melléklet a 81/2024. (XII.12.) számú határozathoz

**MÓRI TÖBBCÉLÚ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁS**

**TÁRSULÁSI TANÁCSA**

**2025. évi**

**M U N K A T E R V E**

SOROS ÜLÉSEK IDŐPONTJA:

január 30.

február 20.

március 27.

április 24.

május 29.

szeptember 25.

november 27.

december 18.

9.00 óra

**2025. január 30.**

**NAPIREND:**

1. **Javaslat a Meseház Óvoda-Bölcsőde nyári zárva tartásának elfogadása tárgyában** 
   * Előterjesztő: az elnök
   * Előkészíti: az intézményvezető - bekéri a Humánügyi Iroda
   * Véleményezi: a Pénzügyi Bizottság
2. **Javaslat a cafetéria-juttatások 2025. évi összegének meghatározása tárgyában** 
   * Előterjesztő: az elnök
   * Előkészíti: a Pénzügyi Iroda
   * Véleményezi: a Pénzügyi Bizottság

**------------------------------------------**

**Határidő:** (mindegyik előterjesztés vonatkozásában)

* az anyagtervezetek elkészítésére: 2025. január 21.
* bizottsági véleményeztetésre: 2025. január 30.

**2025. február 20.**

**NAPIREND:**

**1.) Javaslat a Móri Többcélú Kistérségi Társulás 2024. évi költségvetéséről szóló 22/2024. (III.14.) határozat módosítására**

* + Előterjesztő: az elnök
  + Előkészíti: a Pénzügyi Iroda
  + Véleményezi: a Pénzügyi Bizottság

**2.) Javaslat a Társulás 2025. évi költségvetésére**

* + Előterjesztő: az elnök
  + Előkészíti: a Pénzügyi Iroda
  + Véleményezi: a Pénzügyi Bizottság

**3.) Beszámoló a Móri Többcélú Kistérségi Társulás Hajléktalanok Átmeneti Szállásában folyó 2024. évi szakmai munka tárgyában**

* + Előterjesztő: az elnök
  + Előkészíti: az intézményvezető – bekéri a Közigazgatási és Szociális Iroda
  + Véleményezi: a Pénzügyi Bizottság

1. **Javaslat a Meseház Óvoda-Bölcsőde beiratkozási időpontja tárgyában** 
   * Előterjesztő: az elnök
   * Előkészíti: az intézményvezető - bekéri a Humánügyi Iroda
   * Véleményezi: a Pénzügyi Bizottság

**------------------------------------------**

**Határidő:** (mindegyik előterjesztés vonatkozásában)

* az anyagtervezetek elkészítésére: 2025. február 11.
* bizottsági véleményeztetésre: 2025. február 20.

**2025. március 27.**

**NAPIREND:**

1. **Javaslat az éves közbeszerzési terv tárgyában**
   * Előterjesztő: az elnök
   * Előkészíti: az Önkormányzati Iroda
   * Véleményezi: a Pénzügyi Bizottság
2. **Beszámoló a Móri Többcélú Kistérségi Társulás 2024. évi működéséről** 
   * Előterjesztő: az elnök
   * Előkészíti: az Önkormányzati Iroda – a többi iroda közreműködésével
   * Véleményezi: a Pénzügyi Bizottság

**3.) Javaslat a Meseház Óvoda-Bölcsőde Aranyalma Tagóvoda Bölcsődéje és Etalon Sport Tagóvoda-Bölcsődéje gondozási térítési díjának felülvizsgálata tárgyában**

* Előterjesztő: a polgármester
* Előkészíti: a Közigazgatási és Szociális Iroda
* Véleményezi: a Pénzügyi Bizottság

**------------------------------------------**

**Határidő:** (mindegyik előterjesztés vonatkozásában)

* az anyagtervezetek elkészítésére: 2025. március 18.
* bizottsági véleményeztetésre: 2025. március 27.

**2025. április 24.**

**NAPIREND:**

**1.) Javaslat a Móri Többcélú Kistérségi Társulás 2025. évi költségvetésének módosítására**

* + Előterjesztő: az elnök
  + Előkészíti: a Pénzügyi Iroda
  + Véleményezi: a Pénzügyi Bizottság

**2.) Javaslat a 2024. évi éves ellenőrzési jelentés és összefoglaló éves ellenőrzési jelentés tárgyában**

* + Előterjesztő: a munkaszervezet vezető
  + Előkészíti: a belső ellenőr – bekéri a Pénzügyi Iroda
  + Véleményezi: a Pénzügyi Bizottság

**3.) Beszámoló a Szociális Alapszolgáltatási Központban folyó 2024. évi szakmai munka tárgyában**

* + Előterjesztő: az elnök
  + Előkészíti: az intézményvezető – bekéri a Közigazgatási és Szociális Iroda
  + Véleményezi: a Pénzügyi Bizottság

**------------------------------------------**

**Határidő:** (mindegyik előterjesztés vonatkozásában)

* az anyagtervezetek elkészítésére: 2025. április 15.
* bizottsági véleményeztetésre: 2025. április 24.

**2025. május 29.**

**NAPIREND:**

1. **Javaslat a Meseház Óvoda-Bölcsőde 2025/2026-os nevelési évben indítható óvodai csoportjai számának meghatározása tárgyában** 
   * Előterjesztő: az elnök
   * Előkészíti: a Humánügyi Iroda
   * Véleményezi: a Pénzügyi Bizottság

**2.) Javaslat a Móri Többcélú Kistérségi Társulás 2024. évi költségvetéséről szóló 22/2024. (III.14.) határozat módosítására**

* + Előterjesztő: az elnök
  + Előkészíti: a Pénzügyi Iroda
  + Véleményezi: a Pénzügyi Bizottság

**3.) Beszámoló a Móri Többcélú Kistérségi Társulás 2024. évi költségvetésének végrehajtásáról**

* + Előterjesztő: az elnök
  + Előkészíti: a Pénzügyi Iroda
  + Véleményezi: a Pénzügyi Bizottság

**------------------------------------------**

**Határidő:** (mindegyik előterjesztés vonatkozásában)

* az anyagtervezetek elkészítésére: 2025. május 20.
* bizottsági véleményeztetésre: 2025. május 29.

**2025. szeptember 25.**

**NAPIREND:**

1. **Javaslat a Móri Többcélú Kistérségi Társulás 2025. évi költségvetésének módosítására** 
   * Előterjesztő: az elnök
   * Előkészíti: a Pénzügyi Iroda
   * Véleményezi: a Pénzügyi Bizottság
2. **Tájékoztató a Móri Többcélú Kistérségi Társulás 2025. évi költségvetésének I. félévi végrehajtásáról** 
   * Előterjesztő: az elnök
   * Előkészíti: a Pénzügyi Iroda
   * Véleményezi: a Pénzügyi Bizottság
3. **Beszámoló a Meseház Óvoda-Bölcsőde 2024/2025-ös nevelési évben folytatott szakmai munkája tárgyában** 
   * Előterjesztő: az elnök
   * Előkészíti: az intézményvezető - bekéri a Humánügyi Iroda
   * Véleményezi: a Pénzügyi Bizottság
4. **Javaslat a Meseház Óvoda-Bölcsőde 2025/2026-os nevelési évre szóló munkatervének véleményezése tárgyában** 
   * Előterjesztő: az elnök
   * Előkészíti: az intézményvezető - bekéri a Humánügyi Iroda
   * Véleményezi: a Pénzügyi Bizottság
5. **Javaslat a Szociális Alapszolgáltatási Központ intézményvezetői pályázatának kiírása tárgyában**
   * Előterjesztő: az elnök
   * Előkészíti: a Humánügyi Iroda
   * Véleményezi: a Pénzügyi Bizottság

**------------------------------------------**

**Határidő:** (mindegyik előterjesztés vonatkozásában)

* az anyagtervezetek elkészítésére: 2025. szeptember 16.
* bizottsági véleményeztetésre: 2025. szeptember 25.

**2025. november 27.**

**NAPIREND:**

1. **Tájékoztató a Móri Többcélú Kistérségi Társulás 2025. évi gazdálkodásának háromnegyed éves helyzetéről** 
   * Előterjesztő: az elnök
   * Előkészíti: a Pénzügyi Iroda
   * Véleményezi: a Pénzügyi Bizottság
2. **Javaslat a Móri Többcélú Kistérségi Társulás 2025. évi költségvetésének módosítására** 
   * Előterjesztő: az elnök
   * Előkészíti: a Pénzügyi Iroda
   * Véleményezi: a Pénzügyi Bizottság
3. **Javaslat a Móri Többcélú Kistérségi Társulás 2026. évi belső ellenőrzési terve tárgyában** 
   * Előterjesztő: az elnök
   * Előkészíti: a belső ellenőr (bekéri Pénzügyi Iroda)
   * Véleményezi: a Pénzügyi Bizottság

**4.) Javaslat gyepmesteri, állatmentési tevékenységre vonatkozó megbízási szerződés tárgyában**

* + Előterjesztő: az elnök
  + Előkészíti: az Önkormányzati Iroda
  + Véleményezi:a Pénzügyi Bizottság

1. **Javaslat a Szociális Alapszolgáltatási Központ intézményvezetői pályázatának elbírálása tárgyában**
   * Előterjesztő: az elnök
   * Előkészíti: a Humánügyi Iroda
   * Véleményezi: a Pénzügyi Bizottság

**------------------------------------------**

**Határidő:** (mindegyik előterjesztés vonatkozásában)

* az anyagtervezetek elkészítésére: 2025. november 18.
* bizottsági véleményeztetésre: 2025. november 27.

**2025. december 18.**

**NAPIREND:**

1. **Javaslat a Társulási Tanács 2026. évi munkatervére** 
   * Előterjesztő: az elnök
   * Előkészíti: az Önkormányzati Iroda – a többi iroda, a tagok, a bizottsági elnök és az intézményvezetők javaslata alapján
   * Véleményezi: a Pénzügyi Bizottság
2. **Javaslat a cafetéria-juttatások 2026. évi összegének meghatározása tárgyában** 
   * Előterjesztő: az elnök
   * Előkészíti: a Pénzügyi Iroda
   * Véleményezi: a Pénzügyi Bizottság

**------------------------------------------**

**Határidő:** (mindegyik előterjesztés vonatkozásában)

* az anyagtervezetek elkészítésére: 2025. december 9.
* bizottsági véleményeztetésre: 2025. december 18.