Móri Napsugár Óvoda

Móri Napsugár Óvoda

Munkaterve



2026 - 2027

Móri Napsugár Óvoda Munkaterve - 2026-2027 nevelési év

Az intézmény hivatalos neve: Móri Napsugár Óvoda Címe: 8060 Mór, Cserhát u. 35. Telefonszáma: 06 22 407 – 326 E-mail: napsovi@office.mor.hu Az intézmény OM azonosítója: 029852	
A MUNKATERVET készítette: Móri Napsugár Óvoda nevelőtestülete	
LEGITIMÁCIÓS ELJÁRÁS	
Nevelőtestületi ELFOGADÁS határozat száma: *1/2026.(VIII.26.)*	
Munkaterv határozat száma: 1 /2026.(08. 26.)	
Nevelőtestület nevében: Virágh Emese	Szülői Szervezet nevében: Balogh Dóra
A Móri Napsugár Óvoda 2026/2027. évre szóló munkatervére a fenntartó EGYETÉRTÉSÉT MEGADTA . a ……./2026. (……) számú határozatával. Az intézmény fenntartója, címe, telefonszáma: Mór Városi Önkormányzata H-8060 Mór Szent István tér 6. Fenntartó nevében: …… Ph.	
A dokumentum jellege: nyilvános Megtalálható az óvoda honlapján: www. mor.hu/intézmények/óvodák	Hatályos: 2026.09.01. Érvényes: A kihirdetés napjától visszavonásig
A dokumentum jellege: Nyilvános Megtalálható az óvoda honlapján: www. mor.hu/intézmények/óvodák	
Az intézmény felelős igazgatójaként Szöllősiné Kancz Judit nyilatkozom, hogy a Móri Napsugár Óvoda éves működését meghatározó Munkaterv rendelkezéseinek érvénybelépésével a fenntartóra, a működtetőre többletkötelezettség nem hárul.	
Verziószám: 1/2026.	Iktatószám Szöllősiné Kancz Judit igazgató
Az intézmény vezetője, a munkaterv benyújtója: Dátum: 2026.08.26. Ph.	

Bevezető

A Pedagógiai Programnak megfelelően tervezzük és szervezzük a gyermekek óvodai életét a következő 2026-2027-s nevelési évben. Nagy hangsúlyt fektetünk a család, szülői ház folyamatos kapcsolattartására. Intézményes nevelésünk csak akkor lehet eredményes, ha ismerjük és építhetünk a gyermek családi nevelésére. Keressük a közös utat a nevelésben, ahol egymás segítségére lehetünk. Nagyon fontos a szülők támogató jelenléte az együttnevelés, együtt gondolkodás, az együttműködés érdekében.

A nevelési évben is mindent meg szeretnénk tenni óvodásaink érdekében, hogy a boldog óvodáskorukat biztosítani tudjuk, a mindenek felett álló érdekeik tiszteletben tartásával.

Szeretnénk elősegíteni óvodásaink lelki, testi és értelmi fejlődését. Fontos számunkra, hogy erkölcsös, egymást elfogadó, segítő, önálló életvitelre és céljaik elérésére képes embereket neveljünk. Pedagógiai kultúránkban szeretnénk, ha mindenkor érvényesülne az egyéni bánásmódra való törekvés, a gyermekek elfogadása, a bizalom, a szeretet, az empátia, az életkornak megfelelő követelmények támasztása, a gyermekek fejlődését biztosító sokoldalú fejlesztő környezet. A gyerekek akkor tudnak egészségesen fejlődni, ha testileg és lelkileg egyaránt „jól érzik magukat”. Olyan világban élünk, ahol minden nagyon gyorsan változik. Erre fel kell készíteni a gyerekeket. Nagyon fontos a jövő szempontjából, olyan alapkészségeket fejleszteni, mint a kreativitás, kommunikáció, együttműködés, kritikai gondolkodás, szociális képességek – empátia, önismeret.
Tanítani kell a gyerekeket, hogy boldog és boldogulni képessé tudjanak válni.
Fontos, hogy a gyerekeknek egyenlő esélyt tudjunk nyújtani az önmagukhoz képest a fejlődésre. Egyre többen vannak, akik megsegítésre szorulnak! Nagyon fontos, hogy az óvodapedagógusok, a segítők, a fejlesztő pedagógusok, a pszichológus nagyon szoros team munkában összedolgozzanak a gyerekek egyéni megsegítése érdekében. A megnövekedett viselkedésproblémák, a gyerekek mentális állapota a jövőben nagy kihívást fog jelenteni. Az óvodapedagógusoknak fel kell vértezniük magukat gyógypedagógiai ismeretekkel is, hogy az egyéni fejlesztéseket minél tudatosabban, hatékonyabban el tudják végezni.

Kívánom, hogy ebben a gyorsan változó világban, a Móri Napsugár Óvoda minden munkatársa erősítse óvodánk eredményeit és hírnevét a gyerekek és családjaik legnagyobb elégedettségére, örömére.

Munkatervünk összeállításában olyan célokat, programokat tűztünk ki, melyek a gyerekek sokoldalú fejlesztését, megsegítését szolgálják.

Móri Napsugár Óvoda Sonnenschein Kindergarten Mór 8060 Mór, Cser hát u. 35.

Szöllősiné Kancz Judit

igazgató

Móri Napsugár Óvoda

Tartalomjegyzék

1. Törvényi háttér 5
2. Működési terv 6
2.1. Nevelési év rendje 6
2.2. Nevelés nélküli munkanapok 6
2.3. Értekezletek, szakmai továbbképzések 7
2.4. Nyílt napok 10
2.5. Szünetek időtartama 10
2.6.Szülőkkel való kapcsolattartás rendje 11
3.Személyi és tárgyi feltételek 13
3.1. Munkarend 13
4. Nemzeti és az óvodai ünnepek 16
5. Nevelőtestületi és Pedagógiai feladatok 17
5.1. 2025-2026 munkaterv értékelésből adódó feladatok 17
5.2. 2026-2027 nevelési év, és a Pedagógiai Program kiemelt feladatai 19
6.Az óvoda kapcsolatai 29
7.Szolgáltatásaink 34
8. Megbízatások 34
9. Munkaközösségek 34
10. Gyermekvédelem 35
11.Továbbképzések 37
12. Pályázatok 37
13.Törvényességi feladatok 37
14. Ellenőrző és értékelő tevékenység 37
15. Éves ütemterv - Dátumokhoz kapcsolódó feladatok havonkénti – területi lebontásban 42
16.Fejlesztési terv 48
17. Érvényességi rendelkezés 56
Mellékletek 57

1. Törvényi háttér

A munkaterv elkészítését az alábbi törvények, dokumentumok befolyásolták:

- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről A 2011. évi CXC. törvény végrehajtási rendeletei:
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
- 1/2026.(VII.31.) OGYM rendelet a 2026-2027 tanév rendjéről
- 229/2012. VIII.28.) Korm. Rendelet a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról -KIR
- A Kormány 137/2018.(VII.25.) Korm. rendelete az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról szóló 363/2012. (XII. 17.) Kormányrendelet módosításáról
- 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
- 2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról
- 401/2023.(VIII.30.) Korm. rendelet
- 18/2024.(IV.4.) BM rendelet
- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről (Nkt.)
- Nkt. 45. §(2) bek. Inzulinfüggő cukorbetegségben szenvedő gyermekek, tanulók speciális ellátása
- Nkt. 62. §(1a) bek. Nkt. 62. §(1e) bek. Műkr. 128. §(11)-(12) bek Az elektroakusztikus hangosítású rendezvények ellenőrzésének meghatározása
- Országos tanfelügyelet. Kézikönyv óvodák számára
- Kiegészítő útmutató az Oktatási Hivatal által kidolgozott Útmutató a pedagógusok Óvodai nevelés nyolcadik javított kiadás;
- A Móri Napsugár Óvoda szabályozódokumentumai
- 245/2024.(VIII.8.) Korm.rendelet A nevelési- oktatási intézményekben a tiltott és a használatban korlátozott tárgyak köréről
- 10/2025.(IV.30.) NGM rendelet a 2026.évi munkaszüneti napok körüli munkarendről

2. Működési terv

A munkaterv elkészítésénél figyelembe vett dokumentumok:

- Előző évi mérések, tapasztalatok, visszajelzések;
- Tanfelügyeleti ellenőrzés eredménye
- Pedagógiai Program, SZMSZ, Házirend, munkaköri leírások
- Vezetői Pályázat
- Teljesítmény Értékelő Rendszer

2.1. Nevelési év rendje

Nevelési év	Szeptember 1-től augusztus 31-ig Az óvoda nyitvatartása 5:30 órától-17:30 óráig tart. A gyerekek összevont csoportban tartózkodnak: De: 5:30-7:15 Du: 16:15 – 17:30
Foglalkozások ideje	Szeptember 1-től augusztus 31-ig
Nyári életrend	Június 1-től augusztus 31-ig
Új gyermekek beíratása (1)	A fenntartó által meghatározott időben, április 20 – május 20 között
Új gyermekek befogadásának ideje	2026. szeptember 1-től folyamatosan
Az új gyermekek felvételéről 30 napon belül írásban értesítjük a szülőket. Elutasítás, átirányítás esetén a szülőnek a Köznevelési Törvény értelmében fellebbezési joga van, az értesítéstől számított 15 napon belül.	

2.2. Nevelés nélküli munkanapok

2026.08.26.	A nyári időszak nevelőmunkájának értékelése. 2026-2027 Nevelési év munkatervének elfogadása, Nevelőtestületi értekezlet, egyeztető, felkészülő munkanap; Felelős: Intézményvezető

2026.10.29.	Ősz szakmai nap • A pedagógusok, segítők mentális egészségének megőrzése Bitter-Holdampf Eszter óvodapszichológus • Prof. Dr. Gyarmaty Éva egyetemi tanár, klinikai és nevelés-lélektani szakpszichológus „ Sokféle fejlődés, sokféle lehetőség – neurodiverzitás előnyeinek biztosítása kisgyermekkorban” - Csoportprofilok, nevelési helyzetek, tapasztalatok elemzése. - Az óvoda működését szabályozó jogszabályváltozások – - oviKRÉTA dokumentációjának vezetése; Felelős: Intézményigazgató
2027.04.02.	Óvodai működést szabályozó dokumentumok felülvizsgálata Belső ellenőrzések tapasztalatai, elemzés-értékelés-önértékelés Személyes célok megvalósulásának állapota;
2027. június 12.	Nevelési évet záró értekezlet
2026.augusztus 25.	Nevelési évet nyitó értekezlet

A nevelőtestület által meghatározott pedagógiai célra öt munkanapot nevelés nélküli munkanapként használhatunk fel.

Nevelőtestületi tanácskozásainkon (nevelés nélküli munkanap, nevelőtestületi értekezlet) a nevelőtestület valamennyi tagja részt vesz. A nevelőmunkát segítő munkatársak (pedagógiai asszisztens, dajka) részvétele az alkalomszerű szervezés függvényében kötelező.

2.3 Egyéb értekezletek, szakmai belső továbbképzések tervezett időpontjai:

Időpont	**Téma**	**Felelős**
2026.08.26.	Alakuló nevelési évnyitó értekezlet, a pedagógiai munkát segítők részvételével. Munkaterv 2026/2027-s nevelési évre. Nevelési év indításával kapcsolatos feladatok. A nyári időszak nevelőmunkájának értékelése. Felelős: Intézményigazgató	Szöllősiné Kancz Judit
2026.08.26.	Munka és tűzvédelmi oktatás minden dolgozó részére	Munkavédelmi felelős
2026. 09. 08-09-10	Szülői megbeszélések A beszoktatás, összeszoktatás tapasztalatai. A csoport fejlettségi szintjének tapasztalatai. oviKRÉTA ISMERTETÉSE-felhasználónevek átadása Kiemelt feladataink- megvalósítása Aktualitások. Projektek a csoportban. Napirend és szokásrendszer Logopédiai tájékoztató	Csoportok óvodapedagógusai
2026.09.16.	Szülői Szervezet Képviselőinek értekezlete	Intézményigazgató
2026.09.28.	Beszélgető kör Óvodából az iskolába. Iskolaérettség, állapot mérés eljárásrendje Pedagógiai Szakszolgálat logopédusának tájékoztatása Vargáné Stróbl Katalin	Intézményigazgató

2026.11.18.	Beszélgető kör Szülőségről tabuk nélkül – mindennapi traumáink tükrében Az óvoda pszichológusával Bitter-Holdampf Eszter	
2027.01.13.	Szülői Szervezet Képviselőinek megbeszélése.	Intézményigazgató
2027.01.20.-21	Szülői megbeszélés Az első félév tapasztalatainak megbeszélése, feladatok, programok a második félévben	Csoportok óvodapedagógusai
2027.01.11.	Nevelőtestületi belső továbbképzés: „Hatékony együttműködés a családokkal- asszzertív kommunikáció szülőkkel, pedagógusokkal”. Szervezeti kultúra fejlesztése Óvodapszichológus vezetésével	Intézményigazgató
2027.03.03.	Beszélgető kör - Egészségnap Egészség megőrzés, egészséges táplálkozás „Azzá leszel, amit eszel.” Dr. Czetli Orsolya gyermekorvos előadása	Intézményigazgató
2027.05.26.	Szülői Szervezet Képviselőinek megbeszélése	Intézményigazgató
2027.06.11.	Nevelési évet záró értekezlet Előkészület a nyári életre	Intézményigazgató
2027. 06. 16.	Tájékoztató Szülői értekezlet a felvételt nyert új gyermekek szülei részére.	Intézményigazgató

Nevelőtestületi tanácskozások:

Óvodapedagógusi értekezleteinket hétfői napokon 13.15 – 14.15 - óráig tartjuk.

Megbeszéljük az óvodai eseményeket, aktuális feladatokat, felelősöket, közös döntéseket hozunk.

Munkatársi megbeszélések:

Dajkai megbeszélések havonta / szükség szerint az aktuális feladatok szerint szerdai napokon 13.30.- 14.15 –óráig tartjuk.

2.4. Nyílt napok

Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú óvodai nyílt napokat biztosítunk leendő óvodásainknak és szüleiknek. Nyílt napunkat márciusra tervezzük, ahol az érdeklődők bepillantást nyerhetnek az óvoda életébe - bekapcsolódhatnak a gyermekeknek és felnőtteknek szervezett tevékenységekbe - feltehetik kérdéseiket az óvoda működésével, szokás-szabályaival kapcsolatosan. A pontos időpont, a beiratkozás időpontjának figyelembevételével történik, melyet a Fenntartó határoz meg.

Nyílt nap tervezett dátuma: 2027.04.12.

Felelős: óvodaigazgató

A pedagógiai programnak megfelelően szülői érdeklődés, jelzés alapján – előzetes megbeszélés szerint, időpont egyeztetés után, az egészségügyi szabályok betartásával – fogadjuk az érdeklődő szülőket az óvoda nyitvatartása alatt ügyelve arra, hogy a látogatás ne zavarja meg az óvoda napi és heti rendjét.

2.5. A szünetek időtartama

Az iskolai szünetekhez alkalmazkodva a fenntartó rendelkezése alapján az óvoda folyamatosan üzemel. Az elmúlt évek tapasztalatai szerint az iskolai szünetek idején a gyermekek létszáma lecsökken, így ezeken a napokon – előzetes szülői igényfelmérés alapján és a fenntartó jóváhagyásával - az intézmény összevont csoportokban üzemel, vagy zárva tart.

- Iskolai *őszi szünetben:*2026. október 22-tól november 2-ig
- *Iskolai téli szünetben:* 2026. december 18 -tól 2027. január 4-ig
- *Iskolai tavaszi szünetben:* 2027.március 24 - április 05-ig.

Az óvoda nyári zárva tartásának tervezett időpontja: *2027.07.26. – 2027.08.19.*

Nyitás: *2027. augusztus 23-án.*

Állami, egyházi ünnepek miatti szünetek.

- 2026.10.23. – Nemzeti ünnep
- 2027. március 15. – Nemzeti ünnep
- 2027. március 26. - Nagypéntek
- 2027.március 29. – Húsvét hétfő
- 2027.május 1. - A munka ünnepe. Az EU csatlakozás napja
- 2027. május 17. - Pünkösd hétfő

2.6 A szülőkkel való kapcsolattartás rendje

Fogadó óra: Szülői kérés, megkeresés alapján előzetes, közös egyeztetés után a megbeszélt időpontban tartjuk. A csoportos óvodapedagógusok előzetes egyeztetés szerint fogadóórát kérő szülővel, az óvoda nyitva tartása alatt, illetve az óvodapedagógus munkarendje szerint fogadja a szülőt soron kívüli megbeszélésre. A fogadó órán megbeszéltek személyes jellegűek, az etikai kódex ide vonatkozó részei érvényesek az elhangzott információra - pedagógiai alapja a gyermek egyéni fejlődési lapja, az óvodapedagógus megfigyelései, tapasztalatai alapján.

Célja a pedagógiai gyakorlat érvényesítése minden gyermeket érintően legalább félévente egy alkalommal, melynek tartalmi alapja a gyermekek folyamatos nyomon követésének - Fejlődési napló – oviKRÉTA – melynek felülvizsgálata folyamatban van. A tájékoztatás szerint novembertől lesz elérhető az állapotmérő kérdőív, mely alapján kell a szülőket tájékoztatni a gyermek egyéni fejlődésének üteméről. Az egyes csoportok fogadó óráinak időpontja a szülővel történő szóbeli megbeszélés alapján működik.

Szülői értekezletek rendje

Szülői értekezletek szervezésére óvoda és csoport szinten kerül sor évente minimum két, illetve rendkívüli vagy egyéb alkalommal. Tekintettel a testvérpárokra minden szülői értekezlet időpontjának kijelölése komoly körültekintést igényel. A csoportok szülői értekezleteiről feljegyzéseket készítünk, melyhez csatoljuk a jelenlevő szülők aláírását.

A Szülői Szervezet tagjainak megválasztására a nevelési év első szülői értekezletén kerül sor.

A Szülői Szervezet Képviselőinek értekezletei – fórumai:

A Szülői Szervezet Képviselőinek értekezleteinek szervezésére az év folyamán legalább három alkalommal, illetve igény vagy szükség szerint kerül sor. Az intézményi szinten is működő Szülői Szervezet tagjainak száma 18, minden csoportból 3 fő képviseli a szülői közösséget. A személyekről az első szülői értekezleten döntenek a jelenlévők. A Szülői Szervezet elnöke: Baloghné Horváth Dóra

A Szülői Szervezet Képviselőivel online kapcsolattartás jól működő gyakorlatát tovább folytatjuk

Elvárás minden óvodapedagógustól a szülők tájékoztatása az alábbi területeken/témákban:

- Sikeres nevelés kulcsa – szülői együttműködés fontossága;
- A gyerekek fejlődését befolyásoló tényezők;
- Csoportprofil ismertetése;
- Házirend ismertetése, felelevenítése – betartása;
- Okos eszközök használatának következményei;
- A mindennapos mozgás megvalósulásának fontossága;
- A fejlődés várható jellemzői az óvodáskor végére;
- Éves nevelési és tanulási terv ismertetése;
- Az együttműködés, ezen belül az információ áramlás kialakítása és gyakorlata;
- oviKRÉTA használata;

Javasolt tartalmak:

- A szabad játék kitüntetett szerepének jelentősége;
- Az érzelmi intelligencia fejlesztésének lehetőségei;
- A cselekvésbe ágyazott tanulási támogatás;
- A differenciálás elvének érvényesítése;
- Figyelem a gyermek egyéni szükségleteire;
- A gyermekek motiválása, aktivizálása;
- Konzultálási lehetőségek nevelési kérdésekben: a hatékony családi beszélgetés - fogadó óra, beszélgető körökön való aktív részvétel;
- Közös feladataink és lehetőségeink a gyermekek a tehetségének kibontakoztatásában;

3.Személyi és tárgyi feltételek:

Státusz:	Fő/óra
Óvodapedagógus (státusz)	13 fő/ 8 órás
Gyógypedagógus (státusz)	1 fő/ heti 10 órás
Pszichológus(státusz)	1 fő/ 8 órás
Pedagógiai asszisztens	3fő/ 8 órás
Pedagógiai munkát segítő alkalmazottak - dajka	6 fő/ 8 órás
folyosós dajka	1fő/8órás
Óvodatitkár	1 fő/ 8 órás
Összesen:	25.25 fő

3.1. Munkarend

CSOPORT	BEÍRT LÉTSZÁM október 1-én	ÓVODAPEDAGÓGUSOK /heti 40 óra/ két heti váltásban	DAJKA heti 40 óra
1.Cica	23	H.O.. – M.B.H.	S.Z.
2.Pillangó	23	V.E.-W.T.Sz.	L.E.
3.Süni	25	R.N.M.- W.Sz.	B.Sz.
4.Méhecske	23	G.F.É. – T.O.Á.	K.T.
5.Katica	24	K.P.- K.K.R.	M.Z.
6.Csiga-Biga	23	K.K. – H.K.N.I.	N.M.

Az óvodapedagógusok az óvodai foglalkozásokkal le nem kötött munkaidejükben az alábbi intézményi feladatokat látják el rendszeresen:

- az intézményi szakmai tevékenységgel összefüggő tervező és szervező tevékenység,
- oviKRÉTA alkalmazása, dokumentációk naprakész vezetése;
- intézményi dokumentumok készítése, véleményezése, elfogadása,
- gyermekvédelem, prevenció,
- értekezletek, rétegmegbeszélések, csoportmunka a munkaterv végrehatására,

- beszámolók készítése,
- minőségfejlesztő tevékenység, saját tevékenységük értékelése,
- a gyermekek kísérése az óvodán kívüli programokra,
- eszközök, dekorációk készítése,

3.2. Kiinduló helyzetkép

Jelentkezett 2026-2027 nevelési évre: 34 fő

Felvételt nyert: 34fő

Az óvoda tervezett gyermek létszáma, 2026.10.01-én: 134

Iskolát kezd: 2026.09.01-én: 39 fő

Tanköteles 2026-2027: 54 fő

SNI: 3 fő – + 4 gyermek vizsgálata folyamatban van!

Hátrányos helyzetű és veszélyeztetett gyermekek száma: *felmérés alatt*

Csoportok kialakítása

A csoportok kialakításánál figyelembe vettük az alábbi szempontokat:

- óvodapedagógusok javaslatai; szülők igényei; a bölcsődéből érkezettek; kor és nemek szerinti arányos elosztás; korcsoportok közelítése;

3.3.Pedagógusok munkáját segítők:

Név	Statusz	Feladat
S.B.B.	gyógypedagógus	SNI gyermekek integrálásának segítése, fejlesztése, logopédiai BTMN-S gyerekek fejlesztése heti 10 óra
B.H..E.F.	pszichológus	A pszichés fejlődési zavarral küzdő gyermekek integrálásának segítése, Mór város óvodáinak ellátása heti 40 óra
B. H.E.	Pedagógiai asszisztens 8 órás	A pedagógiai munka segítése SNI – BTMN gyermekek integrálásának segítése

J.M.	Pedagógiai asszisztens 8 órás	A pedagógiai munka segítése SNI – BTMN gyermekek integrálásának segítése
N.J.	Pedagógiai asszisztens 8 órás	A pedagógiai munka segítése SNI – BTMN gyermekek integrálásának segítése
I.J.	óvodatitkár - 8 órás adminisztrátor	Adminisztráció, gazdasági ügyintézés,
Sz.K.M.	folyosós dajka	A pedagógiai munka segítése, uszodai kiséret, óvoda külső, belső környezetének rendben tartása.

3.4. Kötelező munkaidő

Óvodapedagógusoknak: 32 óra csoportban / 40 óra/ hét /délelőttös és délutános váltásban végzik feladataikat;

4 óra felkészülés szabadon (pedagógus egyéni felkészülése)

4 óra vezetői döntés, megbízás alapján

Az óvodapedagógusok munkarendje:

Délelőttös: hétfőtől – csütörtökig: 7:00-13:50; péntek: 7:00-13:20;

Délutános hét:hétfőtől - csütörtökig: 10.10-17.00; péntek.: 10.30-16:50

Óvodavezető munkarendje: 40 óra/hét ebből 10 óra a gyerekek közötti munkaidő.

Dajkák: 40 óra (5 x 8 óra)

A technikai dolgozók 8 órában dolgoznak, heti váltásban, körforgás szerűen végzik feladataikat.

Tárgyi feltétel: A Fenntartó az óvoda működéséhez biztosítja az alapvető szükséges tárgyi feltételt. Az óvoda nem rendelkezik kertésszel vagy karbantartóval, így ezeket a feladatokat a Mór-Holding Kft. munkatársai végzik.

4. Nemzeti és az óvodai ünnepek, megemlékezések:

Időpont	Téma	Felelős
2026.09.25. (péntek)	Mihály nap – Őszi vásár Egészséges táplálkozás	csoportos óvodapedagógusok
2026.11.13.	Márton napi rendezvények Városi lámpás felvonulás Lámpás készítés minden csoportban a szülők bevonásával – a segítés, együttműködés érzékenyítése	csoportos óvodapedagógusok
2026.12.04.	Mikulás ünnep	csoportos óvodapedagógusok
2026.12.11.	Luca nap	K. K.-R.N.
2026. 12.14 - 18.	Ünnepi készülődés	csoportos óvodapedagógusok
2027.01.29.	Napsugár bajnokság	
2027.01.22.	A magyar kultúra napja	V.E.- W.T.Sz. csoportos óvodapedagógusok
2027.02.12.	Farsang	csoportos óvodapedagógusok
2027.02.22.-03.05.	Egészségnap „Egészséghét”	csoportos óvodapedagógusok
2027.03.08-12.	A magyar szabadságharc megünneplése	R.N.-H.K.I., -T.O. csoportos óvodapedagógusok

2027.03.22.	Víz világnapja	csoportos óvodapedagógusok
2027.03.24.	Húsvét	csoportos óvodapedagógusok
2027.04.23.	Föld napja	csoportos óvodapedagógusok
2027.05.03-07.	Anyák napja	csoportos óvodapedagógusok
2027.05.10.	Madarak és fák napja	csoportos óvodapedagógusok
2027.05. 24-28.	Gyermekhét	V.E.- R.N. – H.K.N.I. csoportos óvodapedagógusok
2027.06.04.	Nemzeti összetartozás napja	csoportos óvodapedagógusok
2027.06.01-10.	Évzáró a nagyok búcsúja	csoportos óvodapedagógusok

5. Nevelőtestületi és Pedagógiai feladatok

5.1 A 2025-26 nevelési év értékeléséből adódó feladatok a 2026-2027 nevelési évre

Intézkedési terv - Fejlesztési javaslatok:

- Nagy hangsúlyt kell fektetni az Egészségfejlesztő Programunk megvalósítására: az egészséges életmódra való nevelésre; a mindennapos mozgásra; a szabad levegőn való tartózkodásra; a délutáni pihenésre; egészséges táplálkozásra; személyes higiéniára; tudatos szemléletmód kialakítására; A gyerekek nagy többsége mozgás szegény életmódot folytat.

- A megemelkedett pszichés fejlődési zavarral küzdő gyerekek megsegítése érdekében - szülői konzultációk, együttnevelés, együtt gondolkodás a gyerekek egészséges fejlődése érdekében. nevelési elvek egyeztetése, szülői felelősség és kötelesség felismertetése az

- A fejlesztő munkaközösség beszélgető kör szervezésével segíti a nehezen nevelhető gyerekek nevelési helyzeteit.

–

- Tovább kell erősíteni a nevelőtestületben a szakmai együttműködést, az egymás segítését, a közös gondolkodást – nevelőtestületi megbeszélések rendszeressége, hospitálások, esetmegbeszélések segítenek a szervezeti kultúra erősödésében. A három új kolleganőt segítjük, hogy mielőbb közösségünkben „otthon" érezzék magukat .

- Fontos, hogy minden csoportban a gyerekek életkoruknak és fejlettségüknek megfelelő visszajelzéseket kapjanak a szokás szabályrendszer betartásáról, önkiszolgálásról, másokért végzett munkavégzés fontosságáról. Nagyon lényeges a mintaadó felnőtt közösség, akik követendő példák a gyerekek számára.

- A művészeti programok tervezésének további gazdagítása, új lehetőségek felkutatása.

- A szakmai dokumentumok naprakész vezetése, az oviKRÉTA működtetése, az új jogszabályok aktualizálása.

- A csoportok tematikus terveinek megismerése, tudásmegosztás folytatása.

- A gyerekek értékelése során, személyre szabott értékelés, az önmagáért tett erőfeszítések elismerése, alkalmazása érvényesüljön minden munkatárs részéről.

- A sajátos nevelési igényű gyerekek minél korábbi megsegítése, egyéni fejlesztése. A szülői konzultációk szervezése, együttműködés erősítése;

- A beszélgető körökön a szülők nagyobb részének bevonása, a szülői értekezleten még nagyobb érdeklődés, aktivitás elérése. Az óvodapedagógusi meggyőzés erősítése.

- Tapasztalatcserék, hospitálási lehetőségek felvállalása az új dolgozók megsegítése érdekében.

- Esetmegbeszélések szervezése óvodapedagógusok, dajkák, pedagógiai asszisztensek – mentálhigiénéjének segítése – különös tekintettel a pszichés fejlődési zavarral küzdő, agresszív gyerekek nevelésének megsegítése érdekében.

- Az információ áramlás során, az online formát is alkalmazzuk, mert a szülők jobban észreveszik így a tájékoztatásokat. Minden hirdetményt időben, 7 nappal korábban elhelyezünk a faliújságon is.

- Továbbképzéseken tanultak gyakorlati átadása, bemutatása.

- A gyerekek életkori sajátosságaira épülő módszerek, elvárások, szokás- és szabályrendszer következetes alkalmazása minden területen érvényesüljön.

- Továbbiakban is megszervezzük a tehetségek kibontakoztatására irányuló szolgáltatásainkat: zenei képességfejlesztő csoport működtetése; magyar néptánc; ovifoci;

- Információ áramlásának további fejlesztését kell a közösségen belül megtervezni, hogy minden érintett mindenről időben tudjon értesülni. A rendszeres megbeszélésen túl a nevelői szobában, dajka szobában aktuálisan a faliújságra is ki kell tenni a fontos eseményeket, feladatokat.

- Etikus pedagógus magatartás betartása. Érvényesüljön a titoktartás, a GDPR, a bizalmas információk megőrzése és helyes kezelése. A teljes alkalmazotti közösségben érvényesüljön a gyerekközpontú, biztonságot nyújtó, etikus követendő minta.

- A kötelező eszköz és felszerelés jegyzéknek megfelelően a szükséges eszközök folyamatos felújítása, pótlása, karbantartása.

5.2. A 2026-2027 nevelési év pedagógiai munka céljai, feladatai:

Elsődleges cél:

- Az óvodai nevelés országos alapprogramjában megfogalmazott célok és feladatok megvalósítása.
- Az iskolaelőkészítés teljes körű megvalósítása, a reziliencia képesség segítése.
- Törvényes és színvonalas intézményműködés biztosítása
- A gyermekek mindenekfelett álló érdekeinek tiszteletben tartásával a nyugodt, és kiegyensúlyozott légkör biztosítása.
- Érzelmi nevelés megalapozása, az érzelmi intelligencia fejlesztése.

- Célunk, hogy az intézményünkkel jogviszonyban állók elégedettségére, velük együttműködve végezzük munkánkat.
- Folyamatosan változó világunkban törekvés a kiegyensúlyozottságra, a biztos pontok keresésére. Az elfogadó, segítő, támogató óvodai dolgozók személyisége és példaadása meghatározó;
- Nevelési feltételeink között kiemelt hangsúlyt helyezünk a gyermekek lelki egészségére: értelmi fejlesztés, érzelmi biztonság nyújtása, a kommunikáció és a konfliktuskezelés alapjainak elsajátítása.
- Közvetlen segítség nyújtása a nevelő-fejlesztő munkához, valamint konzultációs lehetőség biztosítása a szülők számára is gyermekük nevelésével, fejlesztésével, óvodai beilleszkedésével kapcsolatos kérdésekben.
- Nagyon meghatározó az óvodapedagógus jelenléte: Kulcsszereplő az óvodapedagógus, akinek személyisége meghatározó a gyermek számára. Meleg – elfogadó attitűd érvényesüljön a nevelés során.

- Az egészségfejlesztő tevékenység, a mindennapos mozgás mellett: a) lelki egészséget fejlesztő módszerek és művészetek alkalmazásával a tanulási eredményesség és a társas készségek fejlesztése,
- egészséget támogató ismeretek és készségek fejlesztése [Műkr. 128. §(3) bek. c)-d) pont].

A speciális köznevelési ellátások

1. Fejlesztő nevelés-oktatás
2. Pedagógiai szakszolgálati ellátás
3. Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek fejlesztő pedagógiai ellátása
4. Sajátos nevelési igényű gyermekek integrált nevelés-oktatása
5. Kiemelten tehetséges gyermekekkel történő foglalkozás (tehetséggondozás)
6. *Az 1-es típusú diabétesszel élő gyermekek intézményi speciális ellátása;- a 2026-2027 nevelési évtől érkezik az óvodánkba diabétesszel érintett kisgyerek.*

További céljaink:

- Az óvodai szabályozódokumentumok szerinti működés (PP, SZMSZ és mellékletei, Házirend) az értékes szakmai munka megvalósítása érdekében;
- A szervezet szakmai színvonalának további erősítése, az új munkatársak segítése;
- A csoportok nevelő, tervező, gyakorlati munkájának folyamatos nyomon követése, értékelés, elemzés.
- Intézményünk SNI gyermekeinek sikeres fejlesztő tevékenységének szervezése, szakmai team hatékony működtetése, hatékony kommunikáció a szakemberekkel.

A célok elérését támogató kiemelt feladataink:

- Mind a belső, mind pedig a külső szakmai ellenőrzések során annak feltárása folyik, milyen módon és mértékben jelennek meg az általános pedagógiai szempontoknak való megfelelés - az Óvodai nevelés országos alapprogram nevelési céljainak való megfelelés és az intézmény pedagógiai programjának való megfelelés. Pedagóguskompetenciák a 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet illetve 235/2016. (VII. 29.) Korm. rendelet szerint.
- 2026-2027 nevelési év során, módosításra kerül az óvodai nevelés országos alapprogramja, így a Pedagógiai Program módosítását is terveznünk szükséges.

Szakmai pedagógiai munka feladatai:

- Az óvoda pedagógiai programjában megfogalmazott – a gyermeki személyiség komplex fejlesztését szolgáló - célok tudatos beépítése a tervezés, megvalósítás, értékelés és korrekció folyamataiba;
- A pedagógiai munka írásos dokumentumainak (éves tervek, csoportnapló, egyéni fejlesztési tervek, fejlődési napló) napra kész vezetése, megfeleltetése a pedagógus kompetenciákkal – az oviKRÉTÁ-ban.
- Az értelem fejlesztése; Az óvodai tanulás folyamatos, jelentős részben utánzásos, spontán szervezett tevékenység mely a teljes személyiség fejlődését támogatja. A tanulás tanulásának megvalósításában kiemelt helyet kapjon a játék, a játékban tanulás, a szenzitív módszerek, a terepi tapasztaltatás, a felfedeztetés, az élménypedagógia, a projektpedagógia alkalmazása, a kooperatív tanulás, a kompetencia program elemei.

- Komplex nevelés megvalósítása. Minden feltétel megteremtése az ismeret- képesség-attitűd egységéhez. Feladat az egyénre szabott differenciált fejlesztés, az inkluzív pedagógia alkalmazása. A valódi tudás megszerzése, melyet a gyermek maga fejt meg, cselekvésen keresztül sajátít el, majd képes alkalmazni képességei, készségei által. Iskolaelőkészítés megvalósítása.
- A mindennapos mozgás, edzés segítségével óvodásaink fizikai és szellemi képességeiknek erősítése. Az évszaknak megfelelően a gyerekek minél több időt töltsenek a szabadban. Komplex foglalkozások rendszerében differenciált tevékenység szervezéssel biztosítjuk a sikeres mozgástanulást, gyakorlást és képességfejlődés lehetőségét.
- A befogadás időszakában a gondozás terén különösen figyelembe vesszük az egyéni fejlettséget és a szükséges mértékben, a gyermek szükségleteinek figyelembevételével, türelemmel segítjük a szokások kialakításában. /szobatisztaság, étkezés, önkiszolgálás, állapota/.
- A gyermek testi és lelki szükségleteinek kielégítése. Az egyéni bánásmódra való törekvés, a gyermek elfogadása, a bizalom, a szeretet, az empátia, az életkornak megfelelő követelmények támasztásával.
- A közösségi, érzelmi nevelés alapelve, hogy a gyermek találja meg a helyét a közösségben. Érezze át a „mi tudatot”, a barátok szeretetét, védelmét.
- A játék kiemelt szerepének megfigyelése, a gyermekek játéktevékenységének tartalma, színvonala, az óvodapedagógus játékirányító tevékenysége, szerepe, megfelelő hely, idő, tér és eszköz a játékra. Korcsoportok játékai. *A szabad játék* feltételeit különös gonddal kell megteremteni - a gyermekek ötleteinek önmegvalósításának biztosításával.
- Az anyanyelvi nevelés jelenléte a pedagógusok munkájában. Az anyanyelvi játékok, mesék, versek, mondókák, minden nap az óvodai élet részei legyenek, melyekhez sok élmény, erkölcsi nevelés társuljon.
- A Szociális képességek fejlesztése. A segítő életmódra nevelés, az erkölcsi nevelés és szociális fejlesztés megvalósítása;
- Egészségfejlesztő Program megvalósítása; Az egészséges és kulturált életmódra nevelés, személyes fejlesztés;

- Az óvodai élet során a környezeti és egészségnevelési szempontok hangsúlyosak legyenek. Kiemelten fontosnak tartjuk a környezeti nevelést, a környezetünk védelmét, óvását, az egészséges életmód kialakítását, a fejlődés elősegítését, a fenntarthatóság iránti elkötelezettséget. Környezettudatos magatartás kialakítására nevelés során formáljuk a családok szemléletét – egy évben két alkalommal papírgyűjtést szervezünk.
- A hátrányokkal küzdő gyermekek és családjaik segítése. Különös tekintettel a veszélyeztetett, valamint a sajátos bánásmódot igénylő gyermekekre.
- *A gyermekvédelmi* tevékenységben folytatódjon az érzékeny gondoskodás a rászoruló gyerekek részére. A problémák feltárása után azonnali intézkedések történjenek. Kérjünk segítséget gyámügytől, családsegítő központtól.
- SNI és a BTM- küzdő gyermekek speciális igényeinek figyelembevétele, egyéni képességeikhez igazodó, legeredményesebb fejlődésük elősegítése, a minél teljesebb társadalmi beilleszkedés lehetőségeinek megteremtése érdekében.
- Tehetséggondozás, értelmi fejlesztés, különleges bánásmódot igénylő gyermekek segítése. Találjuk meg azt az utat, mely az egyes gyermek kiteljesedéséhez szükséges, hogy ez által erősödjön énképe, önbizalma. A pozitívumok megláttatásával, sikerek átélésével erősítjük személyiségjegyeiket. Tehetséggondozó csoportokat működtetünk – magyar néptánc, zenei képességfejlesztő csoport, mozgás fejlesztő ovifoci;
- A művészeteken, az alkotómunkán, saját tevékenységén keresztül szerezhesse meg azokat az élményeket, amelyek felkeltik a vágyát a környező világ megismerésére, a tanulás örömének az átélésére.
- Helyi értékek megismerését, védelmét, őrzését is szeretnénk megismertetni óvodásainkkal. Az óvodai tevékenységekbe épüljenek be a hungarikumok, a helyi sajátosságok, népművészeti és kézműves képzések, kézműves foglalkozások, a néptánc, népdal, a magyar növény- és állatfajok, gyógynövények, a magyar konyha jellemzői, magyar népi viselet, az építészet ismerete.

- A természet- és környezetvédelmi feladatok - a fák védelme, faápolás, faültetés, madárvédelem, a lakóhely-megismerési tevékenységek, az épített és a természeti környezet védelme stb. – megmutatása.

- Környezettudatos magatartás alapozásával segítsük a gyermekek kompetenciájának erősödését cselekvésbe ágyazottan, tapasztalatszerzéssel, felfedezéssel.
- A fejlesztési feladatok pontos dokumentálása, és annak nyomon követése. A Gyerektükör egyéni fejlesztési tervének áttekintése, pontos vezetése.
- A pedagógiai ellenőrzések az érzelmi, bátorító nevelés megvalósítását, a játék kiemelt szerepének meglétét, az anyanyelvi nevelés színvonalát célozzák meg.
- A gyermekek egyéni testi adottságainak pontosabb megismerése és kondicionális képességeinek fejlesztése egyénre szabottan;
- A szülői házzal való együttműködés áttekintése, kapcsolatépítés, nevelési célkitűzések összhangjának megteremtése;
- A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenységek és módszerek alkalmazása;
- Egyéni fejlesztési tervek: SNI gyermekek fejlesztési tervei (fejlődési naplóban)
- Szakmai fejlődés: tanfolyamokon, továbbképzéseken való részvétel
- Részvétel egyéb, az óvoda érdekeit szolgáló tevékenységekben (pályázatírás stb.)
- Az idővel való hatékony gazdálkodás
- Az egyéni feladatvállalások áttekintése, pontosítása;
- Az intézmény ünnepei és projektjei áttekintése;
- A művészeti tevékenységek beépítésének lehetősége;
- A feladatok elvégzésének következetes ellenőrzése és a gyermek fejlődését biztosító sokoldalú, a követelményekhez igazodó értékelés megvalósítása.
- A beszélő környezet az óvodai nevelés egészében jelenjen meg.
- Tudásmegosztás megvalósítása. tapasztalatcserék szervezése.
- A családokkal való együttműködés további erősítése, a családok segítése, az együtt nevelés érdekében.

- A **csoportnapló**ba a gyermek, sajátos nevelési igényére, beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségére, tartós gyógykezelésére vonatkozó, továbbá a gyermek, a tanuló speciális köznevelési ellátásához elengedhetetlenül szükséges szakértői vélemények, fejlesztési és rehabilitációs tervek, pedagógiai vélemények, feljegyzések, szakorvosi és iskolaorvosi diagnózisok tüntetendők fel [Műkr. 102. §(4) bek.].-az oviKRÉTÁ-ban.

Pedagógiai feladatok megvalósításának feltételrendszere:

- Az óvoda pedagógiai programját elősegítő feladatok kitűzése, felelősök megnevezése;
- A törvényi változás nyomon követése, szabályzatok aktualizálása – Teljesítmény értékelési rendszer működtetése;
- Feladatok személyre szóló megbeszélése, ellenőrzése, számonkérése, hospitálási lehetőség biztosítása;
- Belső továbbképzések, tudás megosztás működtetése;
- Megfelelő, pontos iratkezelés, adminisztráció;
- Személyi és tárgyi feltételek biztosítása, szakmai anyag és eszköz fejlesztés, bővítés;
- A gyermekek fejlődési naplóját a családi beszélgetések során félévente, megismertetjük az oviKRÉTÁban, annak érdekében, hogy a szülő tájékozott legyen gyermeke fejlődéséről;

5.3. EGÉSZSÉG NEVELÉSI PROGRAM a „MI ÓVODÁNKBAN”:

Egészségvédő, egészség fejlesztő feladata van minden óvodapedagógusnak és minden pedagógiai munkát segítőnek. A védő nénivel közösen egészségfejlesztő programot állítottunk össze. A tisztasági ellenőrzéseket, fejtetű ellenőrzését szükség szerint illetve meghatározott időközönként ellenőrzi a védőnő.

Kiemelt feladat:

- A gyermekek testi gondozása,
- testi szükségleteinek kielégítése,
- és a testi épség védelme.

Fontos számunkra, hogy az óvodai nevelés segítse az egészséges életvitel iránti igény kifejlődését, az egészséges életmód választását, az egészséget károsító magatartások visszaszorítását.

Egészségfejlesztő Program

Időpont	Program	Felelős
szeptember	Ősz - Mihály napi vásár Egészséges táplálkozás, Őszi gyümölcsök, zöldségek fontossága, fogyasztása Magyar néptánc – mozgás megszerettetése - Rendszeres heti mozgás szervezés Mindennapi gyümölcsfogyasztás biztosítása Úszó Nemzet Program indítása, heti rendszerességgel 2026.09.10-től. Napi kocogás, futás, edzés az óvoda udvarán.	csoportos óvodapedagógusok
október	Őszi kirándulás a Kecskehegyre, Cserhát dombokra, Lovardába, Kastélyparkba Óvodaorvos vizsgálata Védőnői egészség, állapot mérés Fejtetvesség vizsgálata – folyamatosan, szükség szerint. A gyermekek belgyógyászati vizsgálata Státusz vizsgálatok végzése folyamatosan. Preventív gyógytestnevelés - heti rendszerességgel a szakszolgálat szakemberével. ÚNP Napi kocogás, futás, edzés az óvoda udvarán.	csoportos óvodapedagógusok
november	Őszi kirándulás a Kecskehegyre, Cserhát	csoportos

	dombokra, Lovardába, Kastélyparkba A helyi értékek megismerése. Fizikai és szellemi képességeik erősítése, fejlesztése. ÚNP Napi kocogás, futás, edzés az óvoda udvarán.	óvodapedagógusok
december - január	Téli sportok Szabadban végezhető mozgások – élmények megtapasztalása: szánkózás, hógolyózás, csúszkálás, hóemberépítés stb. ÚNP Napi kocogás, futás, edzés az óvoda udvarán.	csoportos óvodapedagógusok
február	Egészségfejlesztő testmozgás szervezése - Napi kocogás, futás, edzés az óvoda udvarán. Szabadban mozgásos játékok szervezése, differenciált tevékenység szervezéssel. Nagymozgások lehetőségének biztosítása. Szervezett mozgástevékenység. Vidám mozgásos játékok a farsang jegyében ÚNP A gyerekek ismereteinek bővítése. Egészséghét szervezése - a családok – szemlélet formálása Napi kocogás, futás, edzés az óvoda udvarán.	csoportos óvodapedagógusok
március	Vitaminok szerepe az egészség	csoportos

	megőrzésében. Vérnyomásmérés, látásvizsgálat, hallásvizsgálat Mozgás – mozgásos játékok szervezése Egészséges ételek készítése – Tapasztalatszerzés. Napi kocogás, futás, edzés az óvoda udvarán.	óvodapedagógusok
április	Sport nap – mozgásos, ügyességi játékok. A város óvodásaival közösen a Wekerle Sándor Szabadidő Központban. Fogászati szűrővizsgálat Egészségügyi szűrővizsgálat szervezése csoportonként Ú.N.P. Napi kocogás, futás, edzés az óvoda udvarán.	csoportos óvodapedagógusok
május	Tavaszi kirándulások, séták szervezése. Folyamatosan - edzés a szabad levegőn – testi és lelki élmény – Gyerekhét - Kirándulások kerékpározás – biztonságos közlekedés szabályai a Rendőrség bevonásával. tánc, zenés torna, ügyességi játékok Napi kocogás, futás, edzés az óvoda udvarán.	csoportos óvodapedagógusok
június, július, augusztus	Nyári élet - Séták, kirándulások, mozgásos játékok. Napi kocogás, futás, edzés az óvoda	csoportos óvodapedagógusok

	udvarán.	

Egészség megőrző és védő, balesetmentes tárgyi környezet biztosítása alapvető feladat. Minden munkatársnak kötelező a munkavédelemi, a tűzvédelemi, baleset megelőzési szabályok következetes betartása, betartatása – folyamatos ellenőrzéssel!
A Mór Holding Kft. karbantartói biztosítják az óvoda épületének és környezetének esztétikus, biztonságos feltételeit.

A gyermekek fizikai állapotát felmérő egészségügyi vizsgálatok és azok időpontjai:

A gyerekek szűrő vizsgálatait a Házirendben és az SZMSZ-ben foglaltak alapján az óvoda orvosa és a védő néni végzik. Az óvoda orvosának és védőnőjének nevét és elérhetőségét a faliújságon tesszük közzé. A vizsgálat időpontját az orvos határozza meg.

Az óvoda orvosa: Dr. Czetli Orsolya
Védőnője: Vámos Dorottya
Szűrővizsgálatok:
- Fizikai állapotvizsgálat; Látásvizsgálat; Hallás vizsgálat
- Iskolai alkalmassági vizsgálatot szükség esetén a Szakértői Bizottság Móri Tagintézménye végzi.

6. AZ ÓVODA KAPCSOLATAI

A nevelőtestület fejlesztése-humánerőforrás fejlesztés

A közvetlen kollégák közötti munkakapcsolat kihat a nevelőmunkára, ezért kiemelt feladata a nevelési évnek a nevelőpárok együttműködésének segítése, ellenőrzése. Különösen nagy figyelmet kell fordítani az új dolgozóra, hogy nevelőtestületünkben otthonra találjanak és tovább tudják erősíteni szakmai munkánkat.
A közösségi, etikus magatartás tudatosítását a teljes kollektívában folyamatos feladatnak tekintjük, melynek módszerei és eszközei a közös programok, közös javaslatok, megbeszélések, dicséret és a pozitívumok kiemelése, valamint a fejlesztendő területek empatikus megláttatása. A szervezeti kultúra erősítése, lehetőségeinek érvényesítése közös feladat.

Kapcsolattartás a Fenntartóval:

- Önkormányzat Humánügyi Irodájának vezetőjével Dr. Horváth Éva aljegyzővel rendszeresen egyéni- és a város óvodáinak vezetőivel közös egyeztető

megbeszélés történik. A kapcsolattartás személyesen és online is teljes mértékben működik.

- A Humánügyi Iroda munkatársaival az óvoda alkalmazottainak munkaügyi feladatait értékes munkakapcsolatban látjuk el.
- A Polgármesteri Hivatal Irodáinak vezetőivel és munkatársaival szoros együttműködésben végezzük feladatainkat.

6.1.Együttműködés a családokkal

Kiemelkedően fontos a szülőkkel, családokkal való kapcsolatunk folyamatos erősítése. Céljaink csak akkor lehetnek eredményesek, ha kiegészítői vagyunk a családi nevelésnek és jól ismerjük óvodásaink életterét, lehetőségeiket. Folyamatosan kell biztosítanunk a szülők felé az együttműködés, együttgondolkodás lehetőségét. Működésünket úgy tervezzük, hogy a szülők felmerülő igényeit támogatni tudjuk, lehetőségeink figyelembevétele mellett. A családokkal az együttműködést a speciális szakemberek – pszichológus, logopédus, gyógypedagógus – minél aktívabb bevonásával valósítjuk meg.

Feladataink:

- Erősíteni kell a szülőkkel való kapcsolatot Pedagógiai Programunk céljainak megvalósítása érdekében, a gyerekek eredményes neveléséért.
- A családokkal a közös gondolkodás, együttműködés, bizalom erősítése.
- Fontos, hogy megismerjük a családok hagyományait, szokásait a nevelésben.
- A gyermekek egyéni fejlettségi állapotára épülő nevelés és fejlesztés megvalósítása a családok széleskörű bevonásával.
- „Beszélgető kör” szervezése és lebonyolítása – a hatékony segítségnyújtás érdekében.
- Iskola kezdés segítése célzott beszélgetésekkel.
- Az óvoda Házirendjében megfogalmazott normákat, szabályokat kérjük, hogy minden esetben minden hozzánk érkező tartsa tiszteletben.
- Szülők pontos tájékoztatása e-mail-ben, oviKRÉTA, faliújságon keresztül történik.
- Iskola kezdés segítése, a Pedagógiai Szakszolgálat véleményének kérésével valósítjuk meg.

– Kapcsolattartás segítése a Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Móri Tagintézménye és a szülők között.

Alkalomszerű tevékenységek:

- Részvétel szülői értekezleteken, fogadó órákon, családoknak szervezett programokon, a gyerekek érdekében.
- Ünnepek, rendezvények – nagyobb számú megbetegedés esetén csoportszinten valósítjuk meg, elkerülve a csoportok megbetegedését.
- Szükség és igény szerint a pszichológus, családsegítő, gyermekvédelmi szakember, Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Móri Tagintézménye stb. igénybevétele - családok, a gyerekek segítése érdekében.
- Helyszíni megfigyelést kérünk a Szakértői Bizottságtól szükség esetén.

Felelős: óvodapedagógusok

Határidő: folyamatosan

Szülői együttműködést erősítő tevékenységek:

Ssz.	Feladat / tevékenység	Határidő	Megjegyzés
1.	Szülői értekezlet: Részvétel a csoportok szülői értekezletein	2026.09.8-9-10	Befogadás tapasztalatai Házirend ismertetése Éves munkaterv Esemény naptár Együttműködés lehetősége stb.
2.	Szülői Szervezet Képviselőinek értekezlete	2026. 09. 16.	2025/2026 nevelési év munkaterv feladatai
3.	Tanköteles gyermekek szülei számára iskolai alkalmasság állapota tájékoztatás	2026.09.28.	Beszélgető kör Tanköteles gyerekek szüleinek értesítése
4.	Szakmai nap Prof. Dr. Gyarmaty Éva előadása	2026. 10.29.	Előadáson való részvétel lehetősége
5.	Márton nap csoportokban – hagyományok felelevenítése	2026.11.13.	Szülők meghívása, aktív részvétele

7.	Filléres vásár szervezése és lebonyolítása- Fenntarthatóság jegyében	2026. 11.10-11.	Szülői Szervezet szervezése
8.	Beszélgető kör „Mindennapi traumák az életünkben.” – szülőség tabuk nélkül.	2026.11.18.	Szülők meghívása, aktív részvétele
9.	Adventi vásár – „sütivásár”	2026 .12.08.	Színvonalas lebonyolítás a szülők segítségével
10.	Szülőkkel történő egyéni beszélgetések az ünnepi készülődésről, játék és egyéb ajándékok vásárlásáról	2026. december hónapban folyamatosan	Tanácsadás
12.	Szülői Szervezet szülői értekezlete Az első félév értékelése Készülés a második félév feladataira	2027.01.13.	Rendezvények Aktualitások
13.	Szülői értekezlet: Csoportos szülői értekezletek	2027.01. 19-20	Aktualitások Szülők meghívása, aktív részvétele
14.	Farsangi bál	2027.02.12.	ötletek, meghívók
15.	Beszélgető kör Egészség fejlesztő program – Egészség nap –dr. Cetli Orsolya gyermekorvos tájékoztatása	2027. 03.03.	Szülők meghívása, aktív részvétele
16.	Nyílt napot szervezünk az új nevelési évre jelentkezők számára	2027. 04.12.	Tájékoztatás- beszélgetés
17.	Szülői Szervezet Szülői értekezlete: Éves munkatervi feladatok értékelése	2027.05.26.	A csoportok Sz. Sz. tagjainak aktív részvételével

6.2.Együttműködés más nevelési intézményekkel

Bölcsődével

Az óvodába érkező gyerekek meglátogatása a bölcsödében.

A bölcsödében dolgozó munkatársak részvételének biztosítása az őszi szakmai napunkon.

Az óvoda – iskola átmenet megkönnyítése:

- Az iskolába elment gyermekek óra látogatása nyílt napokon.
- Iskolai rendezvények látogatása – sport napok, néptánc.
- Az iskolai bemutatkozó nyílt napokra a szülők figyelmének felhívása – minél nagyobb számban vegyenek részt az óvodásoknak szervezett programokon.
- Iskolai beiratkozás

Az óvodák közötti kapcsolat további erősítése, az együttműködés érdekében:

- Óvodavezetői megbeszélések.
- A város óvodapedagógusainak az óvodánkba szervezett szakmai napon való részvétel lehetőségének biztosítása.
- Közös sport délelőtt a Wekerle Sándor Szabadidő Központban.
- Szakmai napok kölcsönös látogatása.

Kapcsolattartás a művelődési intézményekkel:

Cél: A művészeti nevelés feltételrendszerének bővítése, gazdagítása, stabil értékrend kiépítése.

Feladat: Gazdag élményszerzés biztosítása. A helyi értékek megismertetése. Könyvtárlátogatás, kézműves műhelyben tevékenység szervezése, múzeumpedagógiai foglalkozásokon való részvétel, kiállítások, rendezvények látogatása, a Lamberg kastély csodálatos kertjének megismerése.

7.Szolgáltatásaink - Fakultatív gyermekprogramok

Megnevezés	Vezeti	Hetente
Preventív gyógytestnevelés	P.V.	2 alkalom
Magyar néptánc	K..H.N.I.- W.Sz.	1 alkalom
ovi-foci	S.D.	1 alkalom
játékos angol	Z.Á.Á.I.	1 alkalom
hittan	V.C. R.N.	1 alkalom
úszás -ÚNP	M.M.	heti 1 alkalom

A szolgáltatások napi és heti rendbe való illesztésénél figyelembe vesszük, hogy az ne zavarja az óvoda működését, illetve a többi gyermek óvodai életét, a szabad játék nyugalmát.

8.Megbízatások

*Cél***:** Az óvodai szintű feladatok elvégzésében az óvodáért vállalt plusz feladatok vállalása.

Fontos az önkéntesség, az egyéni ötletek megvalósítása, arányos feladat elosztás.

Munkaközösség vezető**:** Virágh Emese Esztétikai munkaközösség

Hajós Orsolya Fejlesztő munkaközösség

Gyermekvédelem: Gecse-Filotás Éva

Munkavédelem: Gecse-Filotas Éva

Tűzvédelem: Kiss Péterné

Csoportközi magyar néptánc: H.K.N.I. – W.Sz.

Zenei képesség fejlesztés: T.O.

Kamarakórus: V.E.

Dekoráció évszak és ünnep függően: R.N. – H.K.N.I.

Részképesség fejlesztő terápia: S.B.B.

Csoportközi környezet: H.O.

Honlap szerkesztés, informatikai munka, pályázat figyelő: R.N., V.E.

9. Munkaközösségek

Munkaközösségeink, műhelycsoportjaink ez évi tevékenységében meghatározó lesz a jogszabály által előírt:

- Egészségfejlesztő tevékenységek további erősítése, fejlesztése;

- Pszichés fejlődési zavar megsegítése, esetmegbeszélések;

- A játék, mint alapvető és legfőbb személyiség fejlesztő tevékenység fontosságának bemutatása;

- a külső intézményi tanfelügyeleti szakmai ellenőrzésekre történő tudatos felkészülés támogatása;

Működési rend: A foglalkozások időpontja havonként 1x és esetenként helyszíne: intézmény nevelői szobája, csoportszoba illetve a hospitálások helyszíne A folyamatos feladatellátás érdekében szükséges az elektronikus kapcsolattartás!

A munkaközösségi tagokkal szembeni általános elvárás:

- Hatékony feladatvállalás a munkaközösségben;
- Felkészülés, pontos és precíz feladatellátás.
- Szakmai információ áramlás biztosítása.

A szakmai munkaközösségek között szoros tartalmi kapcsolat van, melyet az intézményi célok és feladatok indokolnak.

A munkaközösség vezetőkkel szembeni általános elvárás:

- Személyes bekapcsolódás és aktív szerepvállalás a TÉR működtetésében.
- Törekvés a munkaközösségi tagok személyes szakmai igényeinek megismerésére, a személyes célok kijelölése.
- Munkaközösségi feladatok koordinálása, feladatok megosztása a munkaközösség tagjaival.

A munkaközösségek tervei a Mellékletekben.

10. Gyermekvédelem

Gyermekvédelmi jelzőrendszert működtetünk melynek célja:

- a prevenció, a gyermekek hátrányos helyzetének csökkentése, szükség szerint segítségnyújtás, valamint együttműködés a különböző intézményekkel és szakemberekkel.

Feladatunk:

- A gyermekvédelmi eljárásrend lépéseit betartva a veszélyeztetett gyermekek felmérése, hátrányuk enyhítése.

- Kapcsolatfelvétel a szülőkkel.

- Szociális Alapszolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat szakembereivel
- Fejér Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Móri Tagintézménye.

Az óvodapedagógus feladatai:

- Biztosítja a gyermekeket megillető jogok érvényesülését, szükség esetén védő – óvó intézkedésre javaslatot tesz;
- Szorgalmazza a veszélyeztetett és hátrányos helyzetű gyermekek óvodába járását;
- Megtervezi, megszervezi, biztosítja az óvodán belüli és kívüli prevenciós programokat, melyek a pozitív élményen keresztül mintát adnak a gyerekeknek és családoknak (bábszínház, kirándulások, erdei óvoda, részvétel a hagyományos ünnepeken, stb.);
- A családok szociális és anyagi helyzetének megfelelően a támogatáshoz való hozzájárulást javaslatával elősegíti;
- A problémákat, a hátrányos helyzet okozta tüneteket és okokat felismeri, és szükség esetén szakember segítségét kéri;
- A feltáró munka után a felzárkóztatást, tehetséggondozást megtervezi, megvalósítja (a gyermekek fejlődési lapjain feljegyzést készít);
- A szülőkkel megfelelő, együttműködő kapcsolatot alakít ki;

Esélyegyenlőségi tervből adódó feladatok

Biztosítani kell:

- Az intézményen belül a szegregáció-mentességet és az egyenlő bánásmód elvének teljes körű érvényesülését;
- A szolgáltatásainkhoz való egyenlő hozzáférést;
- A hátrányos helyzetű gyerekek hátrányainak kompenzálását;
- Az egyenlő bánásmódot és esélyegyenlőséget, diszkriminációmentes nevelést, a befogadó és toleráns légkört.

11. Továbbképzések

2027.04.30-ig megújul az Intézményi Továbbképzési Program.

Virágh Emese, Ribárszki Noémi Márta, Kovács-Halászné Tóth Ildikó továbbképzését tervezzük.

Oktatási Hivatal által szervezett képzéseken való részvételre az év folyamán minden óvodapedagógusnak lehetőséget biztosítunk - melyről folyamatosan tájékoztatást kapnak a nevelőtestület tagjai.

12. Pályázatok – Egész nevelési évben minden pályázati lehetőséget figyelemmel kisérünk a múlt évekhez hasonlóan – Mór Város Sportjáért Közalapítvány, Városi Közművelődési Közalapítvány Mór, Német nemzetiségi Önkormányzat;

13. Törvényességi feladatok

Aktuális törvényi változások alapján elvégezzük a szükséges feladatokat a szabályozó dokumentumainkban és egyéb az óvoda működését befolyásoló szabályzatainkban.
A pedagógusok új életpályáról szóló törvényi változások, végrehajtási rendeletek alapján aktualizáljuk a feladatainkat.
Az oviKRÉTA online rendszerének folyamatos aktualizálását végezzük.

14. ELLENŐRZŐ és ÉRTÉKELŐ TEVÉKENYSÉG

Célunk:

- Minőségorientált, értéket közvetítő óvodai nevelés megvalósítása.
- Az érzelmi nevelés, bátorító nevelés alkalmazása a mindennapokban.
- Egészségfejlesztés megvalósítása.
- A pedagógiai tudatosság, szakmai elkötelezettség érvényesülése.
- A legközvetlenebb partnereink elégedettségének megőrzése.
- A hiányok orvoslása, javítása, pozitívumok megerősítése.
- A kompetencia területek megvalósulása, érvényesülése.

Az ellenőrzés és értékelés alapelvei az alábbiak:

- Kiemelt hangsúlyt helyezünk a szabályozó dokumentumainkban foglaltak

betartására – kiemelten a Pedagógiai Program megvalósulására.

- Az értékelés területei lefedik a működés valamennyi területét.

Feladatunk:

Minden dolgozó esetében érvényesüljön az Óvodai nevelés országos alapprogramjának szellemisége, a Pedagógiai Program - értékrendszere, és a kompetencia alapú nevelés.

Az alkalmazotti közösség munkájának megerősítése – szakmai megsegítés, belső továbbképzés szervezésével.

Az oviKRÉTA tudásmegosztás megvalósítása;

A hibák és a hiányosságok feltárása, a nevelő – fejlesztő munka hatékonyságának növelése.

A vezetői ellenőrzés további szempontjai:

- A munkatervi feladatok megjelenítése a csoportszintű tervezés és gyakorlati megvalósítás során;
- Egyénre szabott fejlesztés, differenciálás, bátorító nevelés megvalósulása;
- Az egyéni fejlettségi állapot értékelése – önmagához mért fejlődés elismerése;
- A megfelelő tanulási környezet tevékenységközpontok – párhuzamos tevékenykedtetés - komplexitás jelenléte;
- A nyugodt szabad játék biztosítása; A játék feltételeinek megléte a csoportszobában, a tartalmas játék jelenléte,
- Mindennapos mozgás - mese megléte;
- Szokásalakítás – egészséges életmód kialakítása, EGÉSZSÉGFEJLESZTÉS
- Anyanyelvi nevelés a pedagógiai munkában.
- Integrált nevelés / fejlesztés
- SNI gyermekek integrálásának megvalósulása, módszerei.
- A személyi és tárgyi feltételek áttekintése minden csoportban;
- A felelősök vállalásainak ellenőrzése a feladatvállalási terv szerint folyamatosan;
- Dokumentumok naprakész vezetése;

Egyéb feladatok:

- A gyermekek adatainak naprakész nyilvántartása.
- KIR, oviKRÉTA folyamatos, naprakész vezetése.
- Munkaügyi kimutatások vezetése (továbbképzések, munkaidő stb.)
- Technikai dolgozók munkájának segítése, ellenőrzése;
- Szülőkkel, gyermekekkel, kollégákkal történő kommunikáció nyomon követése. A helyes és arányos munkamegosztás megvalósulása.
- Az óvodai irattárazás rendje.

Ellenőrzések – értékelés irányai:

- óvodapedagógusok, dajkák, pedagógiai asszisztensek, óvodatitkár, tálalókonyha dolgozói, Mór-Holding Kft. munkatársainak munkavégzése.

Ellenőrzést végzi:

- óvodavezető, helyettes, munkaközösség vezetők, óvodapedagógusok;

A PEDAGÓGIAI CÉLKITŰZÉSEK ÉS FELADATOK

MÉRÉS-ÉRTÉKELÉS Terület	**Érintettek köre**	**Módszer/ eszköz**	**Időpont**	**Felelős**	**Elvárt eredmény**
A működés feltételei – eszköz, felszerelés					
Tárgyi környezet	- munkaterv szerinti felelősök - Mór-Holding Kft.	Helyi szintű ellenőrzés	folyamatosan	Mór-Holding KFT.vezető óvodavezető	biztonságos környezet biztosítása
Gyermekek fejlettségi állapotmérése					
Értelmi, beszéd-, hallás-, látás-, mozgásfejlődés eredménye	Valamennyi gyermek	Megfigyelés, Gyerektükör DIFER állapotfelmérés	félév és évvége	óvodapedagógusok	Adatokkal feltöltött fejlődési napló, mely a szülői tájékoztatások alapja
Pedagógusok önértékelése					
Pedagógus kompetenciák	óvodapedagógusok	Belső ell-s, hospitálás; Dokumentumelemzés, megfigyelés interjú ellenőrzés	Látogatási ütemterv szerint	óvodavezető önértékelési csop. vezető közvetlen munkatárs	önértékelési program alapján

Ellenőrzés-értékelés területei	**Érintettek**	**Időpontok**	**Felelős**	**Megjegyzés**
megfelelési ellenőrzés		**értékelés**		
A működés törvényessége – Gazdálkodás				
Óvoda működésének, gazdasági rendszerének folyamata	önkormányzat pénzügyi munkatársa, óvoda v.	szükség szerint	óvodavezető	polgármester,pénzügyi munkatárs, óvoda vezető
Felvételi és mulasztási napló- oviKRÉTA	óvodapedagógusok	óvodavezető		óvodavezető
Statisztikai adatok nyilvántartása KIR	óvodapedagógusok	10.01. szükség szerint		óvodavezető
KIR- adatbázis naprakészsége	**A működés törvényessége – Tanügyigazgatás**			óvodavezető
Törzskönyv -oviKRÉTA	óvodavezető	09.01.		óvodavezető
Felvételi, előjegyzési napló- oviKRÉTA	óvodapedagógusok	Lezárás 08.31. Nyitás 09.01.	óvodavezető	óvodavezető
Továbbképzési – beiskolázási terv	óvodapedagógusok	04.30.		óvodavezető
Intézmény működését szabályozó dokumentumok – felülvizsgálat, elkészítés				
Pedagógiai Program SZMSZ Házirend Szabályzatok	óvodaped.	09.01.	óvodavezető	nevelőtest. önértékelési csop, vezető

14.1. A pedagógusok teljesítményértékelésével összefüggő feladatok

Az intézmény a 2026/2027-es nevelési évben a pedagógusok teljesítményértékelésével kapcsolatos feladatokat a nevelési év során hatályos jogszabályok, valamint az Oktatási Hivatal hivatalos tájékoztatásai alapján fogjuk végezni.

Az új szabályozás megjelenését követően az igazgató tájékoztatja a nevelőtestületet, elkészíti az intézményi feladat- és határidőtervet, és szükség esetén kezdeményezi az éves munkaterv módosítását.

Tervezett feladat	Felelős	Határidő
Az új teljesítményértékelési szabályozás figyelemmel követése	igazgató	folyamatos
A nevelőtestület tájékoztatása	igazgató	az új szabályozás megjelenését követően
Az intézményi feladat- és határidőterv elkészítése	igazgató igazgatóhelyettes	jogszabályban meghatározott időpont szerint
Az éves munkaterv szükség szerinti módosítása	igazgató, nevelőtestület	az új szabályozáshoz igazodva

A kiemelt feladat:

- A vonatkozó törvények és jogszabályok tanulmányozása;
- Az intézmény működését szabályozó dokumentumai (PP, SZMSZ és mellékletei, Házirend, Önértékelési Program) szerinti működés folyamatos nyomon követése, a szükséges korrekciós javaslatok megtétele;
- Intézményi szintű erősségek és fejlesztendő területek beazonosítása.
- Érték a minőség - minőségfejlesztő munka végzése.

ELLENŐRZÉSI ÜTEMTERV

Időpont	Téma	Felelős	Módszer Rögzítés
2026. szeptember október	Tanügyi, szakmai dokumentumok, Beszéd fejlettség 3 – 5 éves korban felmérés - logopédus Befogadás tapasztalatai, Az iskolára való alkalmasság helyzete - Szakértői Bizottsághoz felterjesztések elkészítése Egészségfejlesztés Tehetséggondozás segítése Tankötelezett gyerekek mérése, fejlesztése Gyermekvédelem hátrányos helyzetű gyermekek helyzete – nagy családos tartósan beteg gyerekek szűrése - ételallergia ingyenes óvodai ellátás	Óvodavezető Óv. helyettes	Feljegyzés, dokumentumelemzés, helyszíni megfigyelés, konzultáció
2026. november december	Az iskolára való alkalmasság helyzete (dec.01-ig mérések a tankötelesek részére –Difer) Nemzetiségi nyelvi nevelés- Márton napi rendezvény sorozat Gyermekvédelem	Óvodavezető Munkaközösség vezető Csoportos óvodaped.	Konzultáció helyszíni megfigyelés feljegyzés
2027. január- február	Az iskolára való alkalmasság helyzete 2027.01.18. OH Egészség nevelési Program megvalósulása Érzelmi nevelés Gyermekvédelem Szülők tájékoztatása az egyéni fejlődés mutatóiról – a gyermekek fejlettségi állapotáról – Szociometriai vizsgálatok	Óvodavezető Óv. helyettes Önértékelési. csop. vez. Munka közösség vezető Csoportos óvodapedagógusok	Helyszíni megfigyelés, dokumentum elemzés, Feljegyzés mérés - értékelés
2027. március április május	Továbbképzési rendszer áttekintése, beiskolázási terv elkészítése A gyermekvédelem feladatai Az iskolakészültség helyzete Egyéni fejlesztés, egyéni fejlesztési naplók Tehetséggondozás Helyi értékek közvetítése	Óvodavezető Gyermekvédelmi felelős Munkaköz. vezető Min.fejl. csop. vez.	Konzultáció Dokumentumelemzés Feljegyzés

6.3.Az ellenőrzés rendje

Munkáltatói feladatok

Új dolgozók – óvodapedagógusok, folyosós dajka - segítése: óvodavezető, óvodavezető helyettes, munkaközösség vezetők, alkalmazotti közösség folyamatosan.
Jogkörök, munkaköri leírások: óvodavezető, óvodavezető helyettes szeptember
Munkaidő betartása: óvodavezető, óvodavezető helyettes folyamatosan
Technikai dolgozók munkavégzése: óvodavezető helyettes folyamatosan

Gazdálkodás

Takarékos gazdálkodás: óvodavezető, óvodavezető helyettes, adminisztrátor folyamatosan
Beszerzések: óvodavezető, érintett pedagógusok, adminisztrátor folyamatosan
Eszköznyilvántartás. Adminisztrátor 2026.november,2027.június
Karbantartás: óvodavezető, óvodavezető helyettes folyamatosan
Biztonságtechnikai előírások: óvodavezető 2026. munkavédelem- folyamatosan
Helyettesítés, túlóra. Óvodavezető folyamatosan
Szabadságolás: Óvodavezető helyettes folyamatosan
Térítési díj megállapítása, a szülők nyilatkoztatása: adminisztrátor 2026.szeptember 15-ig
Bizonylatolás: óvodavezető
Pedagógus továbbképzések: óvodavezető
Költségvetés terv: óvodavezető, óvodavezető helyettes 2026. október-november

Egyéb

Munkavédelmi előírások betartása, baleset megelőzés: óvodavezető, munkavédelmi felelős 2026.08.26.
Munkavédelmi oktatás: óvodavezető, munkavédelmi felelős 2026.08.26.
Munkavédelmi eszközök használata: óvodavezető 2026.09.01,
Az intézménytisztasága: óvodavezető helyettes, dajkák
Az udvar tisztasága, biztonságossá tétele: óvodavezető, Mór-Holding Kft. vezetője
Dekoráció: Óvodavezető helyettes, munkaközösség vezetők

14.2.A gyermekek mérése:

- Beszédértés szintjének vizsgálata /Logopédus, 2026.09./
- Kommunikációs készség szintje /Logopédus, 2026.09./
- Nagycsoportosok iskolaérettségi vizsgálata óvodapedagógus javaslatra illetve szülői kérésre /Szakértői Bizottság. 2026. szeptember./
- SNI gyermekek felülvizsgálata Szakértői Bizottsághoz irányítás
- Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Móri Tagintézménye felülvizsgálatok
- Óvónők megfigyelései /folyamatosan/
- Személyiséglapok – Gyerektükör vezetése nevelési év/2 alkalom, illetve esetenként

15. Ütemterv- Dátumokhoz kapcsolódó feladatok havonkénti – területi lebontásban

Hónap	**Pedagógiai – tanügy igazgatási feladatok**
Szeptember	2026-2027 nevelési év pedagógiai feladatainak meghatározása Tűz és balesetvédelmi oktatás Évnyitó munkatársi értekezlet lebonyolítása. Az éves munkaterv ismertetése. Csoportnaplók megnyitása az oviKRÉTÁBAN Új gyermekek adatainak begyűjtése, a régiek frissítése Befogadási és visszaszoktatási terv elkészítése Az új gyerekek fogadása, a szülők segítése A befogadással kapcsolatos pedagógiai munka ellenőrzése a csoportokban A szokások feleleventése az új szabályok megtanítása SNI gyerekek szakvéleményének begyűjtése Csoportonként a szülői értekezletek lebonyolítása A gyermekek szabadtéri programjának szervezése SzSz összehívása, éves terv ismertetése A tanköteles korú gyerekek képesség szerinti felmérése - logopédus
Október	Csoportnaplók ellenőrzése- oviKRÉTA
November	Vezetői pedagógiai ellenőrzések lebonyolítása: írásbeli és gyakorlati szakmai megfigyelése, feljegyzések, megállapítások. Hospitálások Az iskolaérettségi vizsgálatra küldendő gyermekek névsorának összeállítása
December	Mikulás ünnep

	Adventi ünnep lebonyolítása
Január	Szülői értekezletek – csoportokban, szülői szervezet
Február	Farsangi ünnep gyerekeknek A nyári zárás időpontjának kihirdetése
Március	Egészséghét megszervezése A 2027-s év beiskolázási tervének elkészítése. A márciusi ünnepség megszervezése (március 15.) Nyílt nap az óvoda iránt érdeklődőknek
Április	Iskolai beiratkozás tájékoztatójának kifüggesztése Erdei kirándulás előkészítése, szülők tájékoztatása Húsvéti ünnepkör előkészítése, lebonyolítása Tavaszi szünet miatt összevont csoport szervezése
Május	Anyák napja megünneplése csoportonként Az óvodai beiratkozás. Erdei kirándulás lebonyolítása Nagycsoportosok búcsúzása. Pedagógusnap megtervezése.
Június	Csoportos óvónők írásos beszámolása a csoportos munkáról Tanévzáró értekezlet szervezése,megtartása Nyári élet megszervezése Nyári óvodáztatási igények felmérése A csoportnaplók ellenőrzése,lezárása,összeszedése Az újonnan felvett és helyhiány miatt elutasított gyerekek szüleinek kiértesítése Az új gyerekek szüleinek első szülői értekezletének megszervezése SZSZ választmány összehívása, éves munka értékelése, véleményezése,
Július	Az intézmény épületében a kisebb és nagyobb karbantartási munkák megrendelése, elvégeztetése,a munkálatok ellenőrzése.
Augusztus	Nagytakarítás megszervezése, lebonyolítása, A csoportok újraszervezése A gyermekek adatainak frissítése A munkarend és ügyeleti rend aktualizálása

	A Felvételi és mulasztási naplók lezárása az oviKRÉTRÁBAN A 2026-2027-es nevelési évre szóló névsorok elkészítése Az új mulasztási naplók kiosztása, adatok beíratása. A házirend aktualizálása és kifüggesztése

Hónap	**Gazdálkodás – vagyonüzemeltetés feladatok**	**Munkáltatói – munkaügyi feladatok**
Szeptember	A térítési díjak beszedéséhez szükséges névsorok, táblázatok elkészítése és frissítése. Ingyenes gyermekétkeztetéshez a nyilatkozatok bekérése a határozatok begyűjtése. Az óvodai csoportnévsorok, elkészítése. Az óvodai csoportok év eleji indulásához szükséges eszközök anyagok beszerzése	Az óvoda munkatervének elkészítése Az új munkáltatói dokumentumok elkészítése. A változások bevezetése a Köznevelésben foglalkoztatottak nyilvántartásába. Jelentések elküldése a KIR-be A pedagógus igazolványok igénylése; Dolgozók egészségügyi kartonjának áttekintése, esetleges hiányok pótlása.
Október	Erdei kirándulás, úszás lebonyolítása	Az éves statisztika elkészítése, elküldése a KIR és a fenntartó felé.
November	Vezetői pedagógiai ellenőrzések lebonyolítása: írásbeli és gyakorlati szakmai megfigyelése, feljegyzések, megállapítások.	A munkáltatói dokumentumok rendezése, a változások folyamatos vezetése
December	Év végi beszerzések lebonyolítása, készletek feltöltése. A gazdasági év lezárása.	
Január	átsorolások elkészítése Az új gazdasági év megnyitása, az intézmény pénzügyi helyzetének áttekintése, értékelése Gazdasági szabályzatok frissítése, a	Az éves szabadságok kiszámítása, szabadság terv elkészítése. Jubileumok, nyugdíjazások egyeztetése

	törvényi változások alapján	
Február	Költségvetés elfogadása	
Március	A fenntartó által megszavazott költségvetés feldolgozása, felhasználásának ütemezése	MÁV igazolványok érvényesítése /50%-os utazási kedvezményre való jogosultság megszerzése
Április	Nyári karbantartási munkák tervezése	Kitüntetési javaslatok elküldése
Május	Beszerzések lebonyolítása	A nyári szabadságolási terv elkészítése
Június	Nyári karbantartások, javítások tervezése, lebonyolítása.	Szabadságok kiadása
Július	A 2027-s év második negyedéves normatíva igénylésének módosítása	Az intézmény nyári zárása, ügyelet megtartása. Szabadságok kiadása
Augusztus	Eszközbeszerzés; Elszámolások	Az ügyelet megtartása. Szabadságok kiadása.

16.Fejlesztési terv 2026-2027

16.1. Tárgyi feltételeink fejlesztése, bővítése:

A Móri Napsugár Óvodának épülete, udvara több területen felújításra szorul. Nagy öröm, hogy 2026 júniusában a 6 csoportszobába klíma telepítésére került sor! A rendkívüli melegben nagyon sokat jelentett, hogy a csoportszobákban kellemes hőmérsékletben lehetett elhelyezni a gyerekeket.

A gyerekek és közösségünk nevében köszönöm a Fenntartónak a megvalósítást!

A Móri Napsugár Óvoda működésével kapcsolatos karbantartási, felújítási, fejlesztési feladatok, melyeket szükséges tervezni, elvégezni:

<u>Óvoda épületében:</u>

- A klíma kiépítésének folytatása a folyosón - gyermeköltözőkben, fejlesztő szobákban, irodákban;
- A tetőn a csatornarendszer csatornatönk szűrő tisztítása, ellenőrzése fontos, a vízelvezetés biztosítása érdekében – a levél szemetet felfogja, a dugulás elkerülése miatt.
- A gipsz álmennyezet teljes felülvizsgálatát is évről évre el kell végezni a gyerekek és az épületben tartózkodók biztonsága érdekében.

- A folyosó aljzatán a nagyfokú igénybevétel következtében a műpadló csúnyán elkopott, - több helyen felpúposodott, botlásveszélyes - így teljes műpadló csere vált szükségessé. A folyosó 277 m^2 alapterületű az alaprajz szerint.



- Az épület világításában, az energiatakarékosság érdekében javasolt lenne a párhuzamos sorokban kialakított világító testek kapcsolási lehetőségének megvalósítása – pl.: rajzasztal megvilágítása.

- A csoportok előtt lévő árnyékolók karbantartását is folyamatosan felügyelni kell. Tavaszi felülvizsgálatát tervezni kell, mielőtt a használatát megkezdjük.

- A csoportokban a gyerekek kisszékei, asztalai, gyermek bútorok kopottak, javítottak. A nagy igénybevétel miatt folyamatos javításra szorulnak. Több széket pótolni kell. Javasolt, a kopott bútorzat cseréje mind a 6 csoportban folyamatosan.
  – gyermekasztalok, székek, öltözőszekrények, vesszőbútorok;

- A lemosható tapéta több helyen elkopott, felpöndörödött, elszakadt – konyha melletti folyosó, 1.csoport, közlekedő folyosó több helyén;

- Mind a hat csoportszoba és az *óvoda mennyezete nagyon szürke*, kopott, az 1981-ben megnyitott óvoda mennyezete soha nem lett lefestve! A gipsz álmennyezet teljes felülvizsgálata és a sérült, átázott elemek cseréje szükséges.

- A csoportszobákban nagyon elkopott a beépített szekrényeken a festés, mázolásukat tervezni kell.



- A vizes blokkok egyre több javításra szorulnak. A gyerekek kismosdói, wc-i több helyen elkoptak – a csere folytatása szükséges.

- A dajkaszobában az összefolyó rács megsüllyedt, nagyon balesetveszélyes. A taposó elemek folyamatosan fellazulnak, javításuk szükséges.



- 2-3 évenkénti nagysugarú teljes szennyvízhálózat lemosása javasolt, a dugulások és a szennyvíz szag elkerülése érdekében. Már esedékes tervezése-, illetve a munka elvégzése;
- Előtéri ajtó javítása, mázolása;

– Logopédia:

- A Nefelejcs Bölcsőde épületében, a fal több helyen reped.

Udvar:

Az egész óvoda területén a kerti padok felújítása, pótlása szükséges. Sűrgős!

- 2. melléklet a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelethez Jegyzék a nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről előírásainak megfelelően a tárgyi eszközök beszerzését **folyamatosan tervezni szükséges**!

Játszóudvar	
kerti asztal	gyermekcsoportonként 1
kerti pad	gyermekcsoportonként 2
Babaház	gyermekcsoportonként 1
udvari homokozó	gyermekcsoportonként 1
Takaróháló	homokozónkként 1
mozgáskultúrát, mozgásfejlődést segítő, mozgásigényt kielégítő eszközök	minden udvarrészre – folyamatosan felülvizsgálni, cserélni szükséges;

- Elsősorban az udvari eszközök, fejlesztő játékok bővítése vált szükségessé!
- Mozgásfejlesztő eszközök pótlásáról is gondoskodni kell - mászókák, hinták.
- Tarcsi József játszótéri játékok szabványossági megfelelőségét vizsgáló szakember vizsgálata alapján javasolt az udvari játékok folyamatos cseréje.
- Az udvari játékaink állagmegóvása érdekében minden játékot festeni kell – a játékok repedeznek, a szélsőséges időjárás miatt!



- Az udvarunkat füves és betonozott részek váltják. Fejlesztési feladat az udvar füvesítése locsoló berendezéssel. Folyamatosan száll a por, szelesebb időben minden gyerek és felnőtt szeme, haja, ruhája teljesen poros!
- A hatalmas esőzések következtében az udvar egyre nagyobb szakaszában, a fák gyökerei több helyen a föld felszíne felett vannak, ami egyre jobban botlásveszélyes, akadályoztatott a biztonságos közlekedés.
- A kerítés karbantartása, festése – több helyen javítani kell az elemeket! Az állag megóvás miatt a kerítés festését tervezni kell.
- Az udvaron a hinták alatt pótolni kell a homokot az előírásoknak megfelelő ütéscsillapító miatt. (7 x 3.5 x 0.2 m)
- A homokozókban homokcsere – javítani kell a homokozó keretét.
- Az udvaron nagyon fontos a homokozók fölötti árnyékolók- napvitorlák felülvizsgálata.



- Az udvaron a csapadékelvezető árkok tele vannak földdel, a betonlapok botlásveszélyesek. Nagyon fontos lenne, hogy az árkok be legyen fedve!



- A homokozók, virágos kert korhadt kereteit pótolni – cserélni szükséges.

Sajnos egyre több pszichés problémával küzdő gyermek van, előfordulnak szökősebb gyerekek – így a játszó udvar külön zárttá tétele fontos lenne, hogy a kaput az udvaron tartózkodó felnőttek láthassák.

16.2.Pedagógiai munka fejlesztése:

Az Óvodai nevelés országos alapprogramja és Pedagógiai Program iránymutatása alapján végezzük nevelő munkánkat.

A jövőre nézve tovább kell munkálkodnunk a szülőkkel, a szakemberekkel az együttnevelés, együttgondolkodás, a gyerekek szükségleteit figyelembe vevő nevelés, fejlesztés érdekében.

Az oviKRÉTA bevezetése, és alkalmazása új feladatot jelent minden közvetlen partner számára. A 2026-s évben folytatódni fog a közös tanulás, mert az oviKRÉTA felület folyamatosan változó rendszert mutat.

Kiemelt feladatunk lesz az Óvodai országos alapprogramjának módosítása, a jogszabály változás esetén.
A gyerekek érzelmi nevelését a bátorító nevelés eszközeivel segítjük - a művészetek iránti kötődések kialakításával;
Az esélyegyenlőség biztosítására nagy figyelmet kell fordítani.
Hatékony és gördülékeny óvoda-iskola átmenetének biztosítása, és a sikeres iskolakezdés”- a gyermek sikeres előrehaladásához szükséges képességek, készségek célzott óvodapedagógiai fejlesztése.
A hátrányok kompenzálását és a tehetség gondozását is támogatni kell;
Az Egészségfejlesztő Programunk megvalósítását, az egészséges életmódra való nevelést; - a mindennapos mozgás; a szabad levegőn való tartózkodás; a délutáni pihenés; egészséges táplálkozás; személyes higiénia; tudatos szemléletmód kialakítására nagy gondot kell fordítani.
A nemzeti hagyományainkat, a magyarságtudatot, a haza szeretetét is minél jobban szeretnénk megéreztetni a gyerekekkel.

Nagy odafigyelést igényelnek a SNI és BTMN és HH gyerekek. Minden különleges bánásmódot igénylő gyermekért mindent meg kell tenni, a legkorábbi időponttól, az egészséges testi- lelki fejlődés érdekében.

Továbbiakban is megszervezzük a tehetségek kibontakoztatására irányuló szolgáltatásainkat.

Tovább kell erősíteni a nevelőtestületben a szakmai együttműködést, az egymás segítését, a közös gondolkodást – nevelőtestületi megbeszélések rendszeressége, hospitálások, esetmegbeszélések segítenek a szervezeti kultúra erősödésében.

A munkaközösségek sokat tudnak tenni a tudás megosztás érdekében. A következő nevelési év feladata, hogy a munkaközösség vezetők minél hatékonyabban tudják segíteni a szakmai munkát.

Fontos, hogy minden csoportban a gyerekek életkoruknak és fejlettségüknek megfelelő visszajelzéseket kapjanak a szokás szabályrendszer betartásáról, önkiszolgálásról, másokért végzett munkavégzés fontosságáról.

Nagyon lényeges a mintaadó felnőtt közösség, akik követendő példák a gyerekek számára.

A gyerekek fejlődésének nyomon követése az oviKRÉTA felületen történik. A gyerekek értékelése önmagához képest valósul meg. A megállapításokat félévente megismerhetik a szülők az oviKRÉTA felületén.

A nevelési céljaink, feladataink megvalósításához a továbbra is a kulcsszavak: gyermekszeretet, gyermekismeret, értékek közvetítése, erkölcsi nevelés, haza szeretet, következetesség, tudatosság, komplexitás, differenciálás, egyéni bánásmód, tervezés, egyéni fejlesztés, személyre szóló értékelés, szervezés.

Az óvoda jó hírének megőrzése, szakmai színvonal megtartása, közvetlen partnereink elégedettségének megőrzése Közösségünk minden tagjának feladata.

Szakmai munka fejlesztése:

- Minden csoportba digitális eszközöket folyamatosan biztosítani szükséges – laptop -, mivel az oviKRÉTA használata minden óvodapedagógusnak kötelező.
- IKT kompetenciafejlesztés: Infokommunikációs technológiákra épülő alkalmazások, eszközök, digitális tartalmak megismerése, lehetőség szerinti használatuk, célszerű és kritikus alkalmazásuk megismerése / gyermekekkel történő megismertetése.

A pedagógiai munka feltételei

- A 2026-2027 nevelési évben ismét minden óvodapedagógus álláshelyet sikerült betölteni. A két megüresedett álláshelyre egy Gyesről visszatért kolléganő és egy nyugdíjas volt munkatársunk érkezett.
- A szakmai anyagokra fordítható összeget a jövőben emelni szükséges, mivel az infláció miatt, egyre kevesebb eszközt lehet beszerezni.
- A gyerekek mozgásfejlesztéséhez, további mozgásfejlesztő eszköz beszerzésére van szükség.
- Az udvaron a gyerekek egyéni fejlesztéséhez további padok váltak szükségessé.
- A nagy igénybevétel miatt tervezni kell a csoportokban bábok, szerepjátékok kellékeinek beszerzését.

Személyi erőforrás fejlesztése:

– Minden óvodapedagógus fejlessze kompetenciáit, hogy biztosítani tudja a gyerekek egyéni bánásmódját, sokoldalú képességfejlesztését, differenciált-komplex nevelés segítségével.

– Nem pedagógus alkalmazottak összehangolt munkájának hozzá kell járulnia az óvodai nevelés eredményességéhez. A hármas -négyes egység (óvodapedagógusok, dajka, pedagógiai asszisztens) megbeszélése, szokások, szabályok egyeztetése nélkülözhetetlen a következetes nevelés megvalósítása érdekében.

– A SNI gyerekek ellátása speciálisan képzett szakember közreműködését igényli. Minden gyermekünknek biztosított a speciális szakember - sajnos a diagnózis megállapításáig több hónap/év telik el – így az egyéni fejlesztéseket később lehet megkezdeni.

– A szakmai tudatosságot tovább kell erősíteni, képzéssel, önképzéssel.

– Az óvodapedagógusi kompetenciák, ismeretek átadása, fejlesztése, a tudás megosztása része legyen a mindennapoknak.

Feladatunk:

- Rendszeres szakmai megbeszéléseket szervezünk az eredményesség, a hatékonyság érdekében – szülők, óvodapedagógusok, pedagógus munkáját segítők számára.
- A dajkák, pedagógiai asszisztensek intenzív bevonása a nevelésbe – szakmai esetmegbeszélések, belső továbbképzések szervezése – autista, pszichés fejlődési zavarral küzdő óvodásaink számára;
- Szakmai segítségnyújtás, képzések, önképzések, tudásmegosztás a célok elérése érdekében.

Mindannyiunk közös érdeke és felelőssége:

Őrizzük a minőséget és partnereink elégedettségét

a gyerekek boldog óvodáskorának biztosítása érdekében!

2026.08.26.

Szöllősiné Kancz Judit
igazgató

Móri Napsugár Óvoda

ÉRVÉNYESSÉGI RENDELKEZÉS

A 2026/ 2027. nevelési év munkaterve a nevelőtestület 2026.08.26-án hozott 2/2026.(VIII.26.) sz. határozata alapján

2026. szeptember 1-től 2027. augusztus 31-ig érvényes

A dokumentum tartalmi elemeinek módosítására törvényi változás, valamint a nevelőközösség többségének javaslata alapján kerülhet sor.

A Móri Napsugár Óvoda Munkaterve 2026/2027-s nevelési évre

Készítette: az óvodaigazgatója a nevelőtestület javaslatainak figyelembevételével. A munkaközösség terveit a munkaközösség vezető készítette el a munkaközösségi tagok támogatásával.

A 2026.08.26-án megtartott nevelőtestületi értekezleten a munkatervet a nevelőtestület 100 % elfogadta és az éves munkát ennek alapján végzi.

Mindannyiunk közös érdeke és felelőssége: őrizzük a minőséget és

partnereink elégedettségét!

Móri Napsugár Sonnenschein Kindergarten Óvoda 8060 Mór, Cser hát u. 35.

Szöllősiné Kancz Judit

igazgató

Mór, 2026. augusztus 26.

MELLÉKLETEK

- Esztétikai munkaközösség munkaterve
- Fejlesztő munkaközösség munkaterve
- Gyógypedagógiai munkaterv
- Pszichológiai munkaterv

Móri Napsugár Óvoda

AZ ESZTÉTIKAI MUNKAKÖZÖSSÉG MUNKATERVE

a 2026-2027 nevelési évre

Mottó:

„Az öröm abból ered, hogy valaki meg tudja látni azt, ami szép és jó az életben.”

/Móricz Zsigmond/

Az esztétikai munkaközösség tagjai: az óvoda óvodapedagógusai

vezetője: Virágh Emese

Célunk:

-A néphagyomány iránti fogékonyság megalapozása

-A magyar és a német népszokások felelevenítése, a hagyományok megőrzése

-A gyerekek sokoldalú fejlesztése a művészetek által

-az esztétikai, kulturális élményszerzés gyerekeinknek

-családi ünnepek színvonalas előkészítése

Feladataink:

- Maradandó élmények közvetítése
- A jeles napok, ünnepekhez kapcsolódó mondókák, énekek, táncok, dramatikus játékok megismertetése
- A néprajzi ismeretek bővítése
- Programjainkkal az óvodai élet színesebbé tétele
- Meseelőadások, zenei koncertek szervezése
- Tehetséggondozás a néptánc és a zenei képességfejlesztő csoportokban
- a város közintézményeivel való együttműködés ápolása
- Az óvoda dekorálása évszakonként az ünnepekhez kapcsolódva
- Az OVI Galériába folyamatos kiállítások szervezése. Rajzkiállítás a gyermekmunkákból

ŐSZ

Szülői értekezletek a csoportokban

Időpont: szept. 07-11.

Felelős: csoportos óvónők

Mihály napi vásár

Időpont: szept. 25.

Felelős: csoportos óvónők

Felelevenítjük a jeles naphoz kötődő népszokásokat. Témahét keretén belül készülünk a vásárra. A vásári hangulatot mondókákkal, versekkel, énekes-táncos játékokkal, népzenével készítjük elő.

Az ünnepet a csoportokban tartjuk a végén közös táncházzal.

Beszégető kör

Időpont: szept. 28.

Bornapi rajzkiállítás

Időpont: okt. 02-04.

Felelős: Gecse Filotás Éva, Virágh Emese

Részt veszünk a bornapi gyermekrajz versenyen.

A rajzkiállítás anyagát az Ovi-galériában is kiállítjuk.

Kutya hét (Állatok világnapja)

Időpont: okt. 5.

Felelős: csoportos óvónők

Interaktív előadás a házi kedvencekről. Az állatok iránti szeretet, tisztelet, felelősségérzet kialakítása. A gyermekek figyelmét felhívjuk a felelős állattartásra fontosságára.

Tűzoltóautó érkezése-Tűzriadó szervezése, rendőr, mentő

Időpont: okt. 12.

Felelős: Kiss Péterné

Őszi szakmai nap

Időpont: okt. okt. 29.

Előadó:Prof. Dr. Gyarmati Éva

Filléres vásár

Időpont: nov. 10-11.

Felelős: csoportos óvónő

A családok számára lehetőséget biztosítunk, hogy a jó minőségű játékok, gyerekruhák, mesekönyvek gazdát cseréljenek.

Márton nap felelevenítése, közös lámpás készítés

Időpont: nov. 13.

Felelős: Kis Péterné

Felelevenítjük a Márton naphoz kapcsolódó magyar és német népszokásokat. Megemlékeztünk a Márton legendáról majd a családdal közösen készített lámpásainkkal részt vettünk a városi lámpás felvonuláson. A nemzetiségi kultúra kincseiből kiállítást szervezünk. A Liederkreis kamarakórus német dalokat énekel. A tanköteleskorú gyermekekkel a sváb Tájházba látogatunk.

Beszélgető kör

Időpont. nov. 18.

Felelős: Bitter Eszter

Szülőségről tabuk nélkül, mindennapi traumáink tükrében

Ki bújik az avar alá

Időpont: nov. 24.

Interaktív előadás a bogarak, rovarok életéről.

Mesejáték

Időpont: nov.

Előadó: Álomzúg Társulás

TÉL

Advent

Időpont: nov. 30-dec.21.

Felelős: csoportos óvónők

Felelevenítjük az adventi időszak népszokásait. Ünnepi díszbe öltöztetjük az óvodát. Karácsonyi versekkel, dalokkal hangolódunk az ünnepre.

Mikulás nap

Időpont: dec. 04.

Felelős: csoportos óvónők

Megismerkedünk az e naphoz kapcsolódó szokásokkal, énekekkel, versekkel.

Adventi sütivásár

Időpont: dec. 08.

Felelős: Ribárszki Noémi

Adventi vásárt szervezünk az óvónők által készített portékákból.

Luca napi hagyomány felelevenítése

Időpont: dec.11.

Felelős: Wachtlerné Tóth Szilvia, Kohán Krisztina,

Megismerkedünk a Luca napi hiedelmekkel, népszokásokkal.

A nagycsoportos óvodásokkal „kotyolunk" egészséget, bő termést kívánunk.

Adventi éneklés

Időpont: dec. 13.

Felelős: Virágh Emese, Wachtler Szilvia, Tóth Orsolya

Bekapcsolódunk a város kulturális intézményei által szervezett adventi előkészületekbe.

Részt veszünk a szivárvány kórusunkkal az adventi gyertyagyújtáson.

Karácsonyi ünnepi koncert

Időpont: dec.16.

Felelős: csoportos óvónők

Komolyzenei műsorával hangolódunk az ünnepre.

Karácsony megünneplése a csoportban

Időpont: dec.17.

Felelős: csoportos óvónők

A csoportok a fát körül állva énekelnek, verselnek majd az új játékokkal játszanak.

Téli szünet

Időpont: dec. 21-jan. 03.

Magyar kultúra napja

Időpont: jan. 22.

Felelős: Virágh Emese, Manbergerné Bogács Hajnalka

Megemlékeztünk a Magyar Kultúra Napjáról. Felhívjuk a gyerekek figyelmét a sokszínű, gazdag kultúránkra.

Napsugár Bajnokság

Időpont: jan. 29.

Felelős: Ribárszki Noémi,Halász Kovács Ildikó

A nagycsoportosok számára játékos sorversenyek szervezése a tornatermben.

Farsang

Időpont: febr. 12.

Felelős: csoportos óvónők

A csoportban vidám mulatozással, mondókákkal, ügyességi játékokkal elevenítjük fel a farsanghoz kapcsolódó népszokásokat. Farsangi mulatság.

Egészséghét

Időpont: márc. 01.

Felelős: csoportos óvónők

Egészség napon egészséges ételek készítése, kóstolása a gyerekekkel a csoportban. Az egészséges életmódhoz kapcsolódó óriás plakátok készítése, az ovi galériában történő kiállítása.

Beszélgetőkör

Időpont: márc. 03.

Előadó: dr. Czetli Orsolya

TAVASZ

Márc.15.-e a magyar forradalom és szabadságharc ünneplése a Kákics együttessel

Időpont: márc. 10.

Felelős: csoportos óvónők

Nemzeti ünnepünk megünneplése a Kákics együttes zenés interaktív játékával.

A nagycsoportosok számára múzeumpedagógiai foglalkozás és huszártoborzó szervezése.

Az ünnephez kapcsolódó versek, dalok elsajátításával, a nemzeti jelképek és a márc. 15-ei események gyermeknyelven történő közvetítésével s hazaszeretet és a magyarságtudat elmélyítése.

Toborzó játék

Időpont: márc. 12.

Felelős: Tóth Orsolya, Gecse-Filotás Éva

Húsvét

Időpont: márc. 24,

Felelős: csoportos óvónők

Felelevenítjük a húsvéti népszokásokat. Nyuszi fészket keresünk, locsolkodunk, tojást festünk.

Tavaszi szünet

Időpont: márc. 25-ápr. 02.

Mesejáték:

Időpont: április 12.

Előadó: Álomzug

Nyílt nap szervezése a leendő ovisoknak

Időpont: ápr. 12.

Felelősök: csoportos óvónők

Játszó délutánt szervezünk a leendő óvodások és szüleik számára.

Filléres vásár

Időpont: április 21.

Felelősök: csoportos óvónők

A megunt játékok és a kinőtt ruhák gazdát cserélnek ezzel is a fenntartható fejlődésre ösztönözve a szülőket

Föld napja

Időpont: ápr. 22.

Felelős: csoportos óvónők

Közös virágültetés, tavasz köszöntő az udvaron, természetjárás. Felelősök: csoportos óvónők

A jeles napról a csoportok megemlékeznek, sétát tesznek a közeli tavakhoz, patakokhoz, megismerik annak élővilágát. Gyermekeinkben tudatosítanunk kell, hogy milyen fontos, mindenki számára az egészséges, tiszta ivóvíz és annak megőrzése.

Anyák napja

Időpont: máj. 06.

Felelős: csoportos óvónők

A gyermekek köszönetet mondanak az édesanyáknak a határtalan szeretetért és gondoskodásért. Az anya iránt érzett szeretetüket kifejezik verssel, énekkel, virággal, ajándékkal.

Madarak és fák napja

Időpont: május. 10.

Felelős: csoportos óvónők

Beszélgetünk a madarak és a fák fontosságáról és védelméről. Séta során megfigyeléseket végzünk a természetben, lehetőséget adunk az élővilág felfedezésére, megszerettetésére és a szépségeire való rácsodálkozásra.

Természetvédelmi nap (Mentsük meg a Földet)

Időpont: máj.

Felelős: csoportos óvónők

Interaktív előadás a gyermekek számára

Kirándulás

Időpont: máj.19-20.

A csoportok autóbuszos kirándulást szerveznek.

Gyereknap

Időpont: máj. 28.

Felelős: Mansbergerné Bogács Hajnalka, Wachler Szilvia

Ügyességi játékokkal, változatos programokkal, kézműveskedéssel színesítjük az óvodai gyereknapot.

Évzáró

Időpont: jún. 03-10.

Felelős: csoportos óvónők

Lovaskocsizás

Időpont: jún. 14-18.

Felelős: a csoportos óvónők

Mór természeti és épített környezetében lovaskocsis kirándulást szerveznek a csoportok.

Apák napja

Időpont: jún. 18.

Felelős: csoportos óvónők

Mór, 2026. augusztus 26.

Virágh Emese

Munkaközösség vezető

Fejlesztő Munkaközösség Munkaterve

2026/2027

A munkaközösség tagjai: óvodánk összes óvodapedagógusa
Bitter-Holdampf Eszter- pszichológus
Ságiné Bányai Beatrix, - gyógypedagógus
Stróbl Katalin- Pedagógiai Szakszolgálat logopédusa

Vezetője: Hajós Orsolya óvodapedagógus, szakvizsgázott fejlesztő-differenciáló pedagógus

A munkaközösség célja:

- A beilleszkedési, viselkedési, tanulási és pszichés problémával küzdő gyermekek korai felismerése, szűrése és továbbküldése a FMPSZ Móri tagintézményéhez, illetve a megfelelő szakemberekhez
- A fejlesztésre szoruló gyermekek szakszerű megsegítésének megszervezése, szülők bevonása-együttműködés elősegítése a gyermekek megfelelő fejlesztése érdekében.
- Az óvodapedagógus kollégák szakmai ismereteinek, eszköztárának bővítése, hatékonyságuk fokozása a mindennapokban, különféle terápiák megismertetése
- Problémák felvetése, esetmegbeszélések
- A gyermekek megfelelő fejlődése érdekében kapcsolattartás a Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálattal, az óvodánkba dolgozó szakemberekkel (óvodánk pszichológusával, utazó gyógypedagógusokkal, gyógytestnevelővel)
- A fejlesztésre szoruló gyermekek családjának támogatása, megsegítése (beszélgető körök, tanácsadások, szakmai előadások keretein belül)

A munkaközösség feladatai:

- Az óvodába bekerülő kiscsoportos gyermekek nyelvi fejlettségének mérése (KOFA teszttel)
- A tanköteles korú óvodások mérése (Szól-e, DIFER tesztekkel)
- Fejlesztő csoportok kialakítása
- Folyamatos, tervszerű, játékos fejlesztés az óvodás korú gyermekek életkorának megfelelően
- Fejlesztő gyakorlatok, fejlesztést segítő játékok és eszközök gyűjtése
- Tapasztalatok, ismeretek átadása, tudásmegosztás

- A szakértői vélemények tartalmának megismerése, a szükséges felülvizsgálati időpontok rögzítése, a gyermekek nyomon követése
- Folyamatos konzultáció szülőkkel, kollégákkal, szakemberekkel

A munka tervezése hónapok szerint

Szeptember:

- A munkaközösségvezető meghatározza a nevelési év legfontosabb célkitűzéseit, összeállítja a munkatervet, amely alapján a munkaközösség további munkája haladhat majd.
- A Pedagógiai Szakszolgálat logopédusai elvégzik a tanév eleji induláshoz szükséges nyelvi fejlettséget mérő szűrővizsgálatokat és a szükséges kiegészítő vizsgálatokat. E szűrések és vizsgálatok, valamint a szakértői vélemények javaslata alapján felveszik logopédiai fejlesztésre a beszédhibás gyermekeket. Fogadóóra keretében tájékoztatják a szülőket a szűrés eredményeiről, a logopédiai terápia folyamatáról, valamint az együttműködés formáiról. Elkészítik a felvételre került gyerekekről a logopédiai vizsgálati véleményeket, valamint az órarendet.
    - Az óvodapedagógusok felterjesztik az érintett nagycsoportos gyermekeket iskolaérettségi vizsgálatra a FMPSZ Móri tagintézményéhez.
    - Az óvoda logopédusai elkészítik a súlyos beszédhibások (SNI-s és BTM-es gyermekek) egyéni fejlesztési tervét.
    - ***Szakmai előadás*** szülők és óvodapedagógusok számára:

„Óvodából az iskolába. Az iskolaérettségi állapotmérés eljárásrendje.”

Előadó: Stróblné Varga Katalin- FMPSZ Móri Tagintézményének logopédusa

Időpont: 2026. szeptember

Október:

- ***Egyéni tájékoztazás*** szülők számára: A tanköteles gyermekek nyelvi szűrővizsgálatának eredményeiről

  Ságiné Bányai Beatrix, Stróbl Katalin- Pedagógiai Szakszolgálat logopédusai

  Időpont: október eleje
- ***Őszi Szakmai Nap:***

  8 órától:

  A pedagógus mentális egészsége- Pozitív pedagógiai szemlélet megélése

  Előadó: Bitter Holdampf Eszter Fanni

10 órától:

Sokféle fejlődés, sokféle lehetőség-Neurodiverzitás előnyeinek biztosítása kisgyermekkorban

Előadó: Prof. Dr. Gyarmathy Éva

Időpont: október 29.

November:

- ***Beszélgető kör*** szülők és óvodapedagógusok számára:

Szülőségről tabuk nélkül-mindennapi traumáink tükrében

Előadó: Bitter-Holdampf Eszter Fanni

Időpont: november 18.

December:

- A szakértői véleménnyel nem rendelkező nagycsoportos óvodások DIFER-mérése
  Felelőse: Hajós Orsolya, Gecse-Filotás Éva

- Pszichológiai fogadóórák biztosítása a szülők számára az iskolaérettségi lehetőségekkel kapcsolatban
  Felelőse: Bitter-Holdampf Eszter Fanni

Január:

- „A DIFER-mérés tapasztalatainak összegzése, az óvodapedagógusok tájékoztatása a mérési eredményekről és a szükséges fejlesztések irányáról”
  Előadó: Hajós Orsolya

- Hatékony együttműködés a családokkal- Asszertív kommunikáció pedagógus és szülők között
  Előadó: Bitter-Holdampf Eszter Fanni
  Időpontja: 2027. január 11.

- A logopédusok lezárják az első félévet és elvégzik az ezzel járó feladatokat: minősítik növendékeiket, fogadóóra keretében tájékoztatják a szülőket az elért eredményekről, elkészítik a második félévi órarendet.

Február:

- A logopédusok átnézik, ha szükséges kiegészítik, módosítják az egyéni fejlesztési terveket.
- A folyamatosan beérkező szakszolgálati vizsgálati eredményeket összesítjük, kijelölt teendőket rögzítjük

Március:

- ***Beszélgető kör*** szülők és óvodapedagógusok számára:
  „Egészséges étkezés, bél-agy kapcsolat”
  Előadó: Dr. Czetli Orsolya- gyermekorvos
  Időpont: március 3.

Április:

Belső tudásmegosztás: Polivagalis lehetőségek beépítése a nevelési munka folyamatában

Felelőse: Hajós Orsolya

Időpont: április 12.

Május:

- A Pedagógiai Szakszolgálat logopédusai elvégezik a kontroll vizsgálatokat.

Június:

- A Pedagógiai Szakszolgálat logopédusai elvégezik a tanév zárásával kapcsolatos teendőket: gyerekek minősítése, szülők, pedagógusok tájékoztatása a gyerekek terápiás fejlődéséről, szükség szerint nyári gyakorlási terv összeállítása, év végi statisztikák elkészítése, éves logopédiai munka értékelése, beszámolók elkészítése.

Hajós Orsolya
Munkaközösség vezető

Mór, 2026. szeptember 1.

Móri Napsugár Óvoda

INTÉZMÉNYI PSZICHOLÓGUSI MUNKATERV

2026/27-es nevelési-oktatási év

Pszichológus: Bitter-Holdampf Eszter Fanni

Fejlesztési tanácsadói és relaxációs tréneri szakvizsgával rendelkező okleveles pszichológus vagyok. Alapdiplomámat az ELTE-n szereztem meg, majd tanulmányaimat Németországban folytattam a Katholische Universität Eichstätt-Ingolstadt-on, ahol kognitív és fejlődéspszichológia valamint munka- és szervezetpszichológia szakirányon végeztem. Diplomám megszerzése után Németorszgágban egyéni fejlesztőpszichológusként dolgoztam. Magyarországra való visszaköltözésünk után a móri Családsegítő és a Fejér Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Móri Tagintézményének munkatársa voltam.

Ellátott intézmények:

Heti rendszerességgel, heti 2 rögzített napon, 8-12 óra között:

- **Móri Napsugár Óvoda (hétfő, szerda)**
- **Móri Pitypang Óvoda (csütörtök, péntek)**
- **Móri Meseház Óvoda (kedd, csütörtök)**

Hétfő és szerda délutánonként - 13-15 óra között - szülőkonzultációt tartok a Pszichológiai rendelőben. 2026. decemberében pedig extra pszichológiai fogadóórákat biztosítok iskolaérettség témájában.

Az **óvoda- és iskolapszichológiai ellátás** célja_a gyermekek, tanulók személyiségfejlesztése, lelki egészségvédelme, továbbá a nevelő-oktató munka hatékonyságának segítése /20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet, 132.§ (1)/

Ellátási formák:

Az ellátott intézményekben egyéni és csoportos ellátási formák az adott intézmény pedagógusaival és szülőkkel zajló folyamatos kapcsolattartás és konzultációk alapján, továbbá a gyermekek szükségleteit figyelembe véve alakulnak ki. Emellett az intézményekben meghirdetett elérhetőségek révén a szülők önkéntes jelentkezésére is van lehetőség.

A pszichológusi munka célja a pedagógusok, a szülők és a gyermekek által jelzett problémák megoldása, továbbá a lelki jóllét preventív foglakozásokkal való megsegítése. A célok elérése

érdekében konzultatív, tanácsadói, közvetlen pszichológiai foglalkozást nyújtó tevékenység (művészetterápiás és meseterápiás foglalkozások, relaxáció) valamint hospitálás és pszichológiai ismeretátadás (tematikus beszélgető körök, pedagógus konzultáció) formájában valósul meg.

Ellátás a további területekre irányul:

- a gyermekek kapcsolati, kommunikációs, alkalmazkodási, magatartási problémák, szociális és érzelmi nehézségek, valamint szorongásos tüneteinek kezelésére
- a gyermekek megfelelő ellátás (szakértői bizottság, pszichiátria, mozgásterápia) felé való irányítására,
- mentálhigiénés preventív munka
- az intézményben észlelt konfliktusok megoldásában való részvételre,
- aktuálisan kialakult krízishelyzet kezelésére,
- a tehetséggondozás folyamatainak segítésére,
- közösség-fejlesztésre,
- pedagógus- és szülőkonzultációra,
- esetmegbeszélő csoport kezdeményezésére és megszervezésére a gyermeket nevelő-oktató, fejlesztő és segítő szakemberek részvételével, a szülő beleegyezésével és meghívásával,
- gyermekvédelmi veszélyeztetettség esetén jelzéstétel, a helyzetmegoldásban való pszichológiai segítségnyújtás, mind az érintett gyermekek, mind a szülők, mind a pedagógusok számára.

Az előző tanévben **megkezdett, és még folyamatban lévő pszichológiai gondozásban részesülő** gyermekek ellátása jelen tanévben is folytatódik a szükséges ideig, vagy megfelelő alternatív ellátás felé kerülnek átirányításra, az érintett szülők és gyermekek egyetértése, az átirányítási javaslat elfogadása esetén.

A Napsugár Óvodában a korábbi év pozitív tapasztalatai alapján én is részt veszek minden csoport szeptemberi szülői értekezletén, ahol a szülők megismerhetnek és ezzel már egy bizalmasabb kapcsolati alapot tudunk teremteni. **A Pitypang és Meseház Óvodában** egy

bemutatkozó és tájékoztató dokumentumot készítettem az óvodavezetők számára, amin keresztül be tudnak mutatni a szülői értkezleten résztvevő szülőknek.

Szülők részvételével zajló **beszélgető kört** - mely a Napsugár Óvodában már hagyomány - mind a három óvodában szeretném megvalósítani minimum egy alakalommal a tanév során.
A Napsugár Óvodában az első beszélgetőkört a „Szülőségről tabuk nélkül-mindennapi traumáink tükrében" címmel tervezem megtartani az első félévben, melynek időpontja 2025.11.18. 16.30 óra. A sok program miatt az idei évben a tavaszi előadás elmarad. A Pitypang Óvodában 2026. október 26-án „Az óvoda és a család, mint közösség" címmel, a Meseház Óvoda és mini Bölcsödében pedig 2026. október 6-án „ A gyermek az óvodában" címmel kerül szülőknek szóló előadás megrendezésre.

A Napsugár Óvodában történő **belső továbbképzés** keretében 2026. október 26-án az óvónőkkel és dajkákkal a pedagógusok mentális egészségének megőrzésével fogunk foglalkozni, ahol célunk a pozitív pedagógiai szemlélet megélése lesz. Második félévben az 2027.01.11. óvónőkkel való megbeszélés témája „Hatékony együttműködés a családokkal-asszzertív kommunikáció szülőkkel, pedagógusokkal". A Meseház Óvodában, a második félévben 2027. 04.02-án kerül majd sor belső továbbképzésre. A Pitypang Óvodában 2026. 11. 16-án fogok részt venni egy hétfői értekezleten, ahol a neurodiverzitás lesz a téma.

A szülők és az óvónők, pedagógiai asszisztensek és dajkák munkájának mindennapi pszichológiai megsegítése terén az óvodákban az érzelmi nevelés szerepével, mind a pozitív érzelmek, mind a negatív érzések és indulatok kezelési képességének fejlődési folyamatával, az ezt szolgáló nevelési lehetőségekkel, valamint a szülőkkel való kapcsolatépítés problémáinak megoldási lehetőségeivel szeretnék továbbra is foglalkozni. Szülő és pedagógus konzultációkra nagy hangsúlyt fektetek.

A város gyermekei, tanulói megfelelő pszichológiai ellátása érdekében kapcsolattartás és **együttműködés** történik a következő partnerekkel:

- a Fejér Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Móri és Székesfehérvári Tagintézményének munkatársaival való kapcsolattartás, egyeztetés, a szakmai munka összehangolása.

- Az iskolapszichológusokkal való együttműködés szükséges esetben.
- az intézmények óvodai és iskolai szociális segítő munkatársaival szakmai egyeztetések, közös fórumok vezetése, konkrét esetek kapcsán szakmai együttműködés formájában.
- az intézmények segítő szakembereivel /logopédus, fejlesztő pedagógus, gyógypedagógus, gyermek- és ifjúságvédelmi felelős, gyógytornász/ eseti megbeszélés formájában.
- partnerintézményekkel / gyermekjóléti szolgálat, családsegítő szolgálat, védőnői szolgálat, orvos/ együttműködés adott gyermek ellátása kapcsán, különös tekintettel a gyermekvédelmi eljárásokban érintett esetekben.

Továbbképzés: Tervezek szakmai továbbképzéseken részt venni. Dr. Eigner Bernadett ″Játékterápia, alapok” képzésére jelentkeztem, mely 2026. szeptemberben indul, s folytatólagosan több modulból épül fel. Természetesen a továbbképzések időpontja a munkaidőmet nem befolyásolja nagy mértékben. A tervezett DSZIT képzésen a rendszeres hétköznapra eső alkalmak miatt nem tudtam jelentkezni, mivel sokszor kellett volna hiányoznom a munkából.

Mór, 2026 09. 05.

Bitter-Holdampf Eszter Fanni
okleveles pszichológus