

**Mór Városi Önkormányzat Képviselő-testületének
162/2021. (III.26.) határozata**

**Mór Város Petőfi Sándor Általános Iskola tornatermének energetikai
korszerűsítése című pályázat kapcsán a nyilvánosság biztosítás elvégzése
tárgyú ajánlatkérési eljárás megindítása tárgyában**

A Kormány által 27/2021. (I. 29.) Korm. rendelettel kihirdetett veszélyhelyzetre tekintettel, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében foglaltak alapján a képviselő-testület hatáskörében eljárva az alábbi döntést hozom:

Mór Város Petőfi Sándor Általános Iskola Tornatermének energetikai korszerűsítése című pályázat kapcsán a nyilvánosság biztosítás elvégzése tárgyú ajánlatkérési eljárás megindítása vonatkozásában készült, a határozat mellékletét képező ajánlattételi felhívást és szerződéstervezetet jóváhagyom és az alábbi vállalkozókat kérem fel árajánlattételre:

Mór Városi Televízió Nonprofit Kft.

cím: 8060 Mór, Szent István tér 6.

e-mail: morvtv@upcmail.hu

Cris 2000 Bt

cím: 8060 Mór, Jókai u. 2/A.

e-mail: krisztinawundele@gmail.com

Jurity József E.V.

cím: 8071 Magyaralmás, József A. u. 8.

e-mail: jurityj@freemail.hu

Hrubos-Foto Bt.

cím: 8060 Mór, Deák F. u. 26.

e-mail: hrubosfoto@gmail.com

Lynx 2000 Bt.

cím: 8060 Mór Petőfi u. 77.

e-mail: lynxbt@freemail.hu

Határidő: 2021.03.31.

Felelős: polgármester (Önkormányzati Iroda)


Fenyves Péter
polgármester




Dr. Taba Nikoletta
jegyző

AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

AJÁNLATKÉRŐ

Mór Városi Önkormányzat

8060 Mór, Szent István tér 6.

Tel., Fax: 06-22-560-806

E-mail: mandlmenyhartanett@mor.hu

Kapcsolattartó: Mandl-Menyhárt Anett

Tárgy:

Kérem, hogy az alábbi feltételek figyelembevételével mellett szíveskedjen ajánlatot adni az Árajánlatkérő TOP-3.2.1-16-FE1-2018-00030 kódszámú, „Mór Város Petőfi Sándor Általános Iskola Tornatermének energetikai korszerűsítése” című projektje keretében a nyilvánosság biztosítás elvégzése tárgyban.

Feladat:

Nyilvánosság biztosításhoz kapcsolódó feladatok ellátása:

- Mór Városi Önkormányzat honlapján a projekthez kapcsolódó tájékoztató aloldal megjelenítése és folyamatos frissítése a projekt fizikai zárásáig (aloldal létrehozása meglévő weboldalon, logók feltöltése (Szécehnyi2020 logó és infó blokk);
- A beruházás helyszínén „C” típusú tájékoztató tábla, A2 (594x420 mm) méretű, legalább 3 mm vastagságú műanyagból, 4+0 színnel nyomva, (a Támogató szervezet által jóváhagyott tábla-tervezetet rendelkezésre fogjuk bocsátani a szerződéskötéskor);
- Kommunikációs célra alkalmas fotódokumentáció készítés, az alábbiak szerint (csak professzionális fotó):
 - a projekt megkezdése előtti állapotáról,
 - a megvalósítás egyes fázisairól,
 - a megvalósított beruházásról,
 - a projekthez kapcsolódó, esetlegesen megrendezésre kerülő események alkalmával legalább 5-5 darab jó minőségű, fotót szükséges készíteni,
 - a fotók 300 dpi felbontású vagy minimum 1 MB méretű, nyomdai felhasználásra alkalmas fényképek legyenek.

Az Árajánlattevőnek a jelen árajánlatkérésben meghatározott tevékenységét a TOP-3.2.1-16 pályázati konstrukció felhívásának és egyéb dokumentumainak, valamint a 272/2014. (XI.5.) Korm. r. rendelkezéseinek figyelembevételével kell ellátnia.

Teljesítés határideje: A feladat teljeskörű elvégzésének véghatárideje a mindenkor hatályos Támogatási szerződés szerinti projekt zárása. Tervezett ideje: 2022.02.28

Teljesítés helye: Petőfi Sándor Általános Iskola, 8060 Mór, Adv Endre u. 48/2 hrsz.

Az ajánlati ár kialakításával kapcsolatos elvárások:

Az ajánlattevőnek a jelen árajánlatkérés 1. számú mellékletét képező Ajánlati adatlapot kell kitöltenie az adott információk figyelembevételével.

Az ajánlattevőnek az ajánlati árat úgy kell meghatároznia, hogy az a Feladattal kapcsolatos valamennyi költséget fedezze.

Az Árajánlattevő az Árajánlatkérő által elfogadott ajánlati áron felül egyéb költség és díjigény elszámolására nem jogosult.

Az ellenszolgáltatás összege tartalmazza a szerződés szerű teljesítés valamennyi felmerülő – közvetlen és közvetett – költségét.

A megajánlott összegben felül Ajánlattevő semmilyen egyéb ellenszolgáltatásra nem tarthat igényt. Az ajánlati ár a szerződés teljes időbeli hatálya alatt érvényes, rögzített ár.

Az ajánlatokat nettó + Áfa = bruttó, HUF pénznemben kérjük megadni.

Az ellenszolgáltatással kapcsolatos kikötések, feltételek:

Az adott projekt tekintetében felmerülő feladatok teljeskörű ellátását követően, igazolt teljesítés ellenében állítható ki számla. A számla fizetési határideje 15 nap.

Kizáró okok

Az eljárásban **nem lehet ajánlattevő, illetve alvállalkozó** olyan gazdasági szereplő, aki

- a) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének nem tett eleget, kivéve, ha tartozását és az esetleges kamatot és bírságot az ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtásának időpontjáig megfizette vagy ezek megfizetésére halasztást kapott;
- b) végelszámolás alatt áll, vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;
- c) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
- d) gazdasági, illetve szakmai tevékenységével kapcsolatban bűncselekmény elkövetése az elmúlt három éven belül jogerős bírósági ítéletben megállapítást nyert;
- e) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdése szerint nem minősül átlátható szervezetnek, figyelemmel a törvény 1. § 4. pontjára.

Igazolási mód: Árajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell arról, hogy nem áll a kizáró okok hatálya alatt.

Feltételek, melyek fennállása esetén az ajánlattevő alkalmas a szerződés teljesítésére:

Az ajánlatot tevő szolgáltató bejegyzett tevékenységi körében az alábbi TEÁOR számok, egyéni vállalkozó esetén az annak megfelelő ÖVTJ számok legalább egyike szerepel:

- 7311 Reklámügynöki tevékenység
- 7420 Fényképész

Igazolási mód: Árajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell arról, hogy megfelel az előírt alkalmassági feltételnek.

Az ajánlatok elbírálásának szempontjai:

A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást ajánlatot tartalmazó ajánlatot benyújtó ajánlattevő az eljárás nyertese.

- A legjobb ár szempont körében: **a legalacsonyabb ellenszolgáltatás**

Az ajánlat beérkezésének határideje, helyszín:

Dátum: 2021.04. 07.

Időpont: 12:00

Postai vagy személyes benyújtás esetén helyszín: Mór Városi Önkormányzat (8060 Mór, Szent István tér 6.)

Az ajánlatok benyújtásának módja:

Ajánlattevőnek ajánlatát jelen dokumentum mellékletét képező formanyomtatvány (1. sz. melléklet - felolvasólap) kitöltésével, valamint a 2. sz. melléklet – Nyilatkozat kitöltésével kell megtennie, és a kitöltött nyilatkozatokat az ajánlattételi határidő lejártáig postai úton, vagy e-mailen elküldeni, vagy személyesen leadni.

Az ajánlat határidőben benyújtottnak tekintendő, amennyiben bármelyik benyújtási úton (személyes, e-mail, posta) a megadott határidőben megérkezik az ajánlatkérőhöz.

Az árajánlat elektronikus úton történő benyújtása: **Az árajánlatot eredetiben alá kell írni, be kell szkennelni, és e-mailben meg kell küldeni az ajánlattételi határidőig a mandlmenyhartanett@mor.hu e-mail címre.**

Az árajánlat papír alapon való benyújtása: **Az árajánlatot a cégjegyzésre jogosult(ak) által cégszerűen aláírva, 1 (egy) eredeti példányban személyesen vagy postai úton kell megküldeni az ajánlattételi határidőig a fent megadott címre.** Az ajánlatot egy eredeti példányban zárt borítékban kell benyújtani, a borítékon feltüntetve:

„TOP-3.2.1-16-FE1-2018-00030 Nyilvánosság biztosítása” NEM BONTHATÓ FEL AZ AJÁNLTÁTELEI HATÁRIDŐ LEJÁRTA ELŐTT”

Ajánlat érvénytelenségének okai:

- felolvasólap nem megfelelő vagy hiányos kitöltése,
- határidőn túl érkező ajánlat.

Ajánlat részeként benyújtott dokumentumok:

Ajánlattételi nyilatkozat (felolvasólap)

Nyilatkozat a kizáró okokról, valamint a pénzügyi gazdasági, illetve a műszaki szakami alkalmasságról

Egyéb információk:

Árajánlatkérő tájékoztatja az Árajánlattevőket, hogy jelen beszerzési eljárását **nem** a Közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (Kbt.) szabályai szerint folytatja le.

Az ajánlatok összeállítása során a hivatkozott pályázati kiírásban foglaltakon túl figyelemmel kell lenni

- a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet releváns előírásaira (különös tekintettel a szokásos piaci ár fogalmára és az ott leírt összeférhetetlenségi szabályok betartására.), valamint
- a „Pénzügyi Elszámolási Útmutató a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program, valamint a Versenyképes Közép-Magyarországi Operatív Program keretében támogatott projektek pénzügyi lebonyolításához” tárgyú Útmutató releváns előírásaira (Piaci ár igazolása).

Az ajánlat érvényességi ideje: a beérkezéstől számított **60 nap**.

Az eljárás nyelve: Az ajánlatot magyar nyelven kell benyújtani. Az ajánlat részét képező idegen nyelvű dokumentumokat magyar nyelvű fordítás becsatolásával kell az árajánlattevőnek benyújtania. Az Árajánlatkérő hiteles fordítást nem vár el.

Alternatív ajánlat tétele nem lehetséges. Részajánlattétel nem lehetséges.

Az Árajánlatkérő **hiánypótlásra nem biztosít lehetőséget.**

Az Árajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy nyilvános bontási eljárást nem tart, az elkésett ajánlatot érvénytelenné nyilvánítja. Az Árajánlatkérőtől a benyújtott ajánlatok nem igényelhetők vissza, azokat bizalmasan kezeli és megőrzi.

Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget, kockázatot az ajánlattevőnek kell viselnie. Az eljárás lefolytatásától vagy kimenetelétől függetlenül az Árajánlatkérő semmiféle módon nem tehető felelőssé vagy kötelessé ezekkel a költségekkel kapcsolatban.

A szerződéskötés pontos időpontjáról és körülményeiről az Árajánlatkérő az ajánlattevőt értesíti.

Az Árajánlatkérő kiköti, hogy **a döntését nem indokolja, továbbá fenntartja a jogot, hogy az eljárást indoklás nélkül bármikor eredménytelennek nyilvánítsa, illetve az ajánlattételi határidő lejárta előtt az ajánlatkérést visszavonja.** Az ajánlatételre való felkérés nem minősül konkrét szerződéskötési ajánlatnak. Ajánlatkérő a nyertes ajánlattevő értesítését követően is minden további jogkövetkezmény nélkül elállhat a szerződéskötéstől.

A nyertes ajánlattevő visszalépése esetén a következő legalacsonyabb összegű érvényes ajánlatot benyújtó szervezettel (személlyel) köt(het)i meg a Megrendelő a szerződést

A postai, vagy futárpostai megküldésből eredő kockázatokat Ajánlatkérő elhárítja. Ajánlattevő kizárólagos felelőssége, hogy az ajánlati csomag a megadott határidőig sérülésmentesen beérkezzen.

Az ajánlattételi felhívás beérkezésének ideje:

Az ajánlattételi határidő:

Dátum:2021.04.07.

Időpont: 12:00

Mór Városi Önkormányzat
polgármester

Melléklet:

1. sz. melléklet: Ajánlattételi nyilatkozat (felolvasólap)
2. sz. melléklet: Nyilatkozat a kizáró okokról, valamint a pénzügyi gazdasági, illetve a műszaki szakami alkalmasságról

AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT (FELOLVASÓ LAP)

TOP-3.2.1-16-FEI-2018-00030 kódszámú, „Mór Petőfi Sándor Általános Iskola Tornatermének energetikai korszerűsítése” című pályázat keretében Nyilvánosság biztosítás elvégzése tárgyban

Ajánlattevő neve:	.....
Ajánlattevő székhelye:	.....
Ajánlattevő cégjegyzékszama, egyéni vállalkozó esetén nyilvántartásba vételi száma:	.....
Belföldi adószáma.	.....
Telefonszám:	.....
Faxszám:	.....
E-mail címe:	.....
Kapcsolattartó neve:	.....

1. Ár szempont:

Megnevezés	Mennyiség	Mértékegység	Nettó	ÁFA (27 %)	Bruttó
Mór Városi Önkormányzat honlapján a projekthez kapcsolódó tájékoztató oldal megjelenítése és folyamatos frissítése a projekt fizikai zárásáig oldal létrehozása meglévő weboldalon, logók feltöltése (Széchenyi 2020 logó és infó blokk)	1	db	.....,- Ft	.....,- Ft	.....,- Ft
A beruházás helyszínén „C” típusú tájékoztató tábla, A2 (594x420 mm) méretű, legalább 3 mm vastagságú műanyagból, 4+0 színnel nyomva	1	db	.....,- Ft	.....,- Ft	.....,- Ft
Kommunikációs célra alkalmas fotódokumentáció készítése a felhívás szerint(csak professzionális fotók)	1	db	.....,- Ft	.....,- Ft	.....,- Ft
Összesen:			.....,- Ft	.....,- Ft	.....,- Ft

Ajánlatom 60 napig érvényes.

Az árajánlatkérésben leírt feladatok teljesítéséhez szükséges szaktudással és jogosultságokkal rendelkezünk (vagy alvállalkozónk rendelkezik), az árajánlatkérésben megjelenített kötelezettségeket, feltételeket elfogadjuk.

....., 20..... hó nap

P.H

.....
ajánlattevő cégszerű aláírása

**NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOKRÓL, VALAMINT A PÉNZÜGYI-GAZDASÁGI,
ILLETVE A MŰSZAKI-SZAKMAI ALKALMASSÁGRÓL**

Alulírott[név], mint a(z)[cégnév, székhely] ajánlattevő cégjegyzésre/kötelezettségvállalásra jogosult képviselője **TOP-3.2.1-16-FE1-2018-00030 kódszámú, „Mór Petőfi Sándor Általános Iskola Tornatermének energetikai korszerűsítése” című pályázat keretében Nyilvánosság biztosítás elvégzése** tárgyú Árajánlatkérés során ezennel felelősségem tudatában

n y i l a t k o z o m,

hogy

- Társaságunkkal, (egyéni vállalkozó esetében: Vállalkozásommal) szemben az Ajánlattételi felhívásban előírt kizáró okok nem állnak fenn,
- Társaságunk, (egyéni vállalkozó esetében: Vállalkozásom) a 2011. évi CXCVI. tv. 3. § (1) bek. 1. pontja szerint átlátható szervezet, és
- Társaságunk, (egyéni vállalkozó esetében: Vállalkozásom) megfelel az Ajánlattételi felhívásban előírt alkalmassági feltételeknek.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Mór Városi Önkormányzat

székhely: 8060 Mór, Szent István tér 6.

Statisztikai szám: 15727220-8411-321-07

Adószám: 15727220-2-07

Telefon: 22/560-802

Fax: 22/560-822

képviselő: **Fenyves Péter** polgármester

mint **Megbízó** (a továbbiakban: Megbízó)

másrészről

.....

székhely:

cégjegyzékszám:

adószám:

pénzforgalmi jelzőszám:

képviselő

mint **Megbízott** (a továbbiakban: Megbízott)

a továbbiakban együttesen: Felek között az alábbi helyen és időben, a következő tartalommal.

1. Preambulum

1.1 A Megbízó ajánlatot kért a TOP-3.2.1-16-FE1-2018-00030 kódszámú „Mór Város Petőfi Sándor Általános Iskola Tornatermének energetikai korszerűsítése” című pályázat keretében a nyilvánosság biztosítás elvégzése tárgyában. A bekért ajánlatok közül a Megbízó a Megbízott ajánlatát fogadta el, ennek megfelelően a Felek szerződést kötnek az alábbiak szerint.

2. A szerződés tárgya

2.1 Megbízó megbízása alapján a Megbízott, mint szakértelemmel rendelkező vállalkozás feladata a TOP-3.2.1-16-FE1-2018-00030 kódszámú „Mór Város Petőfi Sándor Általános Iskola Tornatermének energetikai korszerűsítése” című pályázat keretében az alábbi, nyilvánosság biztosítása feladatok ellátása:

- Mór Városi Önkormányzat honlapján a projekthez kapcsolódó tájékoztató aloldal megjelenítése és folyamatos frissítése a projekt fizikai zárásáig (aloldal létrehozása meglévő weboldalon, logók feltöltése (Szécehnyi2020 logó és infó blokk);
- A beruházás helyszínén „C” típusú tájékoztató tábla, A2 (594x420 mm) méretű, legalább 3 mm vastagságú műanyagból, 4+0 színnel nyomva (a Támogató szervezet által jóváhagyott tábla tervezetet rendelkezésre fogjuk bocsátani a szerződéskötéskor);
- Kommunikációs célra alkalmas fotódokumentáció készítés, az alábbiak szerint (csak professzionális fotó):
 - a projekt megkezdése előtti állapotáról,

- a megvalósítás egyes fázisairól,
- a megvalósított beruházásról,
- a projekthez kapcsolódó, esetlegesen megrendezésre kerülő események alkalmával legalább 5-5 darab jó minőségű, fotót szükséges készíteni,
- a fotók 300 dpi felbontású vagy minimum 1 MB méretű, nyomdai felhasználásra alkalmas fényképek legyenek.

3. Szerződés határideje és hatályba lépése

3.1 Felek megállapodnak, hogy jelen szerződés az aláírásával lép hatályba.

3.2 A teljesítés határideje: A feladat teljeskörű elvégzésének véghatárideje a mindenkor hatályos Támogatási Szerződés szerinti projektzárás időpontja, melynek tervezett ideje 2022.02.28.

4. Megbízó jogai és kötelezettségei

4.1 Megbízó jogosult a megbízás tárgyát képező feladat teljesítését esetenként ellenőrizni, a feladatok mindenkori állásáról a Megbízottól információt kérhet.

4.2 Megbízó a tevékenység ellátása során véleményezési joggal bír minden olyan kérdésben, ami a tevékenység érdemi részét érinti.

4.3 Megbízó köteles szerződésszerű teljesítés esetén a teljesítési igazolás jóváhagyására és a Megbízott által a 6. pontban foglaltak szerint kiállított számla határidőben történő kiegyenlítésére. A teljesítés igazolására Megbízó részéről Megbízó képviselője vagy az általa meghatalmazott személy jogosult.

5. Megbízott jogai és kötelezettségei

5.1 Megbízott jelen szerződés szerinti ügy ellátása során Megbízó utasításai szerint és érdekeinek megfelelően, a tőle elvárható legnagyobb gondossággal köteles eljárni, az adott szakmai területen általánosan elfogadott módszerekkel és gyakorlattal összhangban. Megbízó részéről az ügy ellátásával kapcsolatban utasítási joggal Megbízó képviselője, vagy az általa meghatalmazott személy jogosult.

5.2 Megbízott köteles Megbízó rendelkezésére állni információadás végett (a körülményeket figyelembe véve telefonon vagy személyesen).

5.3 Megbízott Megbízó kívánságára – vagy szükség esetén annak hiányában is – köteles tájékoztatást nyújtani a tevékenységéről; különösen, ha közreműködő igénybevétele vált szükségessé, újlag felmerült körülmények az utasítások módosítását igénylik, illetőleg, ha ezen új körülmények veszélyeztetik, késleltetik, vagy gátolják a vállalt kötelezettség teljesítését.

5.4 Amennyiben a szerződéskötést követően a munka mennyisége/jellege más, vagy addicionális szakemberek bevonását igényli, Megbízott jogosult a jelen szerződés teljesítéséhez közreműködőt (teljesítési segédet) igénybe venni.

5.5 Megbízott jogosult alvállalkozó igénybevételére

6. Díjazás

6.1 Megbízó a jelen szerződésbe foglalt nyilvánosság biztosítása feladatok ellátásáért nettóFt + ÁFA, azaz bruttó Ft, megbízási díjat fizet Megbízott számú bankszámlájára

6.2 A megbízási díjról Megbízott az alábbi ütemezés szerint jogosult számlát kiállítani:

1. Végszámla: a mindenkor hatályos Támogatási Szerződés szerinti projektzárás időpontját követően bruttó Ft -ról szóló számla kiállítására jogosult.

6.3 A megbízási díj magába foglalja a Megbízott valamennyi – szerződéses feladatok ellátásával kapcsolatban – felmerülő járulékos költségeit is, különös tekintettel a szállás, utazási, telekommunikációs, helyiségbérelti, valamint a kis értékű tárgyi eszközök beszerzési költségeire is.

6.4 Felek megállapodnak, hogy Megbízó a megbízási díj késedelmes teljesítése esetén a Polgári Törvénykönyvben meghatározott késedelmi kamat megfizetésére köteles.

6.5 A számlát egy eredeti és egy másolati példányban kell kiállítani, melynek tartalmi és formai követelményei:

Címzett: Mór Városi Önkormányzat

Projekt azonosító: TOP-3.2.1-16-FE1-2018-00030

Tevékenység: Nyilvánosság biztosítása

Fizetési határidő: Teljesítéstől számított 15 nap

7. Kapcsolattartók

7.1 A Megbízó részéről kapcsolattartó:

Mandl-Menyhárt Anett

Tel.: 06/22/560-806

E-mail: mandlmenyhartanett@mor.hu

7.2 A Megbízott részéről kapcsolattartó:

.....

Tel.:

E-mail:

7.3 Felek megállapodnak, hogy Megbízott a kapcsolattartás során köteles a Megbízó részéről megnevezett képviselő értesítésére. A Megbízó által nevezett kapcsolattartók önálló nyilatkozattételre jogosultak.

8. Teljesítés és igazolása

8.1 Megbízott feladatainak ellátásáról teljesítési igazolást állít ki. A Megbízó a Megbízott által kiállított teljesítési igazolást a kézhezvételt követő 5 napon belül felülvizsgálja és szerződésszerű teljesítés esetén azt aláírja. A Megbízó által aláírt teljesítési igazolás a mindenkori számlázás alapja.

9. Felelősség

9.1 Megbízó tudomásul veszi, hogy a Megbízott rendelkezésére bocsátott okiratok és dokumentumok tartalmáért és hitelességéért a jogi és büntetőjogi felelősség őt terheli.

9.2 Megbízott felelőssége kiterjed a jelen szerződés 2. pontjában felsorolt valamennyi feladat szakszerű ellátására, folyamatos visszacsatolás nyújtására.

9.3 A Megbízott nem felel azon késedelemből vagy mulasztásból származó következményekért és károkért, amelyek a Megbízó e szerződés 4. fejezet szerinti kötelezettségének elmulasztása miatt következnek be.

9.4 Megbízott a jelen szerződés 5. fejezet 3. pontjából eredő tájékoztatási kötelezettség elmulasztásából eredő kárért felelősséggel tartozik.

9.5 A Megbízott jelen szerződés keretein belül végzett tevékenységéért a Polgári Törvénykönyv megbízási szerződésre vonatkozó szabályai szerint felel.

10. Felmondás, felfüggesztés, vis maior

10.1 A jelen szerződést bármelyik fél azonnali hatállyal írásban felmondhatja, amennyiben a másik fél súlyosan megszegi a szerződés bármely pontját, és ezt nem orvosolja az erre irányuló írásos kéréstől számított 8 munkanapon belül.

10.2 Továbbá a jelen szerződést bármely fél azonnali hatállyal írásban felmondhatja, amennyiben a másik fél nem képes megfizetni tartozásait, vagy csődgondnokot, vagyonfelügyelőt, vagy felszámolót neveznek ki mellé, vagy összehívja hitelezőit, vagy bármilyen oknál fogva beszünteti üzleti tevékenységét, vagy a másik fél ésszerű véleménye szerint a felsorolt események bármelyikének bekövetkezése valószínűsíthető.

11. Egyéb rendelkezések

11.1 Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés megkötésére vonatkozó jogszabályokat betartották, a rájuk vonatkozó belső előírásoknak megfelelően jártak el, a szerződés érvényességéhez további hozzájárulásra vagy nyilatkozatra nincs szükség.

11.2 Felek jelen szerződés teljesítése során kötelesek kölcsönösen együttműködni egymással; a szerződés változtatását igénylő körülményről kötelesek haladéktalanul tájékoztatni egymást

11.3 Felek a jelen szerződésből eredő esetleges jogvitáikat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni; ennek eredménytelensége esetére alávetik magukat – hatáskörtől függően – a Székesfehérvári Járásbíróság vagy a Székesfehérvári Törvényszék illetékességének.

11.4 Jelen szerződésben nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a Felek a Polgári Törvénykönyv és a magyar jog egyéb rendelkezéseit tekintik irányadónak.

11.5 Jelen szerződés magyar nyelven négy egymással mindenben megegyező példányban készült, amelyből – miután azt Felek elolvasták, megértették, majd, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírtak – három példány Megbízó, egy példány pedig Megbízott birtokában marad.

11.6 Megbízott a jelen szerződés aláírásával nyilatkozik arról, hogy 2011. évi CXCVI. Törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott átlátható szervezetnek minősül.

11.7 Szerződő felek kijelentik, hogy a szerződés teljesítése során, illetve azzal kapcsolatban tudomásukra jutó, birtokukba kerülő, illetve egymásnak átadott minden személyes adatot

bizalmasan kezelnek, valamint kötelezettséget vállalnak arra, hogy megtesznek minden olyan biztonsági, technikai és szervezési intézkedést, amely a személyes adatok biztonságát garantálja.

11.8 Szerződő felek kötelezettséget vállalnak továbbá arra, hogy a személyes adatok kezelését a hatályos jogszabályokban meghatározott követelményeknek, különösen pedig az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27-én kiadott, 2018. május 25-től hatályos, a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló (EU) 2016/679 rendeletében (GDPR: General Data Protection Regulation – általános adatvédelmi rendelet), valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (Info tv.) foglalt előírásoknak megfelelően végzik

Mór, 2021. április

Megbízó
_Mór Városi Önkormányzat
képviseli
Fenyves Péter
___ polgármester

Megbízott
.....
képviseli
.....

Mór, 2021.....

Jogi ellenjegyző:

.....
Dr. Taba Nikoletta
jegyző

Mór, 2021.....

Pénzügyi ellenjegyző:

.....
Zámódics Péter
pénzügyi irodavezető

