatuk kialakulóban. Többségük a rájuk bízott feladatokat elvégzi.

Szocializáció: társaikkal képesek együttműködni, segítik egymást. Az udvariassági szokásokat ismerik, képesek azok betartására. Tudnak a felnőttekkel, társaikkal játszani.

Sok tanköteles gyermek járt logopédiai foglalkozásokra. A rendszeres foglalkozások és gyakorlás eredményeként a legtöbb gyermeknek sikerült a hanghibáját kijavítani.

A csoportok szintjén az eltéréseket a kimenő SNI-s, BTMN-es gyermekek eredményiből is fakadnak, és a mért területek közötti különbségekből, mozgás, szocializáció, értelmi képességek, anyanyelvi képességek.

Az óvodában maradóknál a megfigyelt eredmény:

A gyermekek körében nagy a szórás a szocializáció területén. A gyermekek finommotorikája, nagy mozgása, életkoruknak kevésbé felel meg, anyanyelvi kompetenciákat fejleszteni szükséges- szöveg és beszéd értés, tiszta artikuláció, képről olvasás.

Pedagógiai gyakorlatunknak megfelelően a csoportokban az óvodapedagógusok a kapott eredményeket figyelembe véve tervezik meg a következő nevelési év kiemelt feladatait,

tématerveit, képesség és készségfejlesztő feladatait. Intézményi gyakorlatunknak megfelelően a külső szakemberek támogatására építve.

Csiga csoport					Csoportátlag
	3-4 éves	4-5 éves	5-6 éves	7 éves	86 %
nagymozgás	100 %	90 %	100 %	100 %	
finommozgás	77 %	80 %	100 %	100 %	
szociális képességek	85 %	86 %	88 %	83 %	
értelmi képességek	95 %	96 %	88 %	100 %	
anyanyelvi képességek	88 %	80 %	88 %	83 %	
Összesített eredmény	89 %	86 %	77 %	93 %	

Katica csoport					Csoportátlag
	3-4 éves	4-5 éves	5-6 éves	7 éves	83 %
nagymozgás, finommozgás	92 %	100 %	100 %		
szociális képességek	61,5 %	100 %	60 %		
értelmi képességek	77%	100 %	80 %		
anyanyelvi képességek	77 %	50 %	100 %		
Összesített eredmény	76 %	87 %	85 %		

Virágos csoport					Csoportátlag
	3-4 éves	4-5 éves	5-6éves	7 évesek	76 %
nagymozgás finommozgás	50 %	63 %	86 %	80 %	
szociális képességek	71%	93 %	100 %	75 %	
értelmi képességek	65%	77 %	93 %	86 %	
anyanyelvi képességek	33 %	76 %	89 %	66 %	
Összesített eredmény	57 %	78 %	93 %	77 %	

Méhecske csoport					Csoportátlag
	3-4 éves	4-5 éves	5-6 éves	7 éves	65 %
nagymozgás, finommozgás	74 %	51 %	83 %		

szociális képességek	51 %	57 %	75 %		
értelmi képességek	44 %	71 %	66 %		
anyanyelvi képességek	63 %	80 %	72 %		
Összesített eredmény	57 %	63 %	75 %		

Pillangó csoport					Csoportátlag
	3-4 éves	4-5 éves	5-6 éves	7 éves	72 %
nagymozgás	75%	100 %	82 %	80 %	
finommozgás	57 %	100 %	90 %	100 %	
szociális képességek	64 %	63 %	85 %	83 %	
értelmi képességek	60 %	95 %	76 %	40 %	
anyanyelvi képességek	52 %	66 %	79 %	17 %	
Összesített eredmény	63 %	82 %	82 %	61 %	

Süni csoport					Csoportátlag
	3-4 éves	4-5 éves	5-6 éves	7 éves	90 %
nagymozgás	100 %	90 %	100 %	100 %	
finommozgás	77 %	80 %	100 %	100 %	
szociális képességek	85 %	86 %	84 %	83 %	
értelmi képességek	95 %	96 %	88 %	100 %	
anyanyelvi képességek	88 %	80 %	88 %	83 %	
Összesített eredmény	89 %	86 %	92 %	93 %	

Napocska csoport					Csoportátlag
	3-4 éves	4-5 éves	5-6 éves	7 éves	78 %
nagymozgás	60 %	96 %	73 %	100 %	
finommozgás	80 %	100 %	91 %	100 %	
szociális képességek	60 %	70 %	70 %	66 %	
értelmi képességek	76%	84 %	78 %	20 %	
anyanyelvi képességek	80 %	80 %	75 %	100 %	
Összesített eredmény	71 %	86 %	77 %	77 %	

Az óvoda összesített eredménye 79 %, mely kifejezetten jónak mondható. Egy-egy gyermekcsoport eredményein az előre nem látható, tehát az óvodai évek során diagnosztizált

BTMN és SNI- gyermekek nagy koncentrációja, esetlegesen a folyamatos óvodapedagógusváltások következménye, a kiscsoportosok körében kifejezetten nagy deficittel érkező és szorongó COVID-járvány idején született gyermekek nagy koncentrációja látszik. Az óvodába érkező gyermekek egy része a szocializáció terén a korábbiakhoz képest nagyban eltér.

Ugyanakkor azt gondolom, hogy a Móri Pitypang Óvodában dolgozó pedagógusok, pedagógiai asszisztensek és dajkák minden tőlük telhetőt megtesznek azért, hogy a kisgyermekek, a családi nevelés kiegészítőjeként itt az óvodában, a megfelelő ütemben fejlődjenek és bontakoztassák ki a képességeiket.

4. Általános és kiemelten fontos feladataink

a, Német nemzetiségi nevelés

A német nemzetiségi nevelés ebben a nevelési évben két csoportban valósult meg. A következő nevelési évtől 3 csoportban zajlik a német nemzetiségi nevelés.

A gyermekek rendkívül fogékonyak voltak ebben az évben is a német nyelvű dalokra, mesékre, mozgásos játékokra, valamint a mindennapi élethez hozzátartozó német nyelvű kifejezésekre. A nagyobb gyermekek a korábbi évek tapasztalataira építettek, a kisebbek sem érkezett német nyelvi háttérrel. Elmondható, hogy sajnos kevésbé őrzik Móron a német nemzetiségi hagyományokat a családok.

Ugyanakkor nagyon sikeres együttműködést folytattunk a móri Német Nemzetiségi Önkormányzattal, például a Márton nap alkalmával, hiszen saját, belső programunkat összekötöttük a városi felvonulással, melyre lámpásokat barkácsoltunk.

A lámpásbarkácsolás és felvonulás mellett, német nemzetiségi kiállítást alakítottak ki a szülők segítségével az óvó nénik, tájházat látogatott több csoportunk, táncházat szerveztünk, illetve közös mozgásos játékokban vehetek részt a gyerekek az udvaron.

Trachttag alkalmával meghívtuk az Edelweiss Móri Német nemzetiségi Táncegyüttes Senior tagjait, akik ruhabemutatójukkal elkápráztatták a gyerekeket, majd közös tánccal ünnepelhettük ezt az alkalmat.

Szerettünk volna kialakítani egy megfigyelési szempontsort, mely a német nemzetiségi nevelés hatásfokát méri, illetve a gyermekek ehhez illeszkedő fejlődését, de az Ovikréta bevezetése megtorpanásra késztetett minket, hiszen új megfigyelési szempontsort alakítottak ki

központilag. Ugyan ebben még nem szerepel német nemzetiségi szempontsor, megvan a lehetősége annak, hogy kialakítsák. Ezért várakozunk.

B. Biztonságos környezet kialakítása:

Folyamatosan törekszünk a biztonságos környezetet kialakítani, megfelelő berendezéssel, higiéniai eszközökkel. A csoportszokásokkal és szabályokkal biztosítjuk a gyerekek számára a napi rutin biztonságos kialakítását és végzését.

Kollégáink minden esteben jeleznek az óvodatitkárnak és az igazgatónak, hibák esetén.

Heti kapcsolatban vagyunk a szakemberekkel, akik az óvodánk karbantartásáért és folyamatos felújításáért felelnek. A munkák, javítások nagyon lassan valósulnak meg, és kevésbé az óvodai zárás alatt.

Az udvarunk továbbra is felújításra szorul. Gumilapok, beton négyzetek javítása, homokozókeretek javítása, babaház kicserélése, gödrök betemetése. Tavasszal, szintén az elhúzódo munkák miatt nagyon sokat voltak a gyerekek a kis udvaron napsütésben, de már a nyáron felkerülnek a napvitorlák.

A nyár során a gyerekeknek hőségben kell az épületben tartózkodni, szükséges a klímák felszerelése legalább 3 csoportba.

A villanyhálózat felújítása szükséges, a villámvédelmi ellenőrzés elvégzése miatt. Az elektromos készülékek felülvizsgálata megvalósult.

C. Motoros képességek.

Nagyon nagy hangsúlyt fektetünk a motoros képességek fejlesztésére. A nagymozgás áthatja a mindennapjainkat, alapvető feladatunk ennek fejlesztése, hiszen ez az alapja a beszédfejlődésnek és az értelmi képességek fejlődésének. Jelentős elmaradás figyelhető meg az óvodába kerülő gyerekek egy részénél, nemcsak ceruzát nem használnak, de olykor evőeszközt sem. A testkép kialakulatlansága, a grafo- és finommotorika elmaradásával párosulva azzal jár, hogy nagy nehézségekbe ütközik a gyermek, egy egyszerű emberrajz elkészítése, az íráskészség előkészítése során.

D. Beszédkészség fejlesztése:

Nagyon sok gyermek érkezett az óvodába megkésett beszédfejlődéssel. Általánosan jellemző, hogy a kutyühyasználat, mesenézés miatt nemcsak a finommotorika, hanem mozgás és ennek egyik következményeként a beszédfejlődés is elmarad. Nagyon fontos lenne a szülők képzése a gyermekvállalásra, gyermeknevelésre, mivel már sajnos a szülők előtt sincs gyakorlati példa a nagyszülők által, mint korábban.

Logopédusunk nagyon aktívan segíti az óvodapedagógusainkat azért, hogy mindennapi nevelésben is megvalósuljon a beszéd fejlesztése, anyanyelvi nevelés, ne csak a logopédiai órákon. A legtöbb gyermeket nagy sikerrel fejlesztettük.

E. Az érzelmi, az erkölcsi és az értékorientált közösségi nevelés területének fejlesztése

A gyermekek érzelmi-akaratú fejlődése nagy változásokat mutat az elmúlt időszakban. Így még nagyobb hangsúlyt kap az inkluzív nevelés. A generációs változások következtében, teljesen másfajta eszközöket és módszereket kell használnunk a szabályrendszer elfogadtatásához. Azt gondolom, hogy minden csoport sikeresen összekovácsolódik, meglátják, megismerik és megtanulják az őket körülvevő erkölcsi, érzelmi értékeket. A konfliktusok kezelésének tanítására törekszünk, pozitív példát mutatunk viselkedésünkkel, kommunikációs szokásainkkal.

F. A család és óvoda kapcsolata

Az év során kiemelt figyelmet fordítottunk a család és az óvoda kapcsolatának alakulására. Természetesen korábban is folyamatos figyelemmel kísértük a partneri viszony alakulását, de ebben a nevelési évben nagyon sok fogadóóra valósult meg, melyre szintén edukálni kell a szülőket, hiszen sokszor azt gondolják, hogy a fogadó óra negatív tartalommal bírhat csak. Fontosnak tartottuk, hogy ezeken a bensőséges, két-,háromszemélyes alkalmakon a gyermekek erősségeit is kiemeljük, illetve fejlődési utat mutassunk.

Nagyon sok délutáni programunk valósult meg, melyeken szülők is részt vehettek, akár óvoda, akár csoportszinten.

A szülői értekezletek is minden esetben megvalósultak. Nagyon vártuk az óvodai nyílt napokat is, ahova az érdeklődő szülők kétszer is eljöhetnek, egyszer csak szülőként, majd egyszer a gyermekikkel együtt.

Szülők Fóruma kétszer volt az évben, nagyon lelkesen vesznek részt a szülők képviselői az együttes munkában. Nagy hálával tartozunk nekik a közös ötletelésért, segítségnyújtásért.

G. Fenntarthatóságra és egészséges életmódra nevelés

A tavalyi év során kiegészítésre került a Pedagógiai Programunk a fenntarthatóság jegyében. Ezt leginkább azért tettük meg, mert leírtuk pontosabban az óvodában folyó pedagógiai munkánk keretét. Ennek szellemében készült el adminisztrációnk is. Az eddig is meghatározó zöld szemlélet még inkább kiteljesedett. Új Zöld programjaink jöttek létre, mint például a madárkalács készítése óvodai szinten, illetve sokat jártunk erdei iskolába.

5. A beiratkozás eredményei

Azt gondolom, hogy sokan és szívesen választják intézményünket. Összesen 52 gyermek iratkozott a Móri Pityang Óvodába. csupán 1-1 szabad helyünk maradt. Ezekből a gyermekekből 24-en választottak német nemzetiségi nevelést.

6. Intézményi feladat

Önmagunk képzése mentálisan, lelkiileg és szellemileg, annak érdekében hogy a folyamatos változásokat rugalmasan tudjuk kezelni. Képzéseken való részvétel, amely felkészít arra, hogy a beérkező gyermekeket ugyanolyan jó szinten készítsük fel az iskolára, mint korábban. A család és óvoda kapcsolatának folyamatos ápolása, annak bemutatása, hogy pedagógusaink maximális erőfeszítéssel, magas szakmai hozzáértéssel fejlesztik és nevelik az óvodába látogató gyermekeket.

A tapasztalt kollégák tudását kell ötvözni, a tapasztalatlan, vagy kevesebb tapasztalattal rendelkező, de lelkes kollégák lendületével és ötleteivel, a további és folyamatos innovációk elérése érdekében.

Igazgatói véleményem szerint kifejezetten magasabb képzett, folyamatosan megújulni kívánó, szakmailag kiváló kollégák munkálkodnak nap, mint nap az óvoda gyermekei között.

IV. Pedagógiai feladatok

1. Szabályzó dokumentumok

A. Alapító Okirat

A lecsökkent gyermeklétszám miatt, szükségessé vált az Alapító Okirat módosítása, melyben leírásra került az óvoda férőhelyeinek száma, mely 168 fő, a befogadható SNI-s gyermekek létszáma, mely 14 fő és a befogadható, német nemzetiségi nevelésen részt vevő gyermekek létszáma, mely 75 fő. Mind a nevelőtestület, mind a Szülők Fóruma elfogadta a változásokat.

B. SZMSZ

SZMSZ-ünk módosítására szintén a fogadható gyermekek létszámának módosítása miatt történt meg.

C. Pedagógiai Program.

Az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjának változásai indokolták meg azt, hogy gondoljuk át, a mi nevelési programunk megfelel-e az előírtaknak. A megújított országos programot áttanulmányozva jutottunk arra, hogy az eddigi pedagógiai gyakorlatunk megfelel minden kívánalomnak, így programunkat csupán pontosítanunk kell, illetve némely helyeken kiemelniünk a tartalmat, vagy átfogalmaznunk. Többször kibontottuk a témát, az Óvoda-iskola átmenetet segítő munkaközösség és a nevelőtestületi ülések alkalmával. A pedagógusok egyénileg fogalmaztak át egyes tartalmakat, melyeket az igazgató összefésülve a nevelőtestület elé tárt, hogy újra, közösen, még egyszer átbeszélhessük, mielőtt elfogadtatnánk azt a fenntartóval. Az elfogadtatásra szeptemberben kerül sor.

D. Gyakornoki szabályzat

Gyakornoki szabályzatunk pontosítására a mentor munkaidejének rögzítése miatt volt szükség, a 401/2023 (VII. 30.) Korm. rendelet változásainak értelmében.

E. Teljesítményértékelési szabályzat

A pedagógusok teljesítményértékelési rendszere nem teszi kötelezővé a szabályzat létrehozását, ugyanakkor azt gondolom, az elérhető, leírt és megfelelően átbeszélt szabályok mentén tudnak megfelelően teljesíteni az értékelt személyek. Ezt a szabályzatot a következő nevelési évre aktualizálni kell és ki kell egészíteni egy pontrendszerrel, mely meghatározza a százalékokhoz kötött illetménykiegészítést.

F. Pedagógus továbbképzési intézményi program

A 419/2024 (XII.23.) Kormányrendelet értelmében új pedagógus továbbképzési intézményi programot kellett készítenünk, melyet ezentúl évente kell frissíteni. A pedagógusok továbbképzési ciklusa lerövidült, az eddigi 7 év helyett 5 évre. Központi felületen kell jelentkeztetnem őket. A következő nevelési évben 3 fő pedagógus kötelezett továbbképzésre. A pedagógusok tartalmi megújító és választható képzéseken vehetnek részt. A tartalmi megújító képzésből kötelező 5 év alatt legalább 60 kreditet teljesíteni, a választhatóból maximum 60-at teljesíthetnek. 5 év alatt összesen 120 kreditet kell teljesíteni.

A tartalmi megújító képzések ingyenesek, a választhatók némely esetben fizetési kötelezettséggel járnak, így a költségvetésben továbbra is be kell tervezni a keretösszeget ennek támogatására.

2. Ovikréta-tanügyi dokumentumok

Ez az év számtalan változást hozott a pedagógusok életébe. Ezek a változások nagyon leterheltek bennünket, hiszen mind új kihívást jelentettek, melyet a nevelési év közben kellett begyakorolnunk és magunkévá tennünk.

Nemcsak az újdonság elsajátítása jelentett kihívást, hanem az is, hogy egy kiforratlan rendszerről beszélünk, mely nagyon sokat változott a nevelési év során és még nagyon sokat fog is változni a jövőben. Vannak olyan elemei melyek használata illogikus.

A. Jelenléti ív:

A jelenléti ívben aggályos, hogy a szülők is jelölhetik a gyermekük hiányzását. Egyelőre nem látjuk annak biztosítékát, hogy visszamenőleg ne tudjanak belenyúlni a nyilvántartásunkba.

Az orvosi igazolások rendre megérkeznek, azonban laptopon le kell tölteni azokat, majd a gépről törölni, az egyszerű megtekintés és hiányzás-bejelölés folyamata helyett.

A szülői igazolásokat továbbra is mi magunk töltjük fel, egyesével. Az iskolai szünetek igazolása egyben kerül fel a rendszerbe. Igazából nem tudjuk, hogy a gyakorlatunk megfelel-e az elvártnak.

B. Csoportnapló

A csoportnapló kialakítását valószínűleg nem olyan szakember végezte, aki az óvodai nevelésben valaha is részt vett. Sajnos az óvodai élet nem bontható percekre, órákra, a nevelés és fejlesztés folyamatosan, az egész délelőttöt áthatva valósul meg, sokszor párhuzamos tevékenységek folytán. Nyilván olykor behatárolható egy-egy tevékenység kezdete és vége, de az óvodai élet egyik legnagyobb előnye, amit mindenek felett kell minden pedagógusnak tartania, az a gyermek aktuális lelki és testi állapotához való igazodás, a rugalmas alkalmazkodás.

Sajnos a napló ennek egyáltalán nem felel meg.

A napirendnek, hetirendnek, csoportlátogatásoknak, ellenőrzéseknek, a csoport életének nyomon követésének nem volt hely, így a csatolt dokumentumok közé került. Ezek év végére változtak. Az éves terveknek, csoportprofilnak továbbra sincs helye.

A BTMN-s és SNI-s gyermekek csoportban megvalósuló egyéni fejlesztésének dokumentációja szintén a sajátosságunkká vált, egyéb, megfelelő hely híján, az egyéb csatolt iratok közé került. Az ellenőrzésekből csak az utolsók kerültek a Krétába bejegyzésre, a korábbiak írásban készültek. A fogadó órák, szülői értekezletek adminisztrálása továbbra is írásban történik.

Tavasza sokat változott az egyes tevékenységek pontosabb bejelölése, bízunk benne, hogy az óvodai neveléshez jobban alkalmazkodó rendszer vár minket szeptembertől.

C. A gyermekek, a csoport menüpont:

Nagyon nehéz ahhoz alkalmazkodni, hogy a pedagógusok nem szerkeszthetik a saját csoportjukba tartozó gyermekek adatait. Ha a pedagógusok adminisztrációs jogosultságot kapnak, akkor más csoportok anyagához is hozzáférnek, mely adatvédelmi aggályokat vet fel, továbbá meg van a lehetőség arra, hogy pusztán véletlenségből töröljön, vagy módosítson más által rögzített, fontos adatokat.

D. Beiratkozás:

A beiratkozás sokkal bonyolultabbá vált a jelenlegi rendszerrel, mint korábban, legalábbis jelenleg, elektronikus aláírás és bélyegző nélkül. Bízom benne, hogy ezek birtokában leegyszerűsödik az adminisztráció.

E. Gyermeki fejlettséget nyomon követő dokumentum és anamnézis.

Az anamnézist a következő nevelési évtől tudjuk hasznosítani, mivel már a nevelési év közben valósították meg.

A gyermeki fejlettséget nyomon követő dokumentum jól hasznosítható, átfogó jellegű, azonban német nemzetiségi elemeket nem tartalmaz. Pedagógus kollégáimmal egyetértve, kiegészítésre szorul, illetve kívánatos lenne, ha specializálni lehetne az intézményre.

Nagy gondot okoz az, hogy a szülők sok esetben nem tudnak belépni, kódot újra küldeni nem lehet, az ügyfélszolgálat pedig nem válaszol a kérdésekre. Feltétlen szükség lenne a tájékoztatás egyszerűsítéséhez erre.

3. Értekezletek, kommunikáció:

Az értekezletek nagyon fontos alapkövei pedagógiai munkánknak. Éppen ezért minden hétfőn pedagógiai értekezletet tartunk, melynek ütemtervét a munkaterv tartalmazza. Az ütemtervet többnyire sikerült tartani. Minden alkalommal hasznosnak bizonyult meg beszélni az elmúlt programokat és a tervezett programokat, illetve egy-egy esetmegbeszélést folytatni.

A programszervezéseken kívül, belső továbbképzésekre, illetve csapatépítésre fordítottuk az időnk nagy részét.

Ezeket a megbeszéléseket az óvodatitkár is részt vesz egyrészt annak érdekében, hogy az élelmezésvezető és a konyhai dolgozók felé is áramoljanak az információk, amelyek számukra fontosak lehetnek, másrészt azért is, mert az óvodatitkár nagyon fontos szerepet játszik az óvoda működtetésében. Munkája, naprakészsége elengedhetetlen.

A szóbeli kommunikációt kiegészítjük chatcsoportos információközléssel, illetve üzenőtáblával a nevelői szobában.

Minden hónapban igyekeztem dajkaértekezletet tartani, melynek megvalósulására nagyobb figyelmet kell szentelnem.

Csütörtökönként a munkarendet beszéljük meg, ahol minden csoportból legalább egy képviselő megjelenik.

Továbbra is nagyon hiányoznak a lazító programok, illetve a kollektív megbeszélések. Mivel az óvodának minden munkanapon biztosítani kell az óvodai nevelést, nincs erre lehetőségünk. A Pitypang Óvodában csak nagyon ritkán fordul elő, hogy ne igényelnék a szülők a gyermekük ellátását iskolai szünetek, illetve nevelés nélküli munkanapok alkalmával.

4. Továbbképzések, belső tudásmegosztás

A. Továbbképzések

Ebben a nevelési évben is több pedagógus vett részt továbbképzésekben. Macher Bianka a tehetségfejlesztéssel, Sipőcz Vivien a Boldog-óvoda programmal kapcsolatban, Nagy-Németh Dóra pedig az Így tedd rá! továbbképzésén vett részt.

Több kolléganővel részt vettünk a Móri Gárdonyi Géza Általános Iskola által meghirdetett, autizmusról szóló előadásán.

Mint igazgató, sok online továbbképzésen vettem részt a MÓD-SZER-TÁR, Kozák András, Petróczi Gábor szervezésében. Személyes jelenléttel Kozák András, a székesfehérvári POK tájékoztató képzésein, vezetői önismereti és szervezetfejlesztési képzéseken vettem részt, Budapesten.

B. Belső tudásmegosztás

Sipőcz Vivien kolléganőnk tartott több alkalommal a Zöld Óvoda követelményeiről, a zöld szemléletről és fenntarthatóságról interaktív előadást. Ezek az alkalmak nagyon hasznosak voltak a saját és a gyermekek szemléletének alakítása, a dokumentáció tökéletesítése és a Zöld Óvoda pályázatra való felkészülés miatt.

Hartl Tiborné a gyermekvédelemmel kapcsolatos tudásunkat frissítette, valamint tájékoztatást adott a Gyvt. változásairól.

C. Munkaközösségek

A 2024-2025-ös nevelési évben négy munkaközösség működött az óvodában. Mindegyik munkaközösség saját munkaterv szerint működött, beszámolóik a mellékletek között található. A munkaközösségek saját munkájukról a nevelési értekezleten is beszámoltak több alkalommal a nevelési év folyamán.

Az Egyéni képességfejlesztő munkaközösség Hart Tiborné vezetésével működött. Munkája nagyban hozzájárult a pedagógusok egyéni képességfejlesztéssel, differenciálással kapcsolatos tudásuk bővítéséhez. A gyermekek fejlettségét nagyon lelkiismeretesen nyomon követi, tanácsadással, rendszeres megbeszélésekkel segíti a pedagógusok munkáját.

Munkaterve és Beszámolója a 1. mellékletben található.

Az óvoda-iskola átmenetet segítő munkaközösség Szabó Zsuzsanna közreműködésével valósult meg. A munkaközösségben minden csoportból legalább egy fő részt vett. Nagyszerű példa volt a közös együtt gondolkodásra a pedagógusok között annak érdekében, hogy a gyermekek a legoptimálisabb felkészítést kapják meg az iskolára való felkészítésben. Munkaterve és beszámolója a 2. mellékletben található.

A Mozgás munkaközösséget Steinherrné Géringér Ildikó vezette. Nagy szükség volt arra, hogy komolyabban foglalkozzunk a gyermekek mozgásfejlettségével, hiszen sok évi tapasztalatunk alapján, a gyermekek egy részének mozgásfejlettsége elmarad az elvárhatótól. Mivel a mozgás az alapja a további képességek fejlődésének, ezért kiemelkedő feladatunk minden évben.

Ildikó bemutató foglalkozást is tartott minden kolléganő számára. Munkaterve és beszámolója a 3. mellékletben található meg.

A Külső világ tevékeny megismerése munkaközösséget Sipőcz Vivien működtette. Nagyon produktív, programokat szervező, az óvoda szellemiségét alakító munka valósult meg. Vivien vállalta a Zöld Óvoda pályázat megírásának nagy részét.

Munkaterve és beszámolója az 4. mellékletben található meg.

D. Előadók, látogatások

A Pedagógiai Szakszolgálat munkatársa, Feketsné Siklósi Ilona sietett segítségünkre abban, hogy jobban megértsük a vizsgálatkérő lapok tartalmát, a vizsgálatok menetét, jellegét, a törvényi változásokat.

Kis-Jakab Éva, a Móri Gárdonyi Géza Általános Iskola munkatársa látogatott meg bennünket a nevelési évet záró értekezleten, hogy segítséget nyújtson abban, hogy könnyebben és jobban megértsük az autista gyermekek működését, nevelési és fejlesztési lehetőségeit.

A Hanganov Zrt. munkatársa szintén a nevelési évet záró értekezlet alkalmával látogatott el hozzánk, hogy felkészültebben tudjuk folytatni munkánkat a szülők és gyermekek adatainak védelme szempontjából.

Két alkalommal látogattunk el a Pákozdi Nyitnikék Óvodába, ahol bepillantást nyerhettünk egy Örökös Zöld Óvoda általános, mindennapi életébe és dokumentációjába, illetve részt vehettünk egy tematikus napon is, ahol a gyermekek az újrahasznosítással kapcsolatban bővíthették ismereteiket. Az óvodával további kapcsolatépítést tervezünk.

Nagyon szerettünk volna a Móri Családsegítő Központ által szervezett tájékoztató körútjában részt venni, mely a GYVT. változásairól szól, de erre sajnos nem került sor.

Mint minden évben, idén is balesetvédelmi oktatásban részesültünk.

5. Gyermekevédelem

A Gyermekevédelemmel Hartl Tiborné foglalkozik kiemelten. Az óvodapedagógusok vele és az igazgatóval beszélnek meg minden esetet. Tapasztalatunk szerint egyre több az olyan gyermek, akire fokozottabban kell figyelniük.

A Családsegítő Szolgálatnál nagy segítségünkre volt Baranyai Klára, év közben azonban munkaideje lecsökkent, így nem tudott velünk foglalkozni. Új munkatársat nem biztosítottak számunkra, kérésem ellenére.

A gyermekvédelmi beszámoló a 5. mellékletben található.

6.Pszichológus

Pszichológusunk Dezső Judit ebben a nevelési évben is rengeteg gyermeket látott el, nagyon sokrétű problémával. Azt tapasztaljuk, hogy egyre több gyermeknek van szüksége ilyen jellegű megsegítésre.

Beszámolója a 6. mellékletben található meg.

7.Egyéb tevékenységeink

A. Magyar tánc

Varga Fanni és Kaposi Kata vezetésével valósult meg a Magyar tánc tanítás, szerda délutánonként. Nagyon kedvelt tevékenysége a nagycsoportos gyermekeknek, de kiemelten nagy lehetőség a tehetségfejlesztésre is. Év végén bemutatóval kedveskedtek a szülőknek, nagyszülőknek.

B. Német tánc

Toloczkoné Haász Andrea továbbra is nagy lendülettel és kedvvel végzi német nemzetiségi táncpedagógiai munkáját. A csoportjában nagy és középső csoportosok vettek részt. Ebben az évben év végi majd 20 perces bemutatót tartottak a szülőknek, nagyszülőknek.

A nyugdíjas egyesület ünnepi műsora alkalmával, a gyerekek is megörvendeztették időseinket német nemzetiségi táncukkal.

8. Programjaink

Jeles napok, hagyományok, kulturális programok	Időpont	Megvalósult	Megjegyzés
Őszi futónap	október	igen	a gyermekek egyik legkedveltebb sportnapja
Autómentes nap	szeptember 22.	igen	új elemekkel bővült, a bicikliutat használva
rajziállítás	szeptember, október	igen	nagyon sikeres volt (Bornap)
Mártón nap az óvodában lámpás barkácsolása a csoportokban Városi lampionos felvonuláson való részvétel	november 11.	igen	Jó szintű együttműködés valósult meg a Móri Német nemzetiségi Önkormányzattal
Mikulás kupa Petőfi S. Ált Iskola	december	igen	gyermekcentrikus sportnap volt
őszai játszóház	őszai szünet után	igen	csoportonként
Fotózás	november vége, december eleje	igen	
Mikulás ünnep az óvodában	december 06.	igen	Szülői munkaközösséget be lehetne vonni
Óvodai karácsony – ének a feldíszített karácsonyfánál/ óvónők zenés műsora	december 20.	igen	helyszín újragondolása, szervezés újragondolása szükséges
téli játszóház	tél	igen	csoportonként
Farsang	február 14.	igen	sok beteg, de sikeres
Március 15.	március 15.	igen	lovaskocsival is közlekedtek a csoportok

Húsvéti népszokások / tavaszi játszóház	tavaszi szünet előtt/ után	igen	csoportonként
Óvodások sport délelőttje a Wekerle. Szabadidő Központban		igen	jó szervezés, gyermekcentrikus sportnap
új gyermekek nyílt napja	ápr 3. és 10.	igen	sikeres volt
A Föld napja	április 14.	igen	Gaja
Húsvét	szünet előtt, után	igen	csoportonként másképp
Trachttag	április, május	igen	kiváló volt
Anyák napi/ apák napi köszöntők	május 2. hete	igen	családi nap formájában is, csoportonként

Nagycsoportosok állatkerti kirándulása	május 15/16.	igen	
csoportfotózás	május	igen	
Tavaszi futó nap, kerékpározás	május 22.	igen	Kresz park
Gyermeknap --	május 23.	igen	gyerekhétté alakult
Pünkösöd	június 9.	igen	kevésbé gyerekeknek való
Első osztályosok visszahívása	június 16.	igen	
Nagycsoportosok búcsúnapja	június 13	igen	kalózos

Egyéb programjaink leírását a kapcsolatoknál találjuk.

V. Az óvoda kapcsolatai

1. Lamberg Kastély Művelődési Központ, Könyvtár és Muzeális Kiállítóhely

Két alkalommal volt lehetőségünk színházi látogatáson részt venni. A harmadik alkalommal nem volt lehetőségünk, idő hiányában.

Csoportjaink egyénileg, több alkalommal vettek részt könyvtári foglalkozáson. Többször kölcsönöztek könyvet, hogy kialakítsák az olvasás kultúráját.

Kézműves foglalkozásokon is részt vettek, leginkább nagycsoportosaink.

Az idén először, a Pünkösdi Virágálmom keretében, Tündérkertet valósítottunk meg, mellyel első helyezést értünk el.

Az Erzsébet téri Művelődési házban több alkalommal szerveztünk programot.

A Tájházat is meglátogatták németes csoportjaink.

2. Móri Német Nemzetiségi Önkormányzat

Nemzetiségi Önkormányzatunk elnökhelyettese, Négyesi Helga a nevelési év elején ellátogatott intézményünkbe és közösen áttekintettük a német nemzetiségi nevelés lehetőségeit, a pedagógusok bevonásának lehetőségeit a német nemzetiségi nevelésbe és a tervezett városi programokat.

A Márton napi városi felvonulásra sikeresen bevontuk a szülői közösséget, mivel összekötöttük a saját, óvodai programunkkal.

Márton nap alkalmával óvodánk sikeresen elnyerte az Önkormányzat pályázatát, idén 80.000 Ft-tal támogatta programunk megvalósítását.

3. Pásztói Miklós Zeneiskola

A Zeneiskola növendékei karácsonyi koncertet adtak számunkra az óvoda tornatermében.

Tavasszal hangszerbemutatót tartottak a Régi Mozi épületében.

4. Pusztavámi Vajda János Erdei Iskola

A hét csoportunkból 3-4 csoport minden évszakban ellátogatott az erdei iskolába, hogy megfigyelhessék az évszakok változásait a természetben.

5. Iskolák

Minden iskolába volt lehetőségünk ellátogatni és megnézni elballagott nagycsoportosainkat, ahogy elsőssé válnak. Év végén visszahívtuk a tavaly elballagott óvodásainkat, hogy találkozhassanak egymással és az óvodapedagógusaikkal és dajkáikkal.

Móri Petőfi Sándor Általános Iskola

Mikulás Kupán vettünk részt, mely nagy sikert aratott mind a pedagógusok, mind a nagycsoportosok körében.

Szent Erzsébet Általános Iskola

Betlehemi műsorra invitáltak bennünket nagycsoportosainkkal.

Móri Gárdonyi Géza Általános Iskola

Továbbképzésen vehettünk részt, mely az autizmusról szólt.

6. Edelweiss Móri Német Nemzetiségi Táncegyesület

Trachttag alkalmával a táncegyesület senior tagjai tartottak gyermekeinknek népviseleti bemutatót és táncházat.

7. Móri Tv

Ebben az évben három alkalommal látogattak el hozzánk, hogy hírt adjanak legkülönlegesebb programjainkról.

8. Mór Városi Önkormányzat-Fenntartó

Heti rendszerességgel tartunk kapcsolatot a Humánügyi és Pénzügyi Irodával, valamint a Városfejlesztési irodával, írásban és szóban. Együttműködésünk jó szintű, a kommunikáció megfelelően zajlik.

9. Hétkúti Wellness Hotel és Lovaspark, Német Nemzetiségi Tájház

Egy csoportunk ellátogatott a Möllmann család gondozásában álló Tájházba, ahol Möllmann Günterné mutatta be azt, valamint lehetőséget kaptunk a Ranch látogatására is.

10. Work-Véd Kft.

A balesetvédelmi oktatás mellett, Kiszi József együttműködésével tűzriadó próbát szerveztünk.

11. Fogorvos, Orvos, Védőnői hálózat

Sok év után részt vehettünk fogorvosi vizsgálaton. Nagyon gyorsan zajlott.

Óvodai orvosunk, Kerekes László helyett, védőnőnk mérte fel a nagycsoportos gyermekek egészségügyi állapotát.

Hegyi-Simon Judit, védőnő rendszeres járt óvodásainkhoz, hogy kiszűrje az esetlegesen tetűvel fertőzött gyerekeket.

12. Mór Város Sportjáért Közalapítvány

Kiírt pályázatukon 60.000 Ft-ot nyertünk, melyből labdákat vásároltunk.

13. Pedagógiai Szakszolgálat

Nagyon jó tapasztalataink voltak ebben a nevelési évben. Bármikor, bármilyen problémával felhívhattuk az igazgató asszonyt. Előadást is tartottak számunkra.

14. Móri Családsegítő Központ

Együttműködésünk Baranyai Klára távozása után akadozó volt. Sajnos szakemberhiánnyal küzdenek.

15.Bozsik foci

A Móri edzők segítségével, Toloczkoné Haász Andrea szervezésével Bozsik- focin vesz részt több gyermekünk.

16.Evangélikus lelkész

Ökumenikus hittanon vett rész 4 gyermekünk.

17.Gyógypedagógus

Autizmus szakirányú gyógypedagógusunk 3 gyermeket látott el idén és további 4 gyermek esetében nyújtott szakszerű és önzetlen segítséget pedagógusaink számára.

18.MUSZE

A Nemzeti Úszóprogram keretein belül vettek részt nagycsoportosaink úszáson.

VI. Teljesítményértékelés és ellenőrzések

A teljesítményértékelés egy összetett, komplex feladat. Szabályait az óvoda Teljesítményértékelési Szabályzata tartalmazza.

A Munkaterv elkészítése során tételesen feljegyezzük azokat az ellenőrzési feladatokat, melyeket az igazgató, illetve a helyettes és munkaközösségvezetők elvégeznek az év során. Továbbá tartalmazza a látogatások ütemtervét és azok szereplőit, valamint szerepét. A pedagógusoknak, német nemzetiségi pedagógusoknak, gyógypedagógusoknak és az igazgatónak, valamint helyettesének más-más szempontsor szerint kell megfelelniük az értékelésen, a fő szempontok egyeztetek, az alszempontok különböztek. 10 szempont alapján összesen 100 pontot kell elérniük maximum. A 10 szempontból 1 szempont intézményi szempont, 3 pedig a saját maguk által kitűzött teljesítménycélok. A továbbiak központilag meghatározott szempontok, mint a pedagógiai munka minősége, eredményessége, motiváció és elkötelezettség, valamint etikus magatartás, feladatvállalás mennyiségi mutatói, munkavégzés megbízhatósága és határidők tartása, kommunikáció és együttműködés, tehetséggondozás és felzárkóztatás. Az intézményi szempont ebben az évben a Zöld szemlélet, fenntarthatóság szemléletének alakulása, ennek megfelelő dokumentálása volt. Az egyéni célok nagyon széles skálán mozogtak, minden pedagógus egyéni beállítottságának megfelelően.

Az ellenőrzéseket az év elejétől írásban, a Pedagógus ellenőrzések dokumentációjában dokumentáltam, majd év végén már az Ovi-Krétában, hiszen lehetővé vált ennek a felületnek a kitöltése is.

Nagyon összetett szervezést igényeltek a csoportlátogatások, hiszen a munkaközösségvezetőket bevontam az értékelésekbe. Általánosságban elmondható, hogy nagyon jól kidolgozott tervezeteket és tevékenységeket láthattunk. A tavalyitól eltérően, ebben az évben meghatároztam a pedagógusok számára a tevékenység típusát, mely külső világ tevékeny megismerése volt, matematikai tartalommal, mikrocsoportos munkaformában. Ez alól egyetlen kivételt tettem a német nemzetiségi nevelés érvényesülése érdekében: Toloczkoné Haász Andrea német nemzetiségi bemutatót tartott számunkra. A látogatások után értékelő elbeszélgetést tartottunk.

A nevelési év folyamán többször ellenőriztem a különböző dokumentációkat, mint a jelenléti ív, csoportnapló, egyéni fejlesztés, gyermeki fejlettséget nyomon követő dokumentum. Megfigyeltem részvételüket a nevelőtestületi üléseken, figyelembe vettem a programok szervezésében és lebonyolításában való részvételt, a feladatvállalás mennyiségét és a feladatok

elvégzésének minőségét. Nagyon sérelmezem azt, hogy leginkább csak a dokumentációra hagyatkozik az értékelés, így több pedagógusnál megjegyeztem, hogy hogyan alakítja a csoport légkörét, milyen a gyermekekhez és szülőkhöz való hozzáállása.

A nevelési év végén értékelő elbeszélgetést tartottunk, a munkaközösségi tagok bevonásával, egyesével. Erre az elbeszélgetésre előzetes értékeléssel készültem, melyet minden alkalommal nagyon kellemes légkörben átbeszéltünk az értékelt személlyel és az őt látogató munkaközösségvezetővel. Úgy gondolom, hogy nagyon pozitív eredménnyel zárultak az értékelések.

Minden pedagógusunk a kiemelkedően teljesítők közé tartozik. Tizenkét főből ketten kaptak 90 százalék alatti értékelést, 3 fő 90-95 % között teljesített, 8 fő 95 százalék pedig fölött.

Megállapítható, hogy a Móri Pitypang Óvoda pedagógusai ebben a nevelési évben magas szintű szakmai munkát végeztek, minden új kihívást sikeresen teljesítettek.

A Pué tv., az Ovikréta, munkarendváltás és minden újdonság tanulmányozása nagyon kimerítő feladat volt, az egyre növekvő számú BTMN, SNI és diagnózissal nem rendelkező gyermek mellett. Rengeteg programot valósítottunk meg, mely a pedagógusuk jó szintű együtt gondolkodásának és együttes munkájának köszönhető. Nagyon elfáradtunk, ugyanakkor nagyon elégedettek lehetünk a 2024-25-ös nevelési évben végzett munkánkkal.

Én, igazgatóként büszkén tekintek a munkájukra.

VII. Belső ellenőrzés

2024. november 4-én került sor a belső ellenőrzésre, melynek tárgya a működés és létszámgazdálkodás vizsgálata volt. Célja: annak vizsgálata, hogy az intézmény a napi működést meghatározó területeken miként látja el feladatait, a belső szabályozottság, az intézmény-egység létszám-gazdálkodása, az alapidokumentumok, a munkarend megfelelnek-e a vonatkozó központi és helyi szabályoknak, fenntartói döntéseknek.

Az auditor megvizsgálta az alapidokumentumokat, statisztikai adatokat, munkatervet, valamint igazgatói interjút készített. Az intézmény megfelelt az ellenőrzésen, intézkedési terv elkészítésére nem volt szükség.

VIII. Nyári óvodai élet

A nyári óvodai életben az óvodai nevelés továbbra is megvalósul. A négy hetes zárás alatt a Móri Napsugár Óvoda látta el a nevelési feladatokat. A másik óvodába látogató gyermekek létszáma maximum 10 fő.

A Móri Pitypang Óvodát a további nyári hetekben körülbelül 40 gyermek látogatta, így megtudtuk valósítani a szabadságok kiadását. Két csoportban helyeztük el őket, a pedagógusok heti váltásban látták el a nevelési és fejlesztési feladatokat.

Ugyanakkor elgondolkodtató a takarítás megoldása, a gyermekek nevelése közben. Javasoljuk az 5 hetes nyári zárva tartást, illetve azt, hogy a kisebb szünetekben is felváltva legyenek nyitva Mór város óvodái.

IX. Igazgatói pályázat ütemtervének beszámolója

<u>Rövid távú célok-feladatok</u> <u>2023-2024</u>	<u>Középtávú célok-</u> <u>feladatok</u> <u>2024-2026</u>	<u>Megjegyzések</u>	<u>Hosszú távú célok-</u> <u>feladatok</u> <u>2026- 2028</u>
1. Az intézményi pedagógiai folyamatok- nevelési, tanulási, tanítási, fejlesztési, diagnosztikai stratégiai vezetése és irányítása			
Az óvoda dokumentumainak és szabályozóinak felülvizsgálata a törvényi háttér és az alkalmazott pedagógiai módszertan szerint. (SZMSZ, Pedagógiai Program)	Az óvoda dokumentumainak átdolgozása a törvényi háttér és az alkalmazott pedagógiai módszertan szerint. A program kipróbálása a gyakorlatban.	Két alkalommal vizsgáltuk felül és dolgoztuk át.	A program működésének és beválásnak és megvalósulásának felülvizsgálata.
A PDCA ciklus tervező elemeihez tartozó dokumentumainak felülvizsgálata a módszertani elvárások szerint. (Éves Munkaterv, Tematikus Tervek, Foglalkozástervek, Egyéni Fejlesztési Terv)	A PDCA ciklus tervező dokumentumainak átdolgozása a módszertani elvárások szerint. A tervező dokumentumok kipróbálása a gyakorlatban.		A tervező dokumentumok szakszerűségének, beválásának és megvalósulásának felülvizsgálata.
A PDCA ciklus értékelő elemeihez tartozó dokumentumok felülvizsgálata a módszertani elvárások	A PDCA ciklus értékelő dokumentumainak átdolgozása a		Az értékelő dokumentumok beválásnak és

szerint. (pedagógusok értékelése, gyermekek fejlődését nyomonkövető lap, Éves beszámoló, Csoportnapló, Tematikus Terv és az Egyéni Fejlesztési terv reflexiói)	módszertani elvárások szerint. Az értékelő dokumentumok kipróbálása a gyakorlatban.		megvalósulásának felülvizsgálata.
A német nemzetiségi nevelés gyakorlatának felülvizsgálata a Pedagógiai Program tükrében, szakmai és módszertani elvárások szerint.	A német nemzetiségi nevelés kiteljesítése érdekében közös célok, feladatok kijelölése a német nemzetiségi óvodapedagógusok által (munkacsoport, vagy munkaközösség), annak megjelenítése a tervező és értékelő dokumentumokban.	A gyermeki fejlettséget mérő dokumentum központilag nem tartalmaz német nemzetiségi területet.	A célok és feladatok gyakorlati kipróbálása, reflexiók megfogalmazása.
A Zöld Óvoda kritériumrendszerének való megfelelés felülvizsgálata a dokumentumokban és a gyakorlatban. Munkacsoport/munkaközösség létrehozása.	A Zöld Óvoda cél- és feladatrendszerének megfelelő dokumentáció elkészítése. Munkacsoport létrehozása. Zöld Óvoda Cím megpályázása.		A feladatok kipróbálásának a gyakorlatban, beválásának és megvalósulásának felülvizsgálata. Folyamatos megfelelés a kritériumrendszernek

2. Az intézmény szervezetének és működésének stratégiai vezetése és operatív irányítása

A jelenlegi kommunikációs csatornák feltérképezése az intézményben, további lehetőségek felkutatása	Hatékony kommunikációs csatornák létrehozása, használata, értekezletek ütemezése az intézményben		A kommunikációs csatornák hatékonyságának értékelése az intézményben
Az intézmény és a család kapcsolatának vizsgálata (szülői beszélgetőkörök, kérdőívek, eddigi bevált módszerek)	A szülői igények és az intézményi célok összehangolása, kommunikációs csatornák kidolgozása		A kialakult partneri viszony vizsgálata (szülői elégedettségi kérdőívek elkészítésével)
A fenntartó és az intézmény kapcsolatának feltérképezése, fenntartása	Folyamatos kapcsolattartás, együttműködés hatékonyságának folyamatos vizsgálata		Az együttműködés megvalósulásának és hatékonyságának vizsgálata
A humán erőforrás munkaterhelésének és munkamegosztásának feltérképezése	Az egyenletes munkaterhelés dokumentálása, világosan megfogalmazott feladatok és hatáskörök meghatározása (munkaköri leírások, SZMSZ)		Az egyenletes munkaterhelés megvalósulásának, a feladatok delegálásának felülvizsgálata

Az intézményi változások stratégiai vezetése és operatív irányítása

Az intézmény személyzeti ellátottságának vizsgálata a törvényi háttér tükrében, törvényes intézményi működésre törekvés	Humán erőforrás felkutatása, esetleges kapcsolatfelvétel képzőintézményekkel	Az intézményben támogatjuk a tanulókat. Német nemzetiségi képzés iránt nem érdeklődnek.	Az intézmény vonzóvá tétele pályakezdők számára, különösen német nemzetiségi területen, akcióterv kidolgozása fenntartóval és a nevelőtestülettel közösen
Az intézmény Továbbképzési Tervének elkészítése 2023-2028-ig. Az egyéni célok feltérképezése és közös intézményi célok megfogalmazása, összehangolása.	A Továbbképzési Terv felülvizsgálata.	Két alkalommal készült el.	A Továbbképzési Terv felülvizsgálata.
Az intézmény Beiskolázási Tervének felülvizsgálata és elkészítése.	Beiskolázási Terv felülvizsgálata elkészítése. (folyamatos, minden évében elvégzendő feladat) szakmai tapasztalatok megosztása egymással szakmai beszélgetéseken és házi bemutatókon	Egy alkalommal elkészült, a második évtől nem létezik ilyen dokumentum.	Beiskolázási Terv felülvizsgálata elkészítése. (folyamatos, minden évében elvégzendő feladat) szakmai tapasztalatok megosztása egymással szakmai beszélgetéseken és házi bemutatókon
Az intézmény arculatának, sikerességének vizsgálata	A nevelőtestülettel közös terv kidolgozása az	Zöld Óvoda, Boldog Óvoda.Madárbarát	A tervek gyakorlati kidolgozása,

	intézmény népszerűsítésére, tervek gyakorlati kidolgozása	Óvoda. További terv: Állatbarát Óvoda Biztonságos Óvoda	megvalósulásuknak, beválásnak értékelése
Az intézmény épületének, tárgyi adottságainak, gazdálkodási lehetőségeinek vizsgálata, célok meghatározása (felújítandó területek, eszközbeszerzések-kiemelten IKT-eszközök, laptopok, pótlások és javítások)	Erőforrások feltérképezése a fenntartóval közösen, tervek kidolgozása		A tervek megvalósítása az lehetőségekhez mérten, a fenntartható működés jegyében

Az intézményben foglalkoztatottak stratégiai vezetése és operatív irányítása

Az Önértékelés támogató munkacsoport működésének és dokumentumainak vizsgálata	Hospitálási rendszer fenntartása, önértékelések folyamatos szervezése és megvalósítása	Az önértékelési rendszer átalakult, intézményi önértékelés létezik, 2025 szeptemberben megvalósul.	A munkacsoport hatékonyságának, feladatok megvalósulásának felülvizsgálata
Gyakornoki Szabályzat dokumentumainak vizsgálata, mentor(ok) kijelölése	A gyakornok(ok) és mentorok munkájának figyelemmel kísérése, minősítő vizsgák		Minősítő vizsgák, a gyakornoki rendszer hatékonyságának vizsgálata
A nevelést-oktatást közvetlenül segítő munkakörben	A nevelést-oktatást közvetlenül segítő munkakörben		A nevelést-oktatást közvetlenül segítő munkakörben

foglalkoztatottak értékelési rendszerének vizsgálata	foglalkoztatottak értékelési rendszerének kialakítása, gyakorlati alkalmazása		foglalkoztatottak értékelési rendszerének felülvizsgálata
A szervezeti klíma vizsgálata, mentálhigiénés állapot felmérése	A megfelelő szervezeti klíma és a jó mentálhigiénés állapotot alakító lehetőségek felkutatása (továbbképzések, csapatépítő tréningek)	Csapatépítő alkalmakat szervezek.	Kiegyensúlyozott, nyugodt légkör megteremtése, megvalósulásának felülvizsgálata
A jutalmazási rendszer vizsgálata	Közösen elfogadott jutalmazási rendszer kialakítása, gyakorlati alkalmazása		A jutalmazási rendszer felülvizsgálata

A vezetői kompetenciák fejlesztése

A vezetőt értékelő rendszer feltérképezése az intézményben	A vezetőt értékelő szakmai szempontrendszer kialakítása (fenntartói elégedettségmérés, pedagógusok elégedettségének mérése)	Év végi értékelésben fogalmazzák meg intézményi szinten a gyenge pontokat és az erősségeket.	Folyamatos reflexió
--	---	--	---------------------

	Vezetői önértékelés 2024/2025	Nem létezik már ilyen.	Vezetői önértékelés 2027/2028
A szakmai-tudásbeli hiányosságok felkutatása intézmény irányításának szempontjából	Továbbképzési lehetőségek feltérképezése		Szakmai továbbképzéseken való részvétel
Szakmai kapcsolatok reflexiója	Szakmai kapcsolatok kezdemenyezése		Szakmai kapcsolatok kiépítése

A kék területek megvalósultak.

Készítette:

Mór, 2025.07.31.

Kuti-Szabó Anita Barbara
igazgató