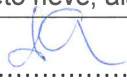
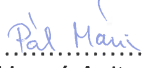


**JAVASLAT**  
**A TOP PLUSZ FENNTARTHATÓ HUMÁN FEJLESZTÉSEK CÍMŰ**  
**PÁLYÁZATI FELHÍVÁS ALAPJÁN SZOCIÁLIS CÉLÚ**  
**VÁROSREHABILITÁCIÓVAL KAPCSOLATOS**  
**PROJEKTELŐKÉSZÍTŐ FELADATOKRA VONATKOZÓ**  
**AJÁNLATKÉRÉSI ELJÁRÁS MEGINDÍTÁSA TÁRGYÁBAN**

**Az előterjesztést véleményezte és az alábbi szempontok szerint tartalmáért felelősséget vállal:**

	Dátum	irodavezető neve, aláírása
szakmai-jogi	2024.11. 07	 ..... dr. Oross József
gazdasági-pénzügyi	2024.11. 07	 ..... Hossó Anita h.

**Az előterjesztés az alábbi döntési javaslato(ka)t tartalmazza:**

HATÁROZAT-TERVEZET SZÁMA: 1 DB	
1 db határozat-tervezet	Döntéshozatal rendje: egyszerű többség  Minősített többség esetén jogalap: Mötv/SZMSZ ...

**Az ülés típusa:** nyilvános

Zárt ülés esetében jogalapja:

- Mötv. 46.§ (2) a)
- Mötv. 46.§ (2) b)
- Mötv. 46.§ (2) c)

**Előkészítette:**  
Önkormányzati Iroda



**JAVASLAT**  
**A TOP PLUSZ FENNTARTHATÓ HUMÁN FEJLESZTÉSEK CÍMŰ PÁLYÁZATI**  
**FELHÍVÁS ALAPJÁN SZOCIÁLIS CÉLÚ VÁROSREHABILITÁCIÓVAL**  
**KAPCSOLATOS PROJEKTELŐKÉSZÍTŐ FELADATOKRA VONATKOZÓ**  
**AJÁNLATKÉRÉSI ELJÁRÁS MEGINDÍTÁSA TÁRGYÁBAN**

Mór Városi Önkormányzat a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Plusz (a továbbiakban: TOP Plusz) keretében megjelent TOP\_PLUSZ 1.3.1-21 „Fenntartható Városfejlesztési Stratégiák támogatása” című pályázati felhívásra a 2023.05.22-én kelt támogatói döntés alapján eredményes pályázatot nyújtott be (a továbbiakban: FVS projekt). Az FVS projekt a TOP Plusz programban kijelölt ún. kiemelt városok részére a programban történő részvétel megalapozásaként kötelezően elkészítendő „Fenntartható Városfejlesztési Stratégia” (FVS) megnevezésű dokumentum, az operatív program keretében tervezett fejlesztési célokat tartalmazó TOP Plusz Városfejlesztési Programterv (TVP), illetve továbbá a későbbi konkrét fejlesztésekhez szükséges speciális megalapozó dokumentumok megalkotására szolgál. A projekt keretében a TVP elfogadása az 55/2024. (II.21.), az FVS első változatának elfogadása pedig a 224/2024. (VI.26.) határozattal megtörtént. Az elfogadott TVP-ben megtalálható fejlesztési célokra a rendelkezésre álló, kiemelt városoknak szánt pályázati felhívások alapján már lehetőség van további pályázatok benyújtására.

Jelen ajánlatkérés tárgya a TOP\_PLUSZ-3.2.1-23 „Fenntartható humán fejlesztések” című pályázati felhívás szociális célú városrehabilitáció tevékenységcsoportja vonatkozásában projektelőkészítő feladatok elvégzése, mely magában foglalja a támogatási kérelem benyújtásához nélkülözhetetlen megalapozó dokumentumok elkészítését, előzetesen felmérések elvégzését, valamint rendelkezésre állást a projekt megvalósítása során. A projekt a TOP\_PLUSZ-1.3.2-23 felhívás keretében elvégzendő infrastrukturális beruházást kiegészítő közösségfejlesztő, szemléletformáló elemeket tartalmazna. A két projekt összefüggő megvalósítása előírás.

Az Önkormányzati Iroda előkészítette a határozat-tervezet mellékletét képező Ajánlattételi Felhívást, amelyet legalább három ajánlattevő részére kell megküldeni. Mór Városi Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 8/2024. (III.18.) önkormányzati rendelet 17. § (1) bekezdés c) pontjának cb) alpontja szerint az önkormányzat beszerzései tekintetében a bruttó 2 540 000 Ft összegű értékhatárt elérő, vagy azt meghaladó értékű beszerzéseknél ajánlatkérő az önkormányzat és nevében eljár bruttó 19 050 000 Ft értékhatárig a Pénzügyi Bizottság.

A fentiekre tekintettel a jelen Javaslat mellékletét képező Ajánlattételi Felhívást az alábbi ajánlattevők részére javasoljuk megküldeni:

- ASEMA Zrt.  
1112 Budapest, Királyleányka u. 6. 2. em. 3. ajtó  
email: noemi.karpathegyi@asemazrt.hu
  
- GRAND MANAGEMENT Kft.

2800 Tata, Lóverseny u. 28.  
email: giber.daniel@grandmanagement.hu

- ANPAST Europroject Szolgáltató Kft.  
1053 Budapest, Ferenciek tere 2. II. emelet 13. ajtó.  
email: anpast@anpast.hu

A fentiekre tekintettel az alábbi határozat-tervezetet terjesztem a T. Pénzügyi Bizottság elé elfogadásra:

## HATÁROZAT-TERVEZET

Mór Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága - Mór Városi Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 8/2024. (III.18.) önkormányzati rendelet 17. § (1) bekezdés c) pontjának cb) alpontjában meghatározott átruházott hatáskörében eljárva - az ajánlatkérő Önkormányzat részéről ajánlatkérési eljárást indít a TOP\_PLUSZ-3.2.1-23 Fenntartható humán fejlesztések című pályázati felhívás szociális célú városrehabilitáció tevékenységcsoportja vonatkozásában projektelőkészítő feladatok elvégzésére, amelyhez a határozat mellékletét képező Ajánlattételi Felhívást jóváhagyja és az alábbi vállalkozókat kéri fel ajánlattételre:

- ASEMA Zrt.  
1112 Budapest, Királyleányka u. 6. 2. em. 3. ajtó  
email: noemi.karpathegy@asemazrt.hu
- GRAND MANAGEMENT Kft.  
2800 Tata, Lóverseny u. 28.  
email: giber.daniel@grandmanagement.hu
- ANPAST Europroject Szolgáltató Kft.  
1053 Budapest, Ferenciek tere 2. II. emelet 13. ajtó.  
email: anpast@anpast.hu

A Bizottság felkéri a Jegyzőt, hogy az Ajánlattételi Felhívást a fenti vállalkozók részére küldje meg.

Határidő: 2024.11.15.

Felelős: jegyző (Önkormányzati Iroda)

Mór, 2024.11.07.



Dr. Taba Nikoletta  
jegyző

AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

AJÁNLATKÉRŐ

**Mór Városi Önkormányzat**

**8060 Mór, Szent István tér 6.**

Tel.: 06-22-560-806

E-mail: [menyhartanett@mor.hu](mailto:menyhartanett@mor.hu)

Kapcsolattartó: Menyhárt Anett

Tárgy:

Kérem, hogy az alábbi feltételek figyelembevételével mellet szíveskedjen ajánlatot adni a **TOP\_PLUSZ-3.2.1-23 Fenntartható humán fejlesztések (ESZA)** című pályázati felhívással kapcsolatos **projektelőkészítő feladatok elvégzése** tárgyában.

Feladatok:

Mór városa a Fenntartható városfejlesztési eszköz keretében kijelölt város. A TOP\_PLUSZ-3.2.1-23 Fenntartható humán fejlesztések című pályázati felhívásra Mór Városi Önkormányzat támogatási kérelmet kíván benyújtani. A megvalósítani tervezett tevékenység a Felhívás szerinti **szociális célú városrehabilitáció tevékenységcsoport** keretében közösségfejlesztő, szemléletformáló és tájékoztató programok megvalósítása a TOP\_PLUSZ-1.3.2-23 projekt keretében tervezett infrastrukturális beruházás kiegészítéseként.

A fejlesztésre felhasználandó forrás tervezetten bruttó 10 000 000 Ft.

A felmerülő feladatok:

- I. Megalapozó dokumentum elkészítése a TOP\_Plusz-3.2.1-23 pályázati felhívás mellékletét képező útmutató előírásainak megfelelően, minimálisan az alábbi tartalommal:
  1. Illeszkedések vizsgálata (TOP Plusz céljaihoz, FVS és TVP dokumentumokhoz, valamint szükség esetén a HEP-hez való illeszkedés bemutatása)
  2. Szakmai indokoltság, megalapozottság
  3. Fenntarthatóság, horizontális szempontok
  4. Költségvetés vizsgálata
  5. Előnyt jelentő értékelési szempontokhoz való illeszkedés bemutatása
  6. Önértékelés
  7. Mellékletek
  
- II. Szükségletfelmérés, célcsoport elemzés, helyzetfeltárás  
A projekt szakmai tartalmának meghatározásához és a megalapozó dokumentumhoz szükséges szükségletfelmérés, célcsoport elemzés és helyzetfeltárás elvégzése.

Ajánlatkérő a megalapozó dokumentum elkészítéséhez a szükséges adatszolgáltatásokat biztosítja, azonban a megalapozó dokumentum hatályos felhívás szerinti megfelelőségének, hiánytalanságának szavatolása, a szükséges adatok bekérése nyertes Ajánlattevő feladata és

felelőssége. Ajánlatkérő a pályázat elbírálása során nem tehető felelőssé a támogatási kérelem adattartalmának olyan hiányosságai kapcsán, amelyeket Ajánlattevő nem kért be tőle.

Ajánlattevő továbbá vállalja, hogy a projekt támogatási kérelmének benyújtását, majd pedig az 1.sz mérföldkő teljesítését követően is, a teljes további megvalósítási időszakban a projektzárásig a Támogatótól érkező hiánypótlások vagy adatszolgáltatás-kérések során a megalapozó dokumentumokhoz szakmai magyarázatot nyújt, és/vagy a dokumentumok Támogató által kért átdolgozását, aktualizálását elvégzi.

Az Árajánlattevőnek a jelen árajánlatkérésben meghatározott tevékenységét a TOP\_PLUSZ-3.2.1-23 és TOP\_PLUSZ-1.3.2-23 pályázati konstrukciók felhívásának és egyéb dokumentumainak, valamint a 256/2021. (V. 18.) Korm. r. és a 2021-2027-es programozási időszakra vonatkozó elszámolási útmutató rendelkezéseinek figyelembevételével kell ellátnia.

### **Teljesítés határideje:**

**A pályázat benyújtásához szükséges megalapozó dokumentumot a projekt előzetes szakmai anyagának Ajánlatkérő általi rendelkezésre bocsátását követő 3 hónapon belül szükséges kidolgozni, valamint a szükségletfelmérést elvégezni.**

**Ajánlattevő továbbá a projekt megvalósítása során jelen felhívás feladatainál kifejtett módon igény esetén rendelkezésre áll.**

### **Teljesítés helye: 8060 Mór, Szent István tér 6.**

#### Az ajánlati ár kialakításával kapcsolatos elvárások:

Az ajánlattevőnek a jelen árajánlatkérés 1. számú mellékletét képező Ajánlati adatlapot kell kitöltenie az adott információk figyelembevétele mellett.

Az Ajánlattevőnek az ajánlati árat úgy kell meghatároznia, hogy az a Feladattal kapcsolatos valamennyi költséget fedezze.

Az Árajánlattevő az Árajánlatkérő által elfogadott ajánlati áron felül egyéb költség és díjigény elszámolására nem jogosult.

Az ellenszolgáltatás összege tartalmazza a szerződés szerű teljesítés valamennyi felmerülő – közvetlen és közvetett – költségét.

A megajánlott összegben felül Ajánlattevő semmilyen egyéb ellenszolgáltatásra nem tarthat igényt. Az ajánlati ár a szerződés teljes időbeli hatálya alatt érvényes, rögzített ár.

Az ajánlatokat nettó + Áfa = bruttó, HUF pénznemben kérjük megadni.

#### Az ellenszolgáltatással kapcsolatos kikötések, feltételek:

Az ellenszolgáltatás kifizetése egyösszegben történik, a projekt hatályos támogatási szerződésének Ajánlatkérő általi kézhezvételét követő 60 napos fizetési határidővel.

#### Kizáró okok

Az eljárásban **nem lehet ajánlattevő, illetve alvállalkozó** olyan gazdasági szereplő, aki

- a) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének nem tett eleget, kivéve, ha tartozását és az esetleges kamatot és bírságot az ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtásának időpontjáig megfizette vagy ezek megfizetésére halasztást kapott;
- b) végelszámolás alatt áll, vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;
- c) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
- d) gazdasági, illetve szakmai tevékenységével kapcsolatban bűncselekmény elkövetése az elmúlt három éven belül jogerős bírósági ítéletben megállapítást nyert;
- e) a 2021-2027 programozási időszakra irányadó Elszámolási Útmutató I. fejezet 2.3.2.8. pontjára figyelemmel nem minősül független ajánlattevőnek
- f) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdése szerint nem minősül átlátható szervezetnek, figyelemmel a törvény 1. § 4. pontjára.

**Igazolási mód:** Árajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell arról, hogy nem áll a kizáró okok hatálya alatt.

Feltételek, melyek fennállása esetén az ajánlattevő **alkalmas** a szerződés teljesítésére:

Ajánlattevő rendelkezik legalább 3 lezárt üzleti évvel, valamint az elmúlt 3 évből származó legalább 2 db projektelőkészítési tevékenységre vonatkozó referenciával.

**Igazolási mód:** Árajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell arról, hogy megfelel az előírt alkalmassági feltételeknek.

Az ajánlatok elbírálásának szempontjai:

A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást tartalmazó ajánlatot benyújtó ajánlattevő az eljárás nyertese.

**Az ajánlat beérkezésének határideje, helyszín:**

**Dátum: 2024. 11. 18.**

**Időpont: 14:00**

**Személyes benyújtás esetén helyszín:**

Mór Városi Önkormányzat (8060 Mór, Szent István tér 6.)

Az ajánlatok benyújtásának módja:

Ajánlattevőnek ajánlatát jelen dokumentum mellékletét képező formanyomtatvány (1. sz. melléklet - felolvasólap) kitöltésével, valamint a 2. sz. melléklet – Nyilatkozat kitöltésével kell megtennie, és a kitöltött dokumentumokat az ajánlattételi határidő lejártáig e-mailen elküldeni, vagy személyesen leadni

Az ajánlat határidőben benyújtottnak tekintendő, amennyiben bármelyik benyújtási úton (e-mail, személyes benyújtás) a megadott határidőben megérkezik az ajánlatkérőhöz.



Az árajánlat elektronikus úton történő benyújtása: Az árajánlatot eredetiben alá kell írni, be kell szkennelni, és e-mailben meg kell küldeni az ajánlattételi határidőig a fent megadott e-mail címre.

Az árajánlat papír alapon való benyújtása: Az árajánlatot a cégjegyzésre jogosult(ak) által cégszerűen aláírva, 1 (egy) eredeti példányban személyesen is be lehet nyújtani az ajánlattételi határidőig a fent megadott címre. Az ajánlatot egy eredeti példányban zárt borítékban kell benyújtani, a borítékon feltüntetve:

„*TOP Plusz-3.2-1-23 Szociális célú városrehabilitáció projektelőkészítés*” NEM BONTHATÓ FEL AZ AJÁNLTATTÉTELI HATÁRIDŐ LEJÁRTA ELŐTT”

Ajánlat érvénytelenségének okai:

- felolvasólap nem megfelelő vagy hiányos kitöltése,
- határidőn túl érkező ajánlat.

Ajánlat részeként benyújtott dokumentumok:

Ajánlattételi nyilatkozat (felolvasólap)

Nyilatkozat a kizáró okokról, valamint a szakmai alkalmasságról

Egyéb információk:

Árajánlatkérő tájékoztatja az Árajánlattevőket, hogy jelen beszerzési eljárását **nem** a Közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (Kbt.) szabályai szerint folytatja le.

**Az ajánlat érvényességi ideje:** a beérkezéstől számított **60 nap**.

**Az eljárás nyelve:** Az ajánlatot magyar nyelven kell benyújtani. Az ajánlat részét képező idegen nyelvű dokumentumokat magyar nyelvű fordítás becsatolásával kell az árajánlattevőnek benyújtania. Az Árajánlatkérő hiteles fordítást nem vár el.

**Alternatív ajánlat tétele nem lehetséges. Részajánlattétel nem lehetséges.**

Az Árajánlatkérő **hiánypótlásra nem biztosít lehetőséget.**

Az Árajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy nyilvános bontási eljárást nem tart, az elkésett ajánlatot érvénytelenné nyilvánítja. Az Árajánlatkérőtől a benyújtott ajánlatok nem igényelhetők vissza, azokat bizalmasan kezeli és megőrzi.

Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget, kockázatot az ajánlattevőnek kell viselnie. Az eljárás lefolytatásától vagy kimenetelétől függetlenül az Árajánlatkérő semmilyen módon nem tehető felelőssé vagy kötelessé ezekkel a költségekkel kapcsolatban.

A szerződéskötés pontos időpontjáról és körülményeiről az Árajánlatkérő az ajánlattevőt értesíti.

Az Árajánlatkérő kiköti, hogy **a döntését nem indokolja, továbbá fenntartja a jogot, hogy az eljárást indoklás nélkül bármikor eredménytelennek nyilvánítsa, illetve az ajánlattételi határidő lejárta előtt az ajánlatkérést visszavonja.** Az ajánlatételre való felkérés nem minősül konkrét szerződéskötési ajánlatnak. Ajánlatkérő a nyertes ajánlattevő értesítését követően is minden további jogkövetkezmény nélkül elállhat a szerződéskötéstől.

A nyertes ajánlattevő visszalépése esetén a következő legalacsonyabb összegű érvényes ajánlatot benyújtó szervezettel (személlyel) köt(het)i meg a Megrendelő a szerződést

A személyes benyújtás esetén Ajánlattevő kizárólagos felelőssége, hogy az ajánlati csomag a megadott határidőig sérülésmentesen és a kapcsolattartó ügyintézőhöz beérkezzen.

**Az ajánlattételi határidő:**

**Dátum: 2024. 11. 18.**

**Időpont: 14:00**

Mór Városi Önkormányzat  
jegyző

Melléklet:

1. sz. melléklet: Ajánlattételi nyilatkozat (felolvasólap)
2. sz. melléklet: Nyilatkozat a kizáró okokról, valamint az alkalmasságról

**AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT (FELOLVASÓ LAP)*****Mór Városi Önkormányzat***

***TOP\_Plusz-3.2.1-23 Fenntartható humán fejlesztések című pályázati felhívás kapcsán  
szociális célú városrehabilitáció tevékenységcsoport vonatkozásában projektelőkészítő  
feladatok elvégzése***

Ajánlattevő neve:	.....
Ajánlattevő székhelye:	.....
Ajánlattevő cégjegyzékszám:	.....
Belföldi adószáma:	.....
Telefonszám:	.....
E-mail címe:	.....
Kapcsolattartó neve:	.....

**1. Ár szempont:**

Megnevezés	Nettó	ÁFA (27 %)	Bruttó
TOP_Plusz-3.2.1-23 Fenntartható humán fejlesztések című pályázati felhívás kapcsán szociális célú városrehabilitáció tevékenységcsoport vonatkozásában projektelőkészítő feladatok elvégzése ÖSSZESEN	.....,- Ft	.....,- Ft	.....,- Ft

**Ajánlatom 60 napig érvényes.**

Az árajánlatkérésben leírt feladatok teljesítéséhez szükséges szaktudással és jogosultságokkal rendelkezünk (vagy alvállalkozónk rendelkezik), az árajánlatkérésben megjelenített kötelezettségeket, feltételeket elfogadjuk.

....., 20..... hó ..... nap

P.H.

.....  
ajánlattevő cégszerű aláírása

## NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOKRÓL, VALAMINT AZ ALKALMASSÁGRÓL

Alulírott .....[név], mint a(z)  
.....[cégnév, székhely] ajánlattevő  
cégjegyzésre/kötelezettségvállalásra jogosult képviselője a *TOP Plusz-3.2.1-23 Fenntartható  
humán fejlesztések című pályázati felhívás kapcsán szociális célú városrehabilitáció  
tevékenységcsoport vonatkozásában projektelőkészítő feladatok elvégzése* Árajánlatkérés  
során ezennel felelősségem tudatában

**n y i l a t k o z o m ,**

**hogy**

- Társaságunkkal szemben az Ajánlattételi felhívásban előírt kizáró okok nem állnak fenn,
- Társaságunk az Ajánlatkérőtől független,
- Társaságunk a 2011. évi CXCVI. tv. 3. § (1) bek. 1. pontja szerint átlátható szervezet, és
- Társaságunk megfelel az Ajánlattételi felhívásban előírt alkalmassági feltételeknek.

Kelt: .....

.....  
cégszerű aláírás